

**VIEŠOJI ĮSTAIGA RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS
LIGONINĖ**

**NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA
AUDITO ATASKAITA
FINANSINĖS ATASKAITOS
VEIKLOS ATASKAITA**

**FINANSINIS LAIKOTARPIS
2020 M. SAUSIO 1 D. – 2020 M. GRUODŽIO 31 D.**

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės

Dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2020 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita, tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta

laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.

- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė direktorė Edita Malūkienė

2021 m. kovo 19 d.

Gaižiūnų g. 3, Kaunas, Lietuva

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000374

UAB „Gaudera“

Audito Įstaigos pažymėjimo Nr.001223

AUDITO ATASKAITA

DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RESPUBLIKINĖS VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖS 2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO

2021-03-19 Nr. 21/03/19/1

Kaunas

Adresatas: Viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus psichiatrijos ligoninė

Parko g. 21, LT-11205 Vilnius

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Audito atlikimo teisinis pagrindas

Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės 2020 metų finansinių ataskaitų auditą atlikome vadovaudamiesi 2020 m. rugsėjo 25 d. sutartimi Nr. S1-216 tarp UAB „Gaudera“ ir viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės (toliau – Įstaigos).

Audituotos ataskaitos

Mes atlikome Įstaigos finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2020 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita, tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Audito tikslas

Audito darbų atlikimo tikslas – pareikšti nuomonę apie Įstaigos 2020 metų finansines ataskaitas.

Auditą atliko

Audito darbo grupė: vadovaujančioji auditorė Edita Malūkienė ir auditorės padėjėja Gintarė Palšienė.

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atlikusi auditorė, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai yra nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamą auditą metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir

atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos bei Įstaigos dalininko naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Gaudera“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Patvirtiname, kad atliekant auditą vadovavomės Tarptautinės buhalterijų federacijos patvirtintais tarptautiniais audito standartais, LR finansinių ataskaitų audito įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais finansinių ataskaitų auditą ir auditorių darbą, bei laikėmės TBESV kodekso reikalavimų.

Darbai atlikti taikant dokumentinį ir faktinį metodus bei rašytinės informacijos tikrinimo, analizės, vertinimo, pokalbių su darbuotojais procedūras, taip pat kitus metodus, reikalingus audito įrodymų surinkimui.

Dalykų, apribojančių auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Audito darbų metu atlikti šie veiksmai:

- 1) Aptarta, kuo vadovaujantis Įstaiga tvarko apskaitą ir sudaro finansines ataskaitas;
- 2) Įvertinta, ar Įstaiga, tvarkydama apskaitą už laikotarpį nuo 2020 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d., vadovavosi viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais;
- 3) Patikrinta, ar finansinio laikotarpio nuo 2020 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d. Įstaigos pajamos ir sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, grynasis turtas bei įsipareigojimai visais reikšmingais atžvilgiais apskaityti pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus;
- 4) Aptarta ir įvertinta buhalterinės apskaitos ir vidaus kontrolės sistemos;
- 5) Su Įstaigos vadovybe aptarti apgaulės rizikos faktoriai bei rizikos faktoriai, sąlygojantys klaidas, kylančias dėl neteisėto turto pasisavinimo;
- 6) Dalyvauta Įstaigoje atliekant metinę atsargų inventorizaciją;
- 7) Aptarti audito darbų atlikimo metu kilę klausimai;
- 8) Atliktos kitos audito procedūros;
- 9) Patikrinta, ar 2020 metų veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis bei, ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų.

Auditas neapėmė:

- viešųjų pirkimų įvykdymo ir jų tinkamumo patikrinimo;
- įsigyto turto bei su turtu susijusių darbų fizinių/techninių savybių patikrinimo, taip pat įsigytų paslaugų kokybės bei turinio atitikimo faktui patikrinimo;

- kitų dalykų, kurie pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus nėra finansinių ataskaitų audito objektas.

Audito procedūrų pobūdis, atlikimo laikas ir apimtis nustatyti remiantis atliktais rizikos įvertinimo ir planavimo procesais. Audito metu atliktos visos planuotos procedūros, auditas užbaigtas iki audito sutartyje nustatyto termino.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Pateikta besąlyginė nuomonė, kad 2020 metų finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai atspindi Įstaigos 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Audito eigoje nebuvo dalykų, kurie atskirai arba kartu apribotų auditoriaus darbo apimtį, nebuvo jokių nesutarimų su Įstaigos vadovybe dėl faktų ar dalykų, kurie atskirai ar kartu įvertinus būtų reikšmingi Įstaigos finansinių ataskaitų rinkiniui ir/ar įtakotų auditoriaus nuomonę.

Mes nenustatėme reikšmingų neapibrėžtumų, kurie atskirai arba kartu galėtų kelti didelių abejonų dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įstaigos 2020 metų finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą ir finansinių ataskaitų sudarymą, bei Įstaigos vadovo patvirtinta apskaitos politika.

Pateikiame šį pastebėjimą:

1. Įstaiga aiškinamajame rašte nurodė, kad, atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 2021 m. sausio 25 d. raštą Nr. (6.47Mr-15)10-392 įvertino Įstaigos darbuotojų, kuriems sukako senatvės pensijos amžius ir jie įgijo teisę į visą senatvės pensiją dirbdami Įstaigoje, išeitinių išmokų, mokamų pagal Darbo kodekso 56 straipsnį, atidėjinio sumą, kurios dydis 2020 m. gruodžio 31 d. sudaro 184.838,91 Eur ir tai yra mažiau nei 5 procentai praeitų metų visų Įstaigos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų. Šis atidėjinys neregistruotas Įstaigos apskaitoje, nes Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro ir viešojo sektoriaus subjektų, kurių buhalterinę apskaitą centralizuotai tvarko Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras Įsipareigojimų apskaitos politikos, patvirtintos Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro direktoriaus 2021 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. V-38, VI skyriaus „Išeitinių išmokų darbuotojams atidėjiniai“ 34 punkte nurodyta, kad atidėjinys apskaitoje registruojamas, kai jo suma sudaro daugiau kaip 5 procentus praeitų metų visų Įstaigos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų.

VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Audito metu nenustatyta reikšmingų vidaus kontrolės apimtys ir procedūrų pokyčių finansinių metų eigoje, galinčių turėti reikšmingos įtakos Įstaigos vidaus kontrolės sistemai.

Mūsų nuomone, Įstaigos vidaus kontrolės sistema apima taisykles ir procedūras, reikalingas veiksmingo vadovavimo užtikrinimui, įskaitant valdymo politiką, turto apsaugą, klaidų ir apgaulės

galimybės išankstinį nustatymą ir prevenciją, apskaitos registrų teisingumą ir išbaigtumą bei patikimos finansinės informacijos parengimą.

Surinkta pakankamai įrodymų, patvirtinančių, kad Įstaigos kontrolės procedūros efektyviai nustato ir šalina reikšmingus iškraipymus.

Esminių pasiūlymų vidaus kokybės kontrolės sistemos tobulinimui nepateikėme.

IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Įstaigai netaikomi specifiniai reikalavimai, nustatyti atskiruose teisės aktuose.

X. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Pateikiame šiuos pastebėjimus:

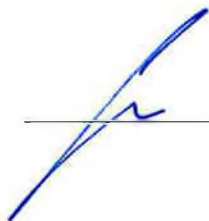
1. Įstaiga informavo, kad vadovaujantis 2020 m. rugsėjo 30 d. LR Sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-2142 „Dėl Vilniaus universiteto priėmimo į viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės dalininkus“, Įstaigos dalininku tapo Vilniaus universitetas. Įsakyme nurodyta, kad Vilniaus Universiteto numatomas įnašas į Įstaigos kapitalą lygus 100 Eur bei kad LR Sveikatos apsaugos ministerija pasilieka 50 procentų balsavimo teisę suteikiančių balsų. Atkreipėme dėmesį į tai, kad Vilniaus universiteto įnašas sudaro 0,03 procento dalininkų kapitalo, suteikiant 50 procentų balsavimo teisę suteikiančių balsų. Įstaigos apskaitoje užregistruotas 100 Eur dalininkų kapitalo padidėjimas, tačiau Įstaiga informavo, kad įstatai ir valdymo struktūra nepakeisti.
2. Įstaigos taikomoje darbo apmokėjimo tvarkoje nurodyta, kad darbuotojams gali būti skiriamos įvairios priemokos, įskaitant priemokas už papildomų darbų atlikimą bei priedus už padidėjusį darbo krūvį. Atsižvelgiant į tai, kad LR Darbo kodekso 35 straipsnyje numatytas reikalavimas susitarimą dėl papildomo darbo įforminti rašytiniu susitarimu, kuris tampa darbo sutarties dalimi, rekomenduojame peržiūrėti aukščiau nurodytų priemokų ir priedų dydžio, skyrimo pagrindo ir įforminimo atitikimą LR Darbo kodekse nustatytiems reikalavimams.
3. Audito metu nustatyta, kad Įstaiga patiria sąnaudų renginiams ir reprezentacijai. Rekomenduojame peržiūrėti Įstaigoje patvirtintą „Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės Lėšų naudojimo reprezentacinėms išlaidoms tvarkos aprašą“, nustatant maksimalius metinius reprezentacinių išlaidų dydžius.

XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų finansinių ataskaitų audito sutartyje numatytų dalykų nebuvo.

Ataskaitą parengė:

Auditorė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000374
UAB „Gaudera“
Gaižiūnų g. 3, Kaunas, Lietuva
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001223



Edita Malūkienė

2021 m. kovo 19 d.

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Istaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius LT11205

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansines būklės ataskaitą, (konsoliduojančią, finansines būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2021-03-12 Nr. (6.21-1, F2-129)

(data)

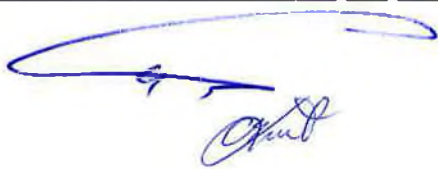
Paaiškinimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		917 734,47	1 002 843,82
I.	Nematerialusis turtas	1	53 794,16	35 390,52
I.1.	Plėtos darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		53 794,16	35 390,52
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	2	863 940,31	967 453,30
II.1.	Žeme			
II.2.	Pastatai			
II.3.	Infrastruktūros ir kiti statiniai		15 433,03	16 964,47
II.4.	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		724 646,25	801 043,47
II.6.	Transporto priemonės		22 053,97	30 174,13
II.7.	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8.	Baldai ir biuro įranga		75 739,21	91 201,42
II.9.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		5 148,76	7 150,72
II.10.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		20 919,09	20 919,09
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		5 366 482,97	4 143 418,52
I.	Atsargos	4	238 323,26	51 844,42
I.1.	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		238 305,91	51 844,42
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		17,35	
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	3	9 151,89	20 029,08
III.	Per vienus metus gautinos sumos	3	1 357 470,33	1 686 243,80
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos		21 650,55	
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą paslaugas		1 274 851,86	1 681 489,08
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		57 374,89	
III.6.	Kitos gautinos sumos		3 593,03	4 754,72
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	3	3 761 537,49	2 385 301,22
	IS VISO TURTO:		6 284 217,44	5 146 262,34

D.	FINANSAVIMO SUMOS	5	115 885,28	30 285,88
I.	Iš valstybės biudžeto		81 809,14	2 164,77
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		5 809,00	14 079,24
IV.	Iš kitų šaltinių		28 267,14	14 041,87
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	3	1 302 595,05	889 085,29
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	3	1 302 595,05	889 085,29
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinų sumos į biudžetą ir fondus		0,00	0,00
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinų socialinės išmokos		147,31	
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinų sumos		100 447,34	76 524,38
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		396 165,33	267 448,19
II.11.	Sukauptos mokėtinų sumos		802 312,37	545 112,34
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		3 522,70	0,38
F.	GRYNASIS TURTAS	8	4 865 737,11	4 226 891,17
I.	Dalininkų kapitalas		372 785,18	372 685,18
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		4 492 951,93	3 854 205,99
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		638 745,94	644 746,37
IV.2.	Ankstesniųjų metų perviršis ar deficitas		3 854 205,99	3 209 459,62
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		6 284 217,44	5 146 262,34

Direktorius

Vyriausioji finansininkė



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Lina Musteikienė

:mesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus teismus, mokesčių fondus ir išteklių fondus, veiklos rezultatų ataskaitos formą

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Istaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius LT11205

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą), kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2021-03-12 Nr. (6.21-2, F2-130)

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		14 896 732,43	13 316 733,75
I	FINANSAVIMO PAJAMOS	9	807 644,62	334 008,02
I.1	Iš valstybės biudžeto		676 964,24	299 115,26
I.2	Iš savivaldybių biudžeto		2 500,00	
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		14 030,36	17 620,31
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		114 150,02	17 272,45
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	9	14 089 087,81	12 982 725,73
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		14 089 087,81	12 982 725,73
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	10	-14 262 037,52	-12 682 118,86
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-12 159 388,65	-10 358 877,13
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-187 542,74	-186 910,76
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-301 764,71	-297 096,98
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-1 996,10	-18 538,49
V.	TRANSPORTO		-2 830,95	-3 622,39
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-16 502,23	-30 936,06
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-147 164,28	-332 996,72
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-13 643,26	-13 106,70
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-1 120 147,17	-667 378,86
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-30 438,51	-33 359,84
XI.	NUOMOS		-1 806,59	-181,04
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-215 575,21	-631 777,50
XIV.	KITOS		-63 237,12	-107 336,39
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		634 694,91	634 614,89
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		5 548,59	2 048,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	9	18 089,61	2 048,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS	10	-12 541,02	
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	9;10	-1 497,56	8 083,48
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidų TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		638 745,94	644 746,37
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS	8	638 745,94	644 746,37
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė



Lina Musteikienė

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius LT11205

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, (konsoliduotąją, finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA***PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**2021-03-12 Nr. (6,21-3, F2-131)

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.	8	372 685,18				3 209 459,62	3 582 144,80	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x		0,00	x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x			0,00	
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	8	x	x	x		644 746,37	644 746,37	
9.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.	8	372 685,18				3 854 205,99	4 226 891,17	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos	8	100,00	x	x			100,00	
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	8	x	x	x		638 745,94	638 745,94	
17.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.	8	372 785,18				4 492 951,93	4 865 737,11	

Direktorius

Vyriausioji finansininkė


 med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Lina Musteikienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Istaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius LT11205

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, (konsoliduotąją, finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**2021-03-12 Nr. (6.21-4, F-132)

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1 439 805,58		1 439 805,58	499 200,60		499 200,60
I.	Iplaukos	18	12 739 517,36		12 739 517,36	10 785 392,43		10 785 392,43
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms		617 328,74		617 328,74	309 808,17		309 808,17
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		589 510,98		589 510,98	307 367,13		307 367,13
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		27 817,76		27 817,76	2 441,04		2 441,04
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		12 061 359,97		12 061 359,97	10 395 230,90		10 395 230,90
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		60 828,65		60 828,65	80 353,36		80 353,36
II.	Pervestos lėšos	18	-14 547,27		-14 547,27	-55 725,69		-55 725,69
II.1.	Iš valstybės biudžetą		-14 547,27		-14 547,27	-55 725,69		-55 725,69
II.2.	Iš savivaldybės biudžetą							
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		-11 285 164,51		-11 285 164,51	-10 230 466,14		-10 230 466,14
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-9 347 824,59		-9 347 824,59	-8 091 078,70		-8 091 078,70
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-298 489,96		-298 489,96	-411 095,50		-411 095,50
III.3.	Komandiruočių		-3 866,26		-3 866,26	-19 502,68		-19 502,68
III.4.	Transporto		-3 390,98		-3 390,98	-5 355,70		-5 355,70

III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-17 032,48	-17 032,48	-33 504,11	-33 504,11
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-164 745,50	-164 745,50	-292 208,10	-292 208,10
III.7.	Atsargų įsigijimo		-1 191 066,09	-1 191 066,09	-667 872,33	-667 872,33
III.8.	Socialinių išmokų		-27 028,99	-27 028,99	-27 562,48	-27 562,48
III.9.	Nuomos		-1 640,02	-1 640,02	-186,50	-186,50
III. 10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-195 111,70	-195 111,70	-669 146,32	-669 146,32
III.11.	Sumokėtos palūkanos					
III.12.	Kitos išmokos		-34 967,94	-34 967,94	-12 953,72	-12 953,72
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-68 140,31	-68 140,31	-174 849,85	-174 849,85
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-68 140,31	-68 140,31	-174 849,85	-174 849,85
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas					
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas					
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas					
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas)					
VI.	Gauti dividendai					
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai					
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	18	4 571,00	4 571,00	0,00	0,00
I.	Įplaukos iš gautų paskolų					
II.	Gautų paskolų grąžinimas					
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas					
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		4 471,00	4 471,00	0,00	0,00
IV. 1.	Iš valstybės biudžeto		4 471,00	4 471,00		
IV.2.	Iš savivaldybės biudžeto					
IV.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					
IV.4.	Iš kitų šaltinių					
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
VI.	Gauti dalininko įnašai		100,00	100,00		
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai					
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI					
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		1 376 236,27	1 376 236,27	324 350,75	324 350,75
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2 385 301,22	2 385 301,22	2 060 950,47	2 060 950,47
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	3	3 761 537,49	3 761 537,49	2 385 301,22	2 385 301,22

Direktorius

Vyriausioji finansininkė


(parašas)

(parašas)

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

(vardas ir pavardė)

Lina Musteikienė

(vardas ir pavardė)

**Viešosios įstaigos
RESPUBLIKINĖS VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖS
Įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius LT - 11205**

**2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2021 m. kovo 12 d. Nr. (6.21-5, F2-133)
Vilnius

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ (toliau tekste - Įstaiga) pagal Sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme nustatytą nomenklatūrą yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, Viešųjų įstaigų, Sveikatos priežiūros įstaigų, Sveikatos draudimo ir kitais įstatymais bei teisės aktais.

Įstaiga yra ne pelno siekiantis ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą savo antspaudą, firminį ženklą, sąskaitas bankuose.

Įstaigos buveinės adresas - Parko g. 21, LT-11205 Vilnius.

Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievolės atsako tik jai nuosavybės teise priklausančiu turtu. Įstaiga neatsako pagal dalininko prievolės, o dalininkas neatsako pagal įstaigos prievolės, išskyrus įstatymuose numatytus atvejus.

Įstaigos ūkiniai finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Veikla neterminuota. Identifikavimo numeris 124247526. Iš biudžetinės įstaigos į viešąją įstaigą perregistruota Vilniaus miesto valdyboje 1998 m. sausio 20 dieną, registravimo numeris VŠ. 98-8. PVM mokėtoja įstaiga įregistruota nuo 1998 m. kovo mėnesio. PVM mokėtojo kodas LT242475219.

Pagrindinis įstaigos veiklos tikslas - gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą siekiant sumažinti gyventojų sergamumą mirtingumą, kokybiškai teikti medicinos paslaugas.

Pagrindinės veiklos sritys: organizuoti ir teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurias teikti teisę suteikia įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija, nemokamų ir mokamų asmens sveikatos priežiūros (ambulatorinių ir stacionarinių) paslaugų teikimas, būtiniosios pagalbos teikimas. Įstaiga turi teisę vykdyti kitą, įstatymais neuždraustą veiklą. Jeigu veiklai, numatyta įstaigos įstatuose, reikalinga licencija (leidimas), tai tokią licenciją (leidimą) įstaiga privalo turėti.

Įstaiga neturi kontroliuojamų, asocijuotųjų subjektų, filialų.

Ataskaitiniu laikotarpiu už Įstaigos veiklą atsakingas direktorius med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius. Už buhalterinę apskaitą – vyriausioji finansininkė Lina Musteikienė.

Vidutinis darbuotojų skaičius per 2020 metus – 609.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaiga finansinę apskaitą veda vadovaujantis Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus finansinės atskaitomybės įstatymo, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS), ligoninės direktoriaus patvirtinta apskaitos politika bei kitų galiojančių teisės aktų reikalavimais.

Pateikiama informacija finansinėse ataskaitose yra suformuota atsižvelgiant į bendrųjų apskaitos principų (toliau - BAP) reikalavimus.

Bendrieji apskaitos principai - tai bendrieji privalomi reikalavimai apskaitai ir finansinių ataskaitų sudarymui.

Apskaitos tvarkymas remiantis bendraisiais apskaitos principais sudaro prielaidas finansinėse ataskaitose pateikti tikrą ir teisingą informaciją.

Tvarkydama apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas Įstaiga vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Subjekto principas -

Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu. Apskaitoje registruojamas tik jos nuosavas ir patikėjimo teise valdomas turtas, grynasis turtas (nuosavas kapitalas) finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.

Veiklos tęstinumo principas -

Tvarkant apskaitą ir rengiant finansines ataskaitas, daroma prielaida, kad Įstaigos veiklos laikotarpis neribotas ir jos nenumatoma likviduoti per ateinančius finansinius metus.

Periodiškumo principas -

Įstaigos veikla, tvarkant apskaitą suskirstoma į finansinius metus, kuriems pasibaigus sudaroma finansinė atskaitomybė.

Nustatyti finansiniai metai - 12 mėnesių, kurie sutampa su kalendoriniais metais. Finansinė atskaitomybė sudaroma ataskaitinių metų gruodžio 31 d.

Pastovumo principas -

Įstaiga pasirinktą apskaitos metodą taiko kiekvienais finansiniais metais, t.y. nuolat arba pakankamai ilgą laiką. Apskaitos metodas keičiamas tik tuo atveju, jeigu, pasikeitus veiklos sąlygoms ar

aplinkybėms, tuo būtų siekiama teisingai atspindėti finansinių metų turtą grynąjį turtą (nuosavą kapitalą), finansavimo sumas ir įsipareigojimus.

Piniginio mato principas -

Įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas (nuosavas kapitalas) finansinėse ataskaitose išreiškiami pinigais, t.y. vertine išraiška, šiuo metu nustatyta valiuta - euru.

Kaupimo principas -

Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai į apskaitą įtraukiami po to, kai jie įvyksta ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, neatsižvelgiant į pinigų gavimą arba išmokėjimą. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos.

Palyginimo principas -

Įstaigos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis uždirbant tas pajamas.

Sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiams, paskirstomos tiems laikotarpiams, per kuriuos Įstaiga uždirbo pajamų.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių (mažiausiai vieno) metų informacija, kad finansinės informacijos vartotojai galėtų palyginti skirtingų laikotarpių bei kitų viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų pateikiamą informaciją ir teisingai įvertintų finansinės būklės pokyčius.

Atsargumo principas -

Įstaiga pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriuos naudojant jos turto, finansavimo sumų, grynojo turto ir įsipareigojimų bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nei nepagrįstai padidinta, nei nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansines ataskaitas, patikrinami visi subjektyvūs vertinimai. Tuo siekiama garantuoti finansinėse ataskaitose pateiktos informacijos patikimumą.

Neutralumo principas -

Įstaigos apskaitos informacija pateikiama objektyviai ir nešališkai. Ją pateikiant nedaroma įtaka apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir nesiekama iš anksto numatyto rezultato.

Turinio viršenybės prieš formą principas -

Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai įtraukiami į apskaitą ir pateikiami finansinėse ataskaitose atsižvelgiant ne į sutarčių juridinę formą, jų pavadinimą ar gramatinį tekstą o į ekonominę prasmę ir tikruosius ketinimus.

Įstaiga bendraisiais apskaitos principais vadovaujasi ir tais atvejais, kai reikia registruoti apskaitoje nestandartines ūkinės operacijas ir ūkinius įvykius, kurių apskaitos tvarka nėra aptarta nustatytoje apskaitos taisyklėse.

Jeigu įstaigos finansinės ataskaitos būtų sudarytos pažeidžiant kurio nors iš bendrųjų apskaitos principų reikalavimus, apie tai būtų parašyta aiškinamajame rašte, nurodant priežastis.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka susijęs su užsienio valiuta apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Europos centrinio banko paskelbtą orientacinį euro ir užsienio valiutos santykį vadovaujantis galiojančiais teisės aktais.

Nematerialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 13-u VSAFAS „Nematerialusis turtas“ ir BAP. Nematerialus turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Nematerialaus turtas Įstaigoje laikomas materialios substancijos neturintis turtas, nepriklausomai nuo jo įsigijimo vertės. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą pagal kurį metinė amortizacijos suma apskaičiuojama pagal šią formulę:

$N = (V_1) / T$, kur

N - metinė amortizacijos suma;

V_1 - nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

T - naudingo tarnavimo laikas metais.

Nuo 2015 m. sausio 1 d. nematerialaus turto amortizacijai skaičiuoti taikomi Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros viešojo sektoriaus subjektų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai, patvirtinti LR sveikatos apsaugos ministro 2014 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr. V-875. Minėti normatyvai taikomi nuo 2015 m. sausio 1 d. įsigytam nematerialiajam turtui, taip pat nematerialiajam turtui, kuris iki 2015 m. sausio 1 d. nebuvo amortizuotas, prailginant minėto turto amortizacijos laikotarpį. Iki to laiko sukauptos turto amortizacijos sumos neperskaičiuojamos.

Nematerialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas (metais):

- Programinė įranga ir jos licencijos 4 (išskyrus tuos atvejus, kai turto įsigijimo dokumentuose nurodytas tarnavimo laikas vieneri metai); (1 metai iki 2014-12-31)

- Kitas nematerialus turtas 9; (4 metai iki 2014-12-31)

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-o VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nuostatomis ir BAP. Vadovaujantis LR Vyriausybės 2014 m. lapkričio 5 d. nutarimo Nr. 1215 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimo Nr. 564 „Dėl minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo“ nuo 2015 m. sausio 1 d. ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, kurį numatoma naudoti ilgiau nei vienerius metus ir kuriuo įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė kaip 500,00 (penki šimtai) eurų visoms turto grupėms, išskyrus nekilnojamąjį turtą, kilnojamąsias kultūros vertybes, kitas vertybes, transporto priemones, priskiriamas prie ilgalaikio materialiojo turto neatsižvelgiant į jų vertę (įsigijimo (pasigaminimo) savikainą). Iki 2014 m. gruodžio 31 d. įsigyto ar pasigaminto turto grupavimas dėl naujai nustatomos minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nekeičiamas. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo (pasigaminimo) verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Ilgalaikio materialiojo turto, įsigyto iki 2015 m. sausio 1 d. likvidacinė vertė 0,29 Eur, o įsigyto nuo 2015 m. sausio 1 d. likvidacinė vertė 1,00 Eur.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą, ilgalaikio turto vieneto metinė nusidėvėjimo suma apskaičiuojama pagal formulę:

$$N = (V_1 - V_2) / T, \text{ kur}$$

N - metinė nusidėvėjimo suma;

V₁ - ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

V₂ - ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė;

T - naudingo tarnavimo laikas (metais).

Nuo 2015 m. sausio 1 d. ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomi Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros viešojo sektoriaus subjektų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai, patvirtinti LR sveikatos apsaugos ministro 2014 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr. V-875. Minėti normatyvai taikomi nuo 2015 m. sausio 1 d. įsigytam ilgalaikiam materialiajam turtui, taip pat ilgalaikiam materialiajam turtui, kuris iki 2015 m. sausio 1 d. nenusidėvėjo, prailginant minėto turto dėvėjimosi laikotarpį. Iki to laiko sukauptos turto nusidėvėjimo sumos neperskaičiuojamos.

Ilgalaikio materialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas (metais):

- Infrastruktūros ir kiti statiniai (skulptūros 60; kiti statiniai 15) (15-83 metai iki 2014-12-31)
- Mašinos ir įrengimai, iš jų:

katilinės 24; (20 metų iki 2014-12-31)

kitos mašinos ir įrenginiai 4-14 (fotografavimo, televizijos, kopijavimo ir kt.); (6-10 m. iki 2014-12-31)

medicininė įranga 9; (6-9 metai iki 2014-12-31)

- Transporto priemonės (lengvieji automobiliai 9; kitos transporto priemonės 14) (6-13 metų iki 2014-12-31)
- Baldai ir biuro įranga (baldai 11; kita biuro įranga 9) (7-12 metų iki 2014-12-31)
- Kompiuteriai ir jų įranga 6; (4-7 metai iki 2014-12-31)
- Kitas ilgalaikis materialusis turtas 10 (10 metų iki 2014-12-31).

Atsargos apskaitomos vadovaujantis 8-o VSAFAS „Atsargos“ nuostatomis ir BAP. Atsargos (kraujo produktai, medikamentai, tvarstliava, medicinos pagalbinės medžiagos, tirpalai, maisto produktai) į sąnaudas nurašomos naudojant FIFO būdą. Taikant šį būdą daroma prielaida, kad pirmiausia sunaudojamos atsargos, kurios buvo įsigytos anksčiausiai, o laikotarpio pabaigoje likusios atsargos buvo įsigytos vėliausiai. Kitos medžiagos ir žaliavos bei ūkinis inventorių nurašomos naudojant svertinio vidurkio būdą, t. y. atsargos įvertinamos vidutine įsigijimo savikaina. Konkrečių kainų būdas taikomas vykdomų projektų skirtoms atsargoms. Medikamentai, kraujo produktai, tvarstliava, medicinos pagalbinės medžiagos, tirpalai į sąnaudas nurašomi išduodant juos iš vaistinės sandėlio į skyrius naudojimui. Mėnesiui pasibaigus, ligoninės vaistinės atsakingi asmenys pateikia už buhalterinę apskaitą atsakingam skyriaus darbuotojui vaistinės ataskaitą, kurios pagrindu surašoma buhalterinė pažyma ir apskaitoje registruojamos atsargų sąnaudos. Kontrolės tikslais, ligoninės skyriuose gydytojų paskyrimo lapų pagrindu, vedama kiekinė medikamentų apskaita pagal faktinį medikamentų suvartojimą. Maisto produktų poreikis kiekvienai dienai atsakingo asmens paskaičiuojamas maisto valgiaraštyje (menu). Maisto produktai nurašomi į sąnaudas, kai maisto produktų sandėlio atsakingas darbuotojas, atsižvelgdamas į valgiaraštyje (menu) paskaičiuotus maisto produktų kiekius, pagal buhalterinę pažymą-aktą dėl trumpalaikio turto perdavimo naudoti veikloje, išduoda virtuvės darbuotojui (dietistui). Kanceliarinės, ūkinės medžiagos (higienos ir valymo priemonės), transporto atsarginės dalys (išskyrus padangas ir akumuliatorius, kurių apskaita tvarkoma kaip ūkinio inventoriaus), tepalai nurašomos į sąnaudas išdavus jas į eksploataciją pagal buhalterinę pažymą-aktą dėl trumpalaikio turto perdavimo naudoti veikloje. Statybinės ir likusios nepaminėtos ūkinės medžiagos išduodamos iš sandėlio pagal buhalterinę pažymą-aktą dėl trumpalaikio turto perdavimo naudoti veikloje ir kontrolės tikslais apskaita kiekinė ir pinigine išraiška perkeliama į nebalansines sąskaitas. Kuras (benzinas, dyzelinas) nurašomas pagal sunaudotų degalų ataskaitą surašant buhalterinę pažymą. Ūkinis inventorių nurašomas į sąnaudas jį išdavus į skyrius pagal buhalterinę pažymą-aktą dėl trumpalaikio turto perdavimo naudoti veikloje ir, kontrolės tikslais, apskaita kiekinė ir pinigine išraiška perkeliama į nebalansines sąskaitas. Nebalansinėse sąskaitose apskaitomas turtas nurašomas po jo faktiško sunaudojimo pagal nurašymo aktus.

Finansinis turtas ir įsipareigojimai apskaitomi vadovaujantis 17-o VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nuostatomis ir BAP. Įstaigos finansinį turtą gali sudaryti įvairios gautinos sumos, atsiradusios suteikus paslaugas arba pardavus ilgalaikį materialųjį ir kitą turtą pirkėjų skolos, terminuoti indėliai, pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Registruojant finansinį turtą bei įsipareigojimus apskaitoje jie skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Jeigu gautinų sumų pagal pasirašytas sutartis nenumatoma gauti per vienerius metus nuo metinio finansinio ataskaitų rinkinio datos, toks finansinis turtas priskiriamas ilgalaikiam finansiniam turtui.

Prie ilgalaikio finansinio turto priskiriama:

- po vieno metų gautinos sumos;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinas, gautas bei panaudotas finansavimas apskaitomas vadovaujantis 20-o VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatomis ir BAP. Finansavimas priklauso nuo jos dalyvavimo projektuose, programose. Finansavimo sumos skirstomos pagal jų gavimo šaltinius ir naudojimo paskirtį.

Finansavimo sumos skiriamos griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti, konkrečiai projektui ir (ar) programai vykdyti pagal patvirtintą finansavimo išlaidų sąmatą.

Visos gaunamos finansavimo sumos grupuojamos, atsižvelgiant į finansavimo sumų paskirtį:

- finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumos atsargoms įsigyti;
- finansavimo sumos kitoms išlaidoms.

Be to, visos gaunamos finansavimo sumos grupuojamos pagal finansavimo šaltinius. Grupuojama pagal viešojo sektoriaus subjektų privalomojo bendrojo sąskaitų plano sąskaitas:

- finansavimo sumos iš užsienio valstybių;
- finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų
- finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama);
- finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (neįskaitant Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansinės paramos);

- finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumos iš kitų šaltinių (pavyzdžiui, trečiųjų juridinių asmenų parama, 2 procentai gyventojų pajamų mokesčio, Įstaigai trečiųjų asmenų padovanotas turtas).

Įstaigos apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautinas ir gautas.

Gautinos ir gautos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos pagal detalizavimo požymius nurodant finansavimo sumos teikėją projektus, programas, kurioms vykdyti skirtos finansavimo sumos.

Jei, registruojant gautinas arba gautas finansavimo sumas negalima nustatyti finansavimo sumų paskirties (nepiniginiam turtui ar išlaidoms), finansavimo sumos turi būti priskirtos finansavimo sumoms, skirtoms kitoms išlaidoms. Kai išaiškėja jų paskirtis, finansavimo sumos pergrupuojamos, ir nurodoma teisinga jų paskirtis.

Jei, registruojant gautas finansavimo sumas negalima nurodyti finansavimo sumų šaltinio, tada finansavimo sumos turi būti priskirtos kitiems šaltiniams. Kai sužinomas tikslus finansavimo sumų šaltinis, finansavimo sumos turi būti perkeliama, nurodomas teisingas jų šaltinis.

Jeigu gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms panaudojamos atsargoms ar ilgalaikiam turtui įsigyti ar su turtu susijusioms išlaidoms, kuriomis didinama turto įsigijimo savikaina, padengti, jos turi būti pergrupuotos pagal faktinį jų panaudojimą.

Kiekvieno mėnesio pabaigoje registruojant apskaitoje sukauptas sąnaudas, registruojamos ir finansavimo pajamas pagal kiekvieną projektą programą ir lėšų šaltinį. Finansavimo sumų 4 klasės (gautos, panaudotos, perduotos ir grąžintos) sąskaitos turi būti uždaromos pagal kiekvieną projektą programą ir finansavimo šaltinį bei kitus detalizavimo požymius.

Finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti bei kitoms išlaidoms kompensuoti sąskaitos uždaromos taip:

- gautų, panaudotų ir grąžintų finansavimo sumų sąskaitos uždaromos pagal ataskaitinių metų pabaigos būklę, debetuojuant gautas finansavimo sumas ir kredituojuant panaudotas ir grąžintas finansavimo sumas;

- gautų ir perduotų finansavimo sumų sąskaitos uždaromos pagal ataskaitinių metų pabaigos būklę debetuojuant gautas finansavimo sumas ir kredituojuant perduotas finansavimo sumas.

Finansinių įsipareigojimų apskaita tvarkoma vadovaujantis 17-o VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nuostatomis ir BAP. Įsipareigojimai gali atsirasti iš sutarčių arba kaip įstatymų nustatyti reikalavimai.

Įsipareigojimai pripažįstami:

- gavus banko paskolą, kai atsiranda įsipareigojimas grąžinti paskolą;
- įsigijus prekių arba gavus paslaugų, jeigu už jas dar nesumokėta, kai atsiranda mokėtina suma;

- gavus avansą kai atsiranda įsipareigojimas suteikti paslaugą;
- gavus išsimokėtinai turto, kai atsiranda įsipareigojimas per sutartyje numatytą laikotarpį sumokėti pinigus ir palūkanas;
- pagal mokesčių įstatymus, kai atsiranda įsipareigojimas mokėti mokesčius;
- pagal Darbo kodeksą atsiranda įsipareigojimas darbuotojams mokėti atlyginimą ir kt.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą atsiskaityti pinigais ar turtu.

Planuojami sandoriai ir sudarytos sutartys, kol nėra gautas turtas ar paslaugos, kol neatsirado prievolė paskolą grąžinti, nes negauti pinigai - įsipareigojimais nepripažįstami.

Atsižvelgiant į numatomą įsipareigojimų įvykdymo terminą finansinės būklės ataskaitoje įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Prie ilgalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai dėl iškeltų teisminių ieškinių, kai tikėtina, kad dėl jų baigties įstaiga turės sumokėti priteistas sumas;

- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Paskesnio vertinimo metu finansiniai įsipareigojimai gali būti įvertinti tikrąja verte arba amortizuota savikaina.

Atostoginių kaupimai darbuotojams - tai įsipareigojimas suteikti apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį. Atostoginių kaupimai priskiriami su darbo santykiais susijusiems įsipareigojimams, apskaitoje registruojamos sukauptos mokėtinos atostoginių sumos.

Sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma įstaigos apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną, t. y. gruodžio 31 d.

Atostoginių kaupimai apskaičiuojami ir registruojami apskaitoje šia tvarka:

- apskaičiuojama, kiek kiekvienas darbuotojas turi nepanaudotų kasmetinių kalendorinių atostogų dienų,

- išmokų už kasmetines atostogas suma apskaičiuojama padauginus darbo dienų skaičių iš darbuotojo vidutinio vienos darbo dienos darbo užmokesčio (vidutinis darbo dienos darbo užmokestis skaičiuojamas iš 3 paskutinių kalendorinių mėnesių, einančių prieš tą mėnesį, už kurį skaičiuojamos sukauptos išmokos už kasmetines atostogas). Darbo dienos išmokas už kasmetines atostogas išmokėti paskaičiuojamos padauginus nepanaudotų kalendorinių atostogų dienų skaičių iš galiojančio metinio darbo dienų koeficiento esant penkių (šešių) darbo dienų savaitei.

- nuo apskaičiuotos sukauptos mokėtinos už kasmetines atostogas sumos skaičiuojama kaupama įmokų Valstybiniam socialinio draudimo fondui suma.

Apskaičiavus išmokas už kasmetines atostogas, Įstaigos vadovo paskirta komisija parengia nepanaudotų atostogų ataskaitą pagal darbuotojus. Vadovaujantis šiuo dokumentu surašoma buhalterinė pažyma ir registruojama apskaitoje sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma.

Tuo atveju, kai už faktiškai darbuotojams suteiktas atostogas būtų apskaičiuota didesnė suma, negu užregistruoti apskaitoje kaupimai atostoginiams, sumos skirtumui atliekamas buhalterinis įrašas, atitinkamai didinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

Tuo atveju, kai už faktiškai darbuotojams suteiktas atostogas būtų apskaičiuota mažesnė suma, negu užregistruoti apskaitoje kaupimai atostoginiams, sumos skirtumui atliekamas reversinis buhalterinis įrašas, atitinkamai sumažinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

Grynasis turtas apskaitomas vadovaujantis 4-o VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ nuostatomis ir BAP. Nuosavo kapitalo formavimą ir sudėtį reglamentuoja Viešųjų įstaigų įstatymas. Pagal Viešųjų įstaigų įstatymą nuosavą kapitalą gali sudaryti:

- dalininkų kapitalas;
- kiti rezervai;
- veiklos rezultatas.

Įstaigos nuosavą kapitalą sudaro dalininkų kapitalas ir veiklos rezultatas. Dalininkų kapitalas teisės aktų nustatyta tvarka yra lygus steigėjų įnašų vertei. Piniginių įnašų dydis, nepiniginių įnašų vertė nustatyti pagal teisės aktų reikalavimus, įrašomi steigimo dokumentuose. Įstaigos dalininkų kapitalas suformuotas turtiniais įnašais - perduotu inventoriuimi įstaigos steigimo metu.

Dalininkų kapitalas gali būti didinamas šiais atvejais:

- gavus įnašus iš steigėjų steigimo metu;
- gavus papildomus įnašus;

- prijungiant kitą įstaigą arba jos dalį.

Dalininkų kapitalas gali būti mažinamas šiais atvejais:

- reorganizuojant įstaigą jei dalis turto būtų perduota kitam juridiniam asmeniui;
- likviduojant įstaigą teisės aktų nustatyta tvarka perdavus turtą steigėjams arba kitiems juridiniams asmenims.

Dalininkų kapitalo apskaitos įrašai daromi tik turint dalininkų raštišką sprendimą dėl kapitalo didinimo ar mažinimo.

Priėmus dalininkų įnašus, jei tie įnašai yra piniginiai, didinamas dalininkų kapitalas.

Dalininkų įnašai gali būti ne tik pinigais, bet ir turtu. Nepiniginiais - turtiniais įnašais gali būti atsargos, ilgalaikis materialusis turtas, ilgalaikis nematerialusis turtas. Pagal priėmimo - perdavimo aktą gautas turtinis įnašas pajamuojamas ir registruojamas apskaitoje kaip dalininkų kapitalo padidėjimas. Įrašas apskaitoje daromas perduoto turto tikrąja verte. Nepiniginių įnašų vertė nustatoma remiantis teisės aktų reikalavimais.

Turint dalininkų raštišką sprendimą dėl reorganizavimo, likvidavimo ir turto perdavimo, perdavus turtą dalininkų kapitalas gali būti mažinamas. Įrašas apskaitoje daromas perduoto turto balansine verte.

Rezervai sudaromi, keičiami, naudojami ir panaikinami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu. Jų sudarymas nėra privalomas. Steigėjams priėmus sprendimą sudaryti rezervus apskaitoje registruojamas veiklos rezultato sumažėjimas ir rezervo padidėjimas. Steigėjams priėmus sprendimą panaikinti panaudotus arba nepanaudotus rezervus, apskaitoje registruojamas veiklos rezultato padidėjimas ir atitinkamo rezervo sumažėjimas.

Gavus visuotinio dalininkų susirinkimo raštišką sprendimą dėl rezervų sudarymo, jie didinami mažinant veiklos rezultatą - pelną (perviršį).

Gavus visuotinio dalininkų susirinkimo raštišką sprendimą dėl panaudotų arba nepanaudotų rezervų panaikinimo, jie mažinami didinant veiklos rezultatą - perviršį arba deficitą.

Veiklos rezultatas - uždirbtas pelnas arba patirti nuostoliai. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas ir ankstesniųjų laikotarpių veiklos rezultatas finansinės būklės ataskaitoje rodomi atskirai ir išvedamas bendras veiklos rezultatas. Rengiant finansines ataskaitas, praėjusių metų veiklos rezultatas priskiriamas ankstesniųjų metų veiklos rezultatui.

Perkeliant praėjusio ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatą - pelną į ankstesniųjų metų veiklos rezultatus, didinamas ankstesniųjų metų veiklos rezultatas - perviršis arba mažinamas deficitas.

Perkeliant praėjusio ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatą - nuostolius į ankstesniųjų metų veiklos rezultatus, mažinamas ankstesniųjų metų veiklos rezultatas - perviršis arba didinamas deficitas.

Įstaigos pelnas gali būti naudojamas tik įstatuose nustatytiems tikslams siekti.

Veiklos rezultatas - pelnas negali būti skiriamas dalininkams, viešosios įstaigos organų nariams, darbuotojų premijoms.

Finansavimo pajamos pripažįstamos atsižvelgiant į 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatas ir BAP. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą - gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padarytos sąnaudos.

Registruojant apskaitoje visas su finansavimo pajamomis dvejetainiu įrašu susijusias sumas, nurodoma kokiam projektui, programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizavimo požymius.

Finansavimo sumos, skirtos nematerialiajam, ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti, pripažįstamos finansavimo pajamomis:

- registruojant turto nusidėvėjimą (amortizaciją);
- registruojant turto nuvertėjimą;
- registruojant turto pardavimą ar perleidimą ne viešojo sektoriaus subjektams;
- nurašant sugadintą ar dėl kitų priežasčių netinkamą naudoti turtą į sąnaudas.

Finansavimo sumos atsargoms įsigyti pripažįstamos finansavimo pajamomis:

- perdavus inventorių naudoti veikloje;
- sunaudojus, perdavus naudoti medžiagas ir žaliavas veikloje;
- perdavus atsargas ne viešojo sektoriaus subjektams;
- atsargoms nuvertėjus;
- nurašius pripažintas nereikalingomis, netinkamomis (negalimomis) naudoti atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti pripažįstamos finansavimo pajamomis, kurios lygios sąnaudų sumai, tą patį mėnesį, kada jos padarytos.

Finansavimo pajamos mažinamos, kai registruojamas nurašyto ilgalaikio materialiojo turto išmontuotų dalių pajamavimas į atsargas.

Kitos pajamos apskaitomos vadovaujantis 10-o VSAFAS „Kitos pajamos“ nuostatomis ir BAP. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir

rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos apskaitoje skirstomos į šias grupes:

1. Pagrindinės veiklos kitos pajamos, kurias sudaro:

- pajamos apmokamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo;
- pajamos apmokamos kitų asmenų.

2. Kitos veiklos pajamos, kurias sudaro:

- ilgalaikio turto perleidimo pelnas;
- pajamos už parduotą kitą turtą
- nuosavo ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamos.
- kitos pajamos uždirbamos iš veiklos, kurią Įstaiga vykdo siekdama ne pagrindinių savo tikslų.

3. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos, kurias sudaro:

- ataskaitiniam laikotarpiui tenkančios gauti palūkanos už kredito įstaigose laikomus pinigus;
- valiutos kurso teigiama įtaka;
- baudos ir delspinigiai, susiję su pirkėjų ir kitomis skolomis.

Sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-o VSAFAS „Sąnaudos“ nuostatomis ir BAP. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo, pajamų ir sąnaudų palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Ne visos per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos (išleisti pinigai, sunaudotas turtas bei paslaugos, taip pat atsiradusios skolos) laikomos sąnaudomis ir ne visos per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos turi būti susijusios su šio laikotarpio išlaidomis. Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos, kurios nelaikomos sąnaudomis, rodomos finansinės būklės ataskaitoje kaip turtas.

Siekiant teisingai pateikti informaciją Veiklos rezultatų ataskaitoje, sąnaudos skirstomos pagal veiklos sritis į šias grupes:

- pagrindinės veiklos sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Veiklos sąnaudos apskaitomos pagal sąnaudų pobūdį ir veiklos rezultatų ataskaitos straipsnius.

Prie pagrindinės veiklos sąnaudų priskiriama:

- darbo užmokesčio sąnaudos;

- socialinio draudimo ir įmokų garantiniam fondui sąnaudos;
- ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos
- komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos;
- komandiruočių sąnaudos;
- transporto sąnaudos;
- kvalifikacijos kėlimo sąnaudos;
- paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos;
- nuvertėjimo, nurašytų sumų sąnaudos;
- sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina;
- nuomos sąnaudos;
- finansavimo sąnaudos;
- pagrindinės veiklos kitų paslaugų sąnaudos;
- pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Prie pagrindinės veiklos sąnaudų priskiriami ir praėjusių ataskaitinių laikotarpių klaidų taisymo rezultatai, turėję nereikšmingą įtaką sąnaudų dydžiui.

Prie kitų veiklos sąnaudų priskiriamos sąnaudos, susijusios su pajamų, rodomų kitos veiklos pajamų straipsnyje, uždirbimu.

Kitos veiklos sąnaudų apskaitos tvarka yra tokia pati kaip ir pagrindinės veiklos sąnaudų apskaitos tvarka.

Sąnaudos, patirtos įgyvendinant įstatuose nenurodytas veiklas, yra priskiriamos prie kitos veiklos sąnaudų, pavyzdžiui, nuostoliai iš ilgalaikio materialiojo turto perleidimo, parduotų atsargų savikaina ar nepagrindinės veiklos (turto nuomos ar kt.) pajamų uždirbimo sąnaudos ir pan.

Turto nuvertėjimas nustatomas, vertinamas ir apskaitomas vadovaujantis 8-o VSAFAS „Atsargos“, 17-o VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-o VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nuostatomis ir BAP.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Įstaigoje, inventorizacijos metu, vadovo įsakymu paskirtos komisijos nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo

savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas apskaitomi vadovaujantis 18-o VSAFAS „Atidėjimai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, nuostatomis ir BAP. Įstaiga gali nepripažinti neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas turi būti registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti, yra labai maža, informacija apie įsipareigojimą aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai rodomi aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose nerodomas, kol nėra aišku, ar jis duos ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai - apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjimai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantieji įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai - sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamojo įvykio padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pokyčiai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Įstaigos apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir rodymą finansinėse ataskaitose.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitinių įverčių laikomas pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

III AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Nematerialusis turtas (toliau NT)

Informacija apie NT balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pagal NT grupes, pateikiama pagal 13-o standarto 1 priede nustatytą formą.

NT turto įsigijimo savikaina metų pradžioje 108 364,75 Eur. Per 2020 metus buvo įsigyta NT (programinės įrangos) už 34 948,45 Eur, nurašyta NT 13 360,05 Eur. Įsigijimo savikaina metų pabaigoje sudaro 129 953,15 Eur.

Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinių metų pradžioje sudarė 72 974,23 Eur. Apskaičiuota amortizacijos suma per 2020 metus 16 544,81 Eur, nurašyta 13 360,05 Eur. Ataskaitinių metų pabaigoje sukaupta amortizacijos suma 76 158,99 Eur.

NT likutinė vertė ataskaitinių metų pradžioje sudarė 35 390,52 Eur, metų pabaigoje 53 794,16 Eur.

NT įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigai lyginant su praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenimis padidėjo dėl programinės įrangos įsigijimo.

Per ataskaitinį laikotarpį pirktų NT detalizavimas pagal pavadinimus ir lėšų šaltinius:

Eil. Nr.	Nematerialaus turto pavadinimas	Kiekis vnt	Įsigijimo savikainos suma, Eur	Lėšų šaltinis
1.	Windows serverių licencija	2	9 998,00	PSDF 1.
2.	Programinė įranga Microsoft TEAMS 40 darbo vietų	1	2 032,80	PSDF 1.
3.	Rezervinio kopijavimo programinė įranga Veeam Backup	1	2 697,09	PSDF 1.
4.	Programinė įranga FortiGate-201E	2	12 097,58	PSDF 1.
5.	„Piniginių lėšų apskaita“ papildoma darbo vieta	1	121,00	PSDF 1.
6.	Antivirusinės programos licencija ESET Secure Business 12	1	4 840,00	PSDF 1.
7.	Programinė įranga Microsoft T5D-03308 Office Home	1	499,98	PSDF 1.

8.	Virtuvėje ruošiamo maisto apskaitos programa	1	1 210,00	PSDF 1
9.	MedDream PACS Premium licencijos atnaujinimas	1	726,00	PSDF 1.
10.	MedDream Viewer (5 konkurentinių prisijungimų) atnaujinimas	1	726,00	PSDF 1.
	Viso		34 948,45	

Įstaigos veikloje naudojamo NT , kuris yra visiškai amortizuotas, sąrašas:

Turto grupės	Turto vienetų skaičius	Įsigijimo vertė, Eur
Programinė įranga	79	57 651,98
Anglų kalbos mokymo programa	2	712,00
Viso	81	58 363,98

2. Ilgalaikis materialusis turtas (toliau IMT)

Informacija apie IMT balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį, pagal IMT grupes, pateikiama pagal 12-o standarto 1 priede nustatytą formą.

IMT įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje 2 653 268,11 Eur. Per 2020 metus įsigyta IMT 73 494,97 Eur, nurašytas nusidėvėjęs, fiziškai, technologiškai pasenęs, netinkamas tolimesnei eksploatacijai IMT 59 592,62 Eur.

Įsigijimo savikaina ataskaitinių metų pabaigoje 2 666 982,54 Eur, iš jų: IMT grupėje „Kitas ilgalaikis materialusis“ 20 863,03 Eur. Pastarojo turto sudėtį sudaro: 1) 2012 metais LR sveikatos apsaugos ministerijai perduota 201 174,39 Eur sukaupytų esminių pagerinimo darbų savikainos dalis, tenkanti įvykdyto projekto „Psichiatrijos stacionaro modernizavimas VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“ finansuojamai daliai (95,88 proc), nekilnojamo turto (pastato pažymėjimas plane 12D3p, unikalus statinio numeris 1093-5005-8120) gauto panaudos sutartimi iš LR sveikatos apsaugos ministerijos, vertės didinimui. Likusi (4,12 proc.) **8 644,54 Eur** sukaupytų esminių pagerinimo darbų savikainos dalis, kuri buvo apmokama iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų, gautų už suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, 2012 m. pergrupuota iš sukaupytų esminių pagerinimo darbų į kito ilgalaikio materialaus turto grupę; 2) 2013 m. atliktas stogų kapitalinis remontas (rekonstravimas) **9 583,53 Eur**, t. y. projektavimo ir techninio projekto bendrosios ekspertizės darbai dėl vykdyto valstybės investicinio projekto „Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės pastatų Vilniuje, Parko g. 15, stogų rekonstravimas (avarinės būklės likvidavimas)“; 3) 2014 m. atliktas stogų kapitalinis remontas (rekonstravimas) **2 634,96 Eur**, t. y. pastatų 4D1p, 5D1p, 15F2p projekto vykdymo ir statinių statybos techninė priežiūra. Nurodytais atvejais, minėtų darbų savikainos dalies nekilnojamo turto (pastato) savininkas - Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija nekompensavo.

IMT grupėje „Nebaigta statyba“ 20 919,09 Eur tai yra gydymo paskirties pastato unikalus Nr.1093-5005-8096, esančio Parko g. 21, Vilnius m. 9D2/p korpuso patalpų remonto techninio darbo projektas 16 918,83 Eur ir investicijų projekto, skirto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, parengimo paslaugos 4 000,26 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigos duomenis IMT įsigijimo savikaina, lyginant su ataskaitinio laikotarpio pradžios duomenimis, padidėjo 13 714,43 Eur dėl pirko IMT.

Per ataskaitinį laikotarpį pirko IMT detalizavimas pagal pavadinimus ir lėšų šaltinius:

Ilgalaikio materialaus turto pavadinimas	Kiekis Vnt	Įsigijimo savikainos suma, Eur	Lėšų šaltinis
Medicininė įranga, iš jų:		5 820,00	
Deguoies koncentratorius	2	3 040,00	VB 1.
Elektrokardiografas	1	1 210,00	PSDF 1.
Pacientų transportavimo vežimėlis	1	1 570,00	PSDF 1.
Įranga, iš jų:		23 675,00	
Grindų plovimo mašina	1	4 198,70	PSDF 1.
Elektrinė dezinfekcinė kamera	1	3 199,24	PSDF 1.
Mobilusis telefonas	3	1 677,27	PSDF 1.
Daržovių pjaustyklė	1	1 669,80	PSDF 1.
Krūmapjovė Husqvarna	1	807,00	PSDF 1.
Traktorius nulinio apsisukimo Husqvarna	1	7 799,00	PSDF 1.
Surinktuvas-šluota žolės Husqvarna	1	599,00	PSDF 1.
Vėjapjovė Husqvarna	1	949,00	PSDF 1.
Vartai WPB	1	1 210,00	PSDF 1.
Kelio užtvartas G6000	1	1 565,99	PSDF 1.
Kompiuterinė įranga, iš jų:		12 877,03	
Nešiojamas kompiuteris	2	1 431,27	VB 1.
Nešiojamas kompiuteris	3	2 137,00	PSDF 1.
Stacionarus kompiuteris su programine įranga	2	1 911,81	PSDF 1.
Spausdintuvas	2	5 527,96	PSDF 1.
Tinklinis duomenų masyvas	1	1 868,99	PSDF 1.
Baldai, iš jų:		1 989,00	
Kėdė	1	689,00	PSDF 1
Spinta stumdomomis durimis	1	1 300,00	PSDF 1
Esminio pagerinimo darbai, iš jų:		4 000,26	
Investicijų projekto, skirto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, parengimo paslaugos		4 000,26	PSDF 1.
Pirktą IMT viso:		48 361,29	

Per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gauto IMT detalizavimas pagal pavadinimus ir lėšų šaltinius:

Ilgalaikio materialaus turto pavadinimas	Kiekis Vnt	Įsigijimo savikainos suma, Eur	Lėšų šaltinis
Medicininė įranga, iš jų:		25 133,68	
Monitorius Philips MP5	4	19 712,88	VB l.
Siurbiklis Hopivac-350	4	5 420,80	ES l. 85 proc. VB l. 15 proc.

Atlikti pergrupavimai:

1) Ilgalaikio turto grupėje funkcinės lovos su specialiomis suvaržymo priemonėmis iškomplektuotos ir fiksavimo diržai sumoje 187,92 Eur pergrupuoti į atsargas.

Sukaupta IMT nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje 1 685 814,81 Eur. Per 2020 metus priskaičiuota nusidėvėjimo suma 170 997,93 Eur, nurašant IMT, nurašyta sukaupta turto nusidėvėjimo suma 53 770,51 Eur. Sukaupta IMT nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1 803 042,23 Eur.

IMT likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje 967 453,30 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 863 940,31 Eur. Sumažėjo dėl turto dėvėjimosi.

Įstaigos veikloje naudojamo nusidėvėjusio IMT, kurio likutinė vertė lygi 0,29 arba 1,00 Eurui, sąrašas:

Turto grupės	Turto vienetų skaičius	Įsigijimo vertė, Eur
Medicininė įranga	159	567 758,33
Įranga, įrenginiai	32	33 657,18
Transportas	4	51 568,56
Kompiuterinė įranga	180	141 893,29
Baldai	134	66 230,20
Viso:	509	861 107,56

3. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai; išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, kitas finansinis turtas.

Įstaiga pateikia informaciją apie išankstinius apmokėjimus naudodama formą pateiktą 6-o standarto 6 priede.

Išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pradžiai sudarė 20 029,08 Eur, pabaigai 9 151,89 Eur. Palyginus su praėjusiu laikotarpiu sumažėjo 10 877,19 Eur.

Informacija apie išankstinius mokėjimus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

Eurais

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma
1	2	3
1.	Sumokėta tiekėjams, iš jų:	2 669,74
1.1.	už prenumeratą ir leidinius	1 833,23
1.2.	už kitas prekes ir paslaugas	836,51
2.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos, iš jų:	6 482,15
2.1.	Turto draudimas	2 060,96
2.2.	Profesinės atsakomybės draudimas	825,00
2.3.	Transporto draudimas	293,67
2.4.	Darbuotojų komandirutei	2 020,16
2.5.	Blankai	2,94
2.6.	Spaudos ir literatūros prenumerata	785,07
2.7.	Interneto abonentinis mokestis	494,35
	Viso:	9 151,89

Įstaiga pateikia informaciją apie per vienerius metus gautinų sumų įsigijimo savikainą ir balansinę vertę ir atskirai nurodo tą pačią informaciją apie gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų, naudodama formą pateiktą 17-o standarto 7 priede.

Per vienerius metus gautinų sumų balansinė vertė paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 1 686 243,80 Eur, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną 1 357 470,33 Eur, sumažėjo 328 773,47 Eur dėl teritorinių ligonių kasų įsiskolinimo mažėjimo už gruodžio mėnesį.

Gautinos finansavimo sumos 21 650,55 Eur (dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų išlaidų darbo užmokesčio padidinimui dėl Covid-19 ligos (koronaviruso infekcijos) kompensavimo PSDF lėšomis).

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

Eurais

Eil. Nr.	Pirkėjų pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis, suma	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis, suma	Pokytis (+; -)
1	2	3	4	5
1.	Už asmens sveikatos priežiūros paslaugas, iš jų:	1 274 851,86	1 681 409,88	-406 558,02
1.1.	Vilniaus teritorinė ligonių kasa	1 004 766,63	887 739,95	117 026,68
1.2.	Kauno teritorinė ligonių kasa	33 901,00	120 481,81	-86 580,81
1.3.	Klaipėdos teritorinė ligonių kasa	21 210,29	22 995,45	-1 785,16
1.4.	Panevėžio teritorinė ligonių kasa	184 672,40	589 772,76	-405 100,36
1.5.	Šiaulių teritorinė ligonių kasa	27 991,76	60 416,27	-32 424,51
1.6.	Kiti	2 309,78	3,64	2 306,14
2.	Kiti pirkėjai, iš jų:	0,00	79,20	-79,20
2.1.	Milberis UAB		79,20	
	Viso už suteiktas paslaugas:	1 274 851,86	1 681 489,08	-406 637,22

Pirkėjų įsiskolinimas susiformavo per 2020 m. gruodžio mėnesį.

Sukauptos gautinos sumos 57 374,89 Eur (dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų išlaidų darbo užmokesčio padidinimui dėl Covid-19 ligos (koronaviruso infekcijos) kompensavimo PSDF lėšomis).

Kitos gautinos sumos 3 593,03 Eur iš jų: 3 026,81 Eur subabonentai už komunalinių paslaugų perteikimą, sąnaudų atstatymą ir 566,22 Eur išieškotinos sumos už įvykdytą vagystę įstaigos virtuvės patalpose.

Įstaigoje gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį būtų pripažintas nuvertėjimas, nėra.

Įstaiga neturi ilgalaikių terminuotų indėlių.

Informacija apie įstaigos pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama pagal 17-o standarto 8 priede nurodytą formą.

Pinigų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos banko sąskaitose buvo 3 761 285,39 Eur,

Pinigų likutis kasoje 252,10 Eur.

Lyginant su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu, piniginės lėšos banko sąskaitose ir kasoje padidėjo 1 376 236,27 Eur. Pagrindinė didėjimo priežastis yra dėl to, kad lėšos kaupiamos būsimiems prekių, paslaugų, darbų pirkimams, stambesnėms investicijoms (2021 m. planuojamas pirkimas magnetinio rezonanso aparato, kurio įsigijimo vertė būtų apie 2,5 mln. Eur).

Valstybės biudžeto tikslinių lėšų, skirtų gydytojų rezidentų bazinei pareiginiui algai mokėti, nepanaudotų lėšų likutis 9 503,20 Eur 2020 m. gruodžio mėn. grąžintas į LR sveikatos apsaugos ministerijos (asignavimų valdytojo) banko sąskaitą.

Įstaiga turi šias sąskaitas bankuose:

1. Luminor Bank AB bankas:

1.1. atsiskaitomoji PSDF lėšų - LT244010044100030870;

1.2. spec. lėšų (mokamoms paslaugoms) - LT664010044100020026;

1.3. biudžetinių lėšų - LT624010044100010010;

1.4. užsienio valiutų (USD; GBP) - LT244010044100030870;

1.5. kortelės (grynų pinigų įnešimui ir išėmimui) sąskaita – LT104010051005017347

1.6. depozitinė (ligoninės pacientų asmeninių piniginių lėšų laikinam saugojimui) nebalansinė - LT864010044100030045;

2. AB SEB bankas:

2.1. paramos lėšų ir kito finansavimo - LT187044060000379141 (nuo 2016 m. lapkričio mėn. pasikeitus AB SEB banko nustatytoms darbo užmokesčio pervedimo sąlygoms, naudojama ir ligoninės darbuotojų, kurių darbo užmokestis pervedamas į darbuotojų kortelių sąskaitas, esančias SEB banke);

2.2. MasterCard Business (debeto) kortelės sąskaita LT817044060008250042;

2.3. MasterCard Business (kredito) kortelės sąskaita LT377044000118627428.

Banko kortelės naudojamos atsiskaitymams negrynais pinigais prekių, paslaugų pirkimui.

3. Swedbank AB:

3.1. LT787300010155375289 (nuo 2018 m. liepos mėn. naudojama ligoninės darbuotojų, kurių darbo užmokestis pervedamas į darbuotojų Swedbank AB banke esančias sąskaitas).

Informacija apie finansinius įsipareigojimus:

Kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir atskirai nurodant tą pačią informaciją apie mokėtinas sumas viešojo sektoriaus subjektams naudojant formą, pateiktą 17-o standarto 12 ir 13 prieduose.

Trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro 1 302 595,05 Eur iš jų:

mokėtinų socialinės išmokos 147,31 Eur (valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui priskaičiuotų įmokų suma nuo įstaigos darbuotojams priskaičiuotų socialinių išmokų už 2020 m. gruodžio mėn);

tiekėjams mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

		Eurais
Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma
1	2	3
1.	už medikamentus, med. priemones	9 409,19
2.	už maisto produktus	10 794,80
3.	už komunalines paslaugas ir ryšius	45 547,67
4.	už kitas prekes ir paslaugas	34 695,68
	Viso mokėtinų sumų tiekėjams:	100 447,34

su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 396 165,33 Eur (valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui priskaičiuotų įmokų suma nuo įstaigos darbuotojams priskaičiuoto darbo užmokesčio už 2020 m. gruodžio mėn);

sukauptos atostoginių sąnaudos 772 292,15 Eur (priskaičiuoti įsipareigojimai įstaigos darbuotojams už nepanaudotas kasmetines atostogas ataskaitinio laikotarpio pabaigai 758 860,33 Eur ir nuo šios sumos priskaičiuoti įsipareigojimai valstybinio socialinio draudimo fondui 13 431,82 Eur);

sukauptos kitos sąnaudos 30 020,22 Eur (pagal Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo nuostatas įstaigos priskaičiuota sukauptų sąnaudų suma 28 178,18 Eur, kuri yra lygi ateinančių metų mokėtinų įmokų žalai atlyginti sumai ir sukauptos sąnaudos įstaigos direktoriui premijai išmokėti 1 842,04 Eur);

kitos mokėtinos sumos 238,00 Eur (skola atskaitingam asmeniui);

mokėtini veiklos mokesčiai 3 284,70 Eur (už 2020 m. gruodžio mėn. mokėtinas pridėtinės vertės mokestis).

Trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžiai sudarė 889 085,29 Eur. Įstaigos trumpalaikės mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, lyginant su praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigos apskaitos duomenimis, padidėjo 413 509,76 Eur, dėl padidėjusios tiekėjams mokėtinos sumos, valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui priskaičiuotų įmokų sumos nuo įstaigos darbuotojams už gruodžio mėnesį priskaičiuoto darbo užmokesčio sumos ir nuo sukaupto darbo užmokesčio už nepanaudotas kasmetines atostogas priskaičiuotos įmokų valstybiniam socialiniam draudimui sumos.

Sukaupto darbo užmokesčio už nepanaudotas kasmetines atostogas sumos didėjimą lėmė padidėjęs Įstaigos darbuotojų vidutinis darbo užmokestis.

Visi Įstaigos įsipareigojimai yra apskaitomi eurai.

4. Atsargos

Informacija apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes pateikta pagal 8-o standarto 1 priede pateiktą formą.

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pagal grupes:

Eil. Nr.	Atsargų pavadinimas pagal grupes	Ataskait. laikotarp. pradžioje	Įsigyta		Sumažėjimas		Ataskait. laikotarp. pabaigoje
			Pirkta	Nemokamai gauta*	Sunaudota veikloje	Kiti nurašymai**	
				Pergrupuota***		Parduota	
1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			6 846,29 -6 846,29			
2.	Ūkinės medžiagos, atsargos	14 188,68	113 568,26	2 500,00	113 535,08		16 721,86
3.	Medikamentai	17 743,73	265 111,96	24 286,36	250 115,74	11 647,89	45 378,42
4.	Kraujo produktai		3 623,50		3 623,50		
5.	Tvarstliava, tirpalai ir med. priemonės	11 166,53	461 076,07	142 266,71 6 846,29	467 776,31	173,52	153 405,77
6.	Maisto produktai	5 475,61	225 756,02		214 925,15	173,98 12 415,84	3 716,66
7.	Atsargos, skirtos parduoti		142,53			125,18	17,35

8.	Mažav. inventorių	3 269,87	84 907,80	889,00	70 171,39		19 083,20
				187,92			
	Viso atsargų:	51 844,42	1 154 186,14	176 788,36	1 120 147,17	11 995,39	238 323,26
				187,92		12 541,02	

Lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pagal grupes“ pateiktų duomenų pastabos:

*nemokamai gautos atsargos 176 788,36 Eur. Tai paramos davėjų medikamentais suteikta parama 416,20 Eur, apsaugos priemonių dėl Covid-19 ligos 169 813,00 Eur gauta vakcina 3 170,16 Eur ir fizinių asmenų dovana inventorių 889,00 Eur, Vilniaus miesto dovanų kortelė „Vilnius medikams“ 2 500,00 Eur ;

**kiti nurašymai 11 995,39 Eur. Kitus atsargų nurašymus sudaro medikamentų, tvarstliavos, medicinos pagalbinių medžiagų nurašymas dėl pasibaigusio galiojimo laiko iš PSDF lėšų 11 530,43 Eur ir 290,98 Eur iš kitų šaltinių lėšų. Dėl įvykdytos vagystės Įstaigos virtuvėje – maisto produktai 173,98 Eur.

***Atlikti pergrupavimai:

1) Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės, vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimais dėl asmeninės apsaugos priemonių paskirstymo“ iš VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų gautos strateginės ir neliečiamos atsargos (asmeninės apsaugos priemonės) 6 846,29 Eur. Vadovaujantis 8-ojo VSAFAS nuostatomis, gautos strateginės ir neliečiamos atsargos pergrupuojamos į medžiagų, žaliavų ir ūkinio inventoriaus grupę;

2) Ilgalaikio turto grupėje funkcinės lovos su specialiomis suvaržymo priemonėmis iškomplektuotos ir fiksavimo diržai sumoje 187,92 Eur pergrupuoti į atsargas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai atsargų ir inventoriaus įsigijimo vertė, lyginant su praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigos apskaitos duomenimis, didėjo 186 478,84 Eur

5. Finansavimo sumos

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pagal 20-o standarto 4 ir 5 prieduose pateiktas formas.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga vykdydama įstatuose numatytą veiklą naudojo turtą, įsigytą iš anksčiau vykdytų projektų lėšų ir vykdė žemiau nurodytas programas, naudodama gautas tikslines lėšas:

1. Projektas „Psichiatrijos stacionaro modernizavimas VŠĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“. Projekto tikslas - gerinti paslaugų prieinamumą ir kokybę VŠĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje, teikiant stacionarinę pagalbą ūmių psichikos sutrikimų atvejais:

Finansavimo sumų valdytojas - LR Sveikatos apsaugos ministerija,
Įgyvendinančioji institucija - VšĮ Centrinė projektų valdymo agentūra,

Projekto sutartinė suma: 578 627,71 Eur (1 997 885,76 Lt),

Projekto įgyvendinimo trukmė: 2008-10-01 iki 2011-08-31,

Skirtas finansavimas: 95,88 proc, iš jų: 85 proc. ES struktūrinių fondų lėšos ir 10,88 proc. valstybės biudžeto lėšos,

4,12 proc. projekto sutartinės sumos sudaro nuosavos (PSDF) lėšos

2. Partnerystės pagrindais dalyvavo projekto „E. sveikatos paslaugų gyventojams ir pacientams kūrimas VšĮ Vilniaus miesto klinikinėje ligoninėje, VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje" vykdyme:

Projekto vykdytojas - VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė,

Skirtas finansavimas: 85 proc. ES struktūrinių fondų lėšos ir 15 proc. VB lėšos.

3. Partnerystės pagrindais dalyvavo projekto „Išankstinės pacientų registracijos sistemos plėtra (IPR-2)" vykdyme:

Projekto vykdytojas - VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikos,

Skirtas finansavimas: 85 proc. ES struktūrinių fondų lėšos ir 15 proc. VB lėšos.

Šių (eil Nr. 1-3) projektų veiklos baigtos, finansavimas gautas. Ataskaitiniu laikotarpiu panaudojimą veikloje sudaro ilgalaikio turto, įsigyto iš minėtų projektų veiklų vykdymui skirtų lėšų, nudėvėta dalis.

4. Programa „Sveikatos sistemos valdymas" valstybės biudžeto tikslinės lėšos gydytojų rezidentų darbo užmokesčiui mokėti:

Asignavimo sumų valdytojas - LR Sveikatos apsaugos ministerija,

Skiriamas finansavimas: 100 proc. VB lėšos.

5. Valstybės biudžeto lėšos gautos už vadovavimą studentų pedagoginei praktikai iš Vilniaus kolegijos Sveikatos priežiūros fakulteto;

Skiriamas finansavimas: 100 proc. VB lėšos.

6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu iš Sveikatos apsaugos ministerijos gautos finansavimo sumos išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms teikti asmenims, įtariamiesiems ar sergantiems Covid-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kompensuoti.

Lėšų šaltinis – valstybės biudžeto lėšos.

7. Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės, vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimais „Dėl asmeninės apsaugos priemonių paskirstymo“ iš VšĮ Vilniaus universiteto

ligoninės Santaros klinikų gautos strateginės ir neliečiamos atsargos (asmeninės apsaugos priemonės), kitos medicininės paskirties apsaugos priemonės ir medicininė įranga .

Lėšų šaltinis – valstybės biudžeto lėšos, ES struktūrinių fondų lėšos.

8. Iš Užimtumo tarnybos prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos gautos subsidijos darbo užmokesčiui už darbuotojus, kuriems LR Darbo kodekso 47 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatytu atveju paskelbta prastova.

Lėšų šaltinis - valstybės biudžeto lėšos.

9. Iš Vilniaus m. savivaldybės administracijos gautos atsargos (Vilniaus miesto dovanų kortelė „Vilnius medikams“).

Lėšų šaltinis - savivaldybės biudžeto lėšos.

10. Iš kitų šaltinių neatlygintinai gautas turtas ir piniginės lėšos.

Gautų ir gražintų per ataskaitinį laikotarpį finansavimo sumų detalizavimas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Eur	
		Gautos	Gražintos
1.	Iš valstybės biudžeto, iš jų:	766 111,81	9 503,20
1.1.	Programa „Sveikatos sistemos valdymas" tikslinės lėšos gydytojų rezidentų darbo užmokesčiui mokėti piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	341 421,00	9 503,20
1.2.	Už vadovavimą studentų pedagoginei praktikai iš Vilniaus kolegijos Sveikatos priežiūros fakulteto piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	2 304,11	
1.3.	Išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems Covid-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kompensuoti piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	237 731,00	
1.4.	Išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems Covid-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kompensuoti piniginės lėšos nepiniginiam turtui (ilgalaikiam turtui) įsigyti	4 471,00	
1.5.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui (ilgalaikiam turtui) įsigyti	20 526,00	
1.6.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	151 603,83	
1.7.	Subsidijos darbo užmokesčiui už darbuotojus, kuriems LR Darbo kodekso 47 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatytu atveju paskelbta prastova piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	8 054,87	

2.	Iš savivaldybės biudžeto, iš jų:	2 500,00	
2.1.	Vilniaus miesto dovanų kortelė „Vilnius medikams“ nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	2 500,00	
3.	Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, iš jų:	5 760,12	
3.1.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui (ilgalaikiam turtui) įsigyti	4 607,68	
3.2.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	1 152,44	
4.	Iš kitų finansavimo šaltinių, iš jų:	49 349,85	
4.1.	Paramos davėjas- UAB „Servier Pharma“ (medikamentai)	416,20	
4.2.	Valstybinė ligonių kasa (gripo vakcina)	3 170,16	
4.3.	Fiziniai ir juridiniai asmenys (apsaugos priemonės dėl Covid-19 ligos)	17 056,73	
4.4.	Fiziniai asmenys (dovana inventoriumi (trumpalaikis turtas))	889,00	
4.5.	Vilniaus universitetas (piniginės lėšos už vadovavimą studentų praktikai)	708,00	
4.6.	Fiziniai asmenys (piniginės lėšos iki 1,2 proc. sumokėtos GPM sumos)	1 209,84	
4.7.	Paramos davėjas-Lokacijos MB (piniginės lėšos)	2 000,00	
4.8.	Vilniaus TLK (piniginės lėšos, skirtos kompensuoti PSDF lėšomis DU padidinimo sąnaudas dėl Covid-19 ligos)	23 899,92	
	Viso gautų ir grąžintų finansavimo sumų:	823 721,78	9 503,20

Panaudotų savo veiklai per ataskaitinį laikotarpį finansavimo sumų detalizavimas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Eur
1.	Iš valstybės biudžeto, iš jų:	676 964,24
1.1.	Projektas „Psichiatrijos stacionaro modernizavimas VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“ nepiniginiam turtui įsigyti	682,52
1.2.	Projektas „E. sveikatos paslaugų gyventojams ir pacientams kūrimas VšĮ Vilniaus miesto klinikinėje ligoninėje, VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“ nepiniginiam turtui įsigyti	1 217,64
1.3.	Projektas „Išankstinės pacientų registracijos sistemos plėtra (IPR-2)“ nepiniginiam turtui įsigyti	102,08
1.4.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės ir išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems Covid-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kompensuoti nepiniginiam turtui įsigyti	331 870,30
1.5.	Išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems Covid-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kompensuoti kitoms išlaidoms kompensuoti	814,92

1.6.	Programa „Sveikatos sistemos valdymas“ tikslinės lėšos gydytojų rezidentų darbo užmokesčiui mokėti piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	331 917,80
1.7.	Už vadovavimą studentų pedagoginei praktikai iš Vilniaus kolegijos Sveikatos priežiūros fakulteto piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	2 304,11
1.8.	Subsidijos darbo užmokesčiui už darbuotojus, kuriems LR Darbo kodekso 47 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatytu atveju paskelbta prastova piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	8 054,87
2.	Iš savivaldybės biudžeto, iš jų:	2 500,00
2.1.	Vilniaus miesto dovanų kortelė „Vilnius medikams“ nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	2 500,00
3.	Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, iš jų	14 030,36
3.1.	Projektas „Psichiatrijos stacionaro modernizavimas VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“ nepiniginiam turtui įsigyti	5 337,81
3.2.	Projektas „E. sveikatos paslaugų gyventojams ir pacientams kūrimas VšĮ Vilniaus miesto klinikinėje ligoninėje, VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“ nepiniginiam turtui įsigyti	6 898,73
3.3.	Projektas „Įsankstinės pacientų registracijos sistemos plėtra (IPR-2)“ nepiniginiam turtui įsigyti	577,72
3.4.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui įsigyti	1 216,10
4.	Iš kitų finansavimo šaltinių, iš jų:	56 775,13
4.1.	Ilgalaikio turto nusėdėta dalis	709,82
4.2.	Medikamentai, med. apsaugos priemonės, tirpalai	5 747,68
4.3.	Gripo vakcina	3 170,16
4.4.	Dovana inventoriumi (trumpalaikis turtas)	889,00
4.5.	Piniginės lėšos, skirtos kompensuoti PSDF lėšomis DU padidinimo sąnaudas dėl Covid-19 ligos	45 550,47
4.6.	Piniginės lėšos praktikos vadovams už vadovavimą studentų praktikai	708,00
	Viso panaudotų finansavimo sumų:	750 269,73

Atliktas finansavimo sumų pergrupavimas valstybės biudžeto lėšų dalyje pagal finansavimo sumų paskirtį iš „Kitoms išlaidoms kompensuoti“ pergrupuota į „Nepiniginiam turtui įsigyti“ dėl to, kad finansavimo sumos iš Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos buvo gautos kaip kitoms išlaidoms kompensuoti, bet faktiškai buvo kompensuojamos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas 21 650,55 Eur (dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų išlaidų darbo užmokesčio padidinimui dėl Covid-19 ligos (koronaviruso infekcijos) kompensavimo PSDF lėšomis).

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, lyginant su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu, didėjo 85 599,40 Eur dėl to, kad dalis turto, gauto iš finansavimo sumų, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje liko nepanaudota.

6. Panauda, nuoma, laikino saugojimo lėšos:

		Eurais
Eil. Nr.	Panaudos davėjas, Turto grupės	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1.	Panaudos davėjas - LR sveikatos apsaugos ministerija	5 232 759,04
1.1.	Ilgalaikis materialusis turtas:	5 222 326,35
	Negyvenamieji pastatai	4 867 167,92
	Kiti statiniai	138 964,02
	Medicininė įranga	207 044,43
	Kitos mašinos ir įrenginiai	4 870,54
	Baldai	3 130,23
	Kita biuro įranga	1 149,21
1.2.	Trumpalaikis turtas	10 432,69
2.	Panaudos davėjas - Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos	4 358 817,19
2.1.	Žemė	4 358 817,19
3.	Panaudos davėjas - UAB „Ignitis“:	1 230,89
3.1.	Kompiuterinė įranga	1 230,89
4.	Panaudos davėjas – Radiacinės saugos centras:	748,09
4.1.	Dozės ploto sandaugos matuoklis Kerma X-plius	748,09
5.	Panaudos davėjas – UAB „Limeta“:	30 000,00
5.1.	Automatinis šlapimo nuosėdų mikroskopijos tyrimų analizatorius Urised 2	30 000,00
6.	Panaudos davėjas – UAB „Inolabus“	8 700,00
6.1.	pH, kraujo dujų, elektrolitų, hematokrito, metabolitų ir hematokrito analizatorius ABL80basic, Radiometer Medical ApS	8 700,00
7.	Panaudos davėjas – Vilniaus Jono Laužiko konsultacinis-mokymo centras	9 250,62
7.1.	Interaktyvi lenta SMART (ilgalaikis turtas)	1 200,00
7.2.	Trumpalaikis turtas	8 050,62
8.	Nuomos davėjas – Linde Gas UAB	2 600,00
8.1.	Deguonies koncentratorius	2 600,00
9.	Panaudos davėjas - UAB "GRIFS AG":	1,74
9.1.	Trumpalaikis turtas	1,74
10.	Panaudos davėjas - SI „Vilniaus atliekų sistemos administratorius“:	463,40
10.1.	Trumpalaikis turtas	463,40
11.	Nuomos davėjas – UAB „Ecoservise“	300,00
11.1.	Trumpalaikis turtas	300,00
12.	Pasaugos davėjas – UAB saugos tarnyba „Argus“	600,00
12.1.	Trumpalaikis turtas	600,00

13.	Pasaugos davėjas – AB „Žemaitijos pienas“	53,80
13.1.	Trumpalaikis turtas	53,80
14.	Pasaugos davėjas – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM	4 369,02
14.1.	Trumpalaikis turtas	4 369,02
	Panauda, nuoma, pasauga (laikino saugojimo lėšos) viso:	9 649 893,79

1. Panaudos sutartys su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija sudarytos:

1.1. 2018-02-12 Valstybės turto panaudos sutartis Nr. PS-13 (dėl ilgalaikio materialiojo (išskyrus nekilnojamąjį turtą) ir trumpalaikio turto), galiojimo laikas – 10 (dešimčiai) metų (iki 2028-02-11).

1.2. 2019-05-23 Valstybės turto panaudos sutartis Nr. PS-34/S1-59 (dėl nekilnojamojo turto), galiojimo laikas – 10 (dešimčiai) metų (iki 2029-05-22).

1.3. medicininė įranga (rentgeno diagnostinis aparatas VISION). 2003-09-11 Sutartis Nr. S-88, galiojimo laikas – 5 (penkeri) metai. Pasibaigus 5 metų sutarties galiojimui, sutartis pratęsta (2010-05-12 Nr. PS-5) 10 (dešimčiai) metų. Galiojo iki 2020-05-12.

2. Panaudos davėjas - Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos (žemės plotas 196.398 kv. m.) 2011-04-11 Sutartis Nr. K49/2011-7 žemės sklypo dalis suteikiama naudotis 26 (dvidešimt šešeriems) metams, skaičiuojant nuo šios sutarties pasirašymo dienos. 2012-11-07 Susitarimu dėl 2011-04-11 valstybinės žemės panaudos sutarties Nr. K49/2011-7, dalinio pakeitimo" Nr.49 SUN-(14.49.58)-50 sumažintas plotas valstybiniame žemės sklype iki 177 352 kv. m..

3. Panaudos davėjas – UAB „Ignitis" 2011-10-12 Sutartis Nr.41/2008-3221 PS/6.26-2-1 galiojo iki 2011 m. gruodžio 31 d. Jeigu sutarties šalys iki einamųjų metų gruodžio 1 dienos nenutraukia šios sutarties, sutarties galiojimas kiekvienais metais pratęsiamas vieneriems metams.

4. Panaudos davėjas – Radiacinės saugos centras 2019-03-15 Sutartis Nr. 19/03-1/S1-25 galioja nuo turto perdavimo-priėmimo dienos ir galioja 10 (dešimčiai) metų. Galioja iki 2029-03-19.

5. Panaudos davėjas –UAB „Limeta“ 2018-09-19 Panaudos sutartis Nr. 6.26-2-4/2018/KC-552/PN. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 36 mėnesius (iki 2021-09-18).

6. Panaudos davėjas – UAB „Inolabus“ 2018-09-19 Panaudos sutartis Nr. 6.26-2-5/2018. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja 36 mėnesius (iki 2021-09-18).

7. Panaudos davėjas – Vilniaus Jono Laužiko konsultacinis-mokymo centras:

7.1. 2019-01-23 Turto panaudos sutartis Nr. S1-3. Sutartis galioja iki 2024-01-14;

7.2. 2019-10-25 Turto panaudos sutartis Nr. S1-175. Sutartis galioja iki 2024-01-14;

8. Nuomos davėjas – Linde Gas UAB 2020-04-22 Nuomos sutartis Nr. 204980/S1-63 galioja vienerius metus nuo pasirašymo datos, jei turtas negrąžinamas laikoma, kad ji pratęsta dar vienerius metus.

9. Panaudos davėjas - UAB „GRIFS AG“, 2017-06-05 sutartis Nr.PANG-14-1253/6.25-2-1/2017 galioja nuo pasirašymo dienos ir galioja tol, kol galioja Panaudos gavėjo ir Panaudos davėjo pasirašyta Reagavimo sutartis, t.y. iki 2019-09-10.

10. Panaudos davėjas – UAB „VSA Vilnius“, Sutarties dėl komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų 472A 2017-02-01 1 priedas . Galiojo iki 2018-07-31 su galimybe pratęsti dar vieneriems metams. Pagal SĮ Vilniaus atliekų sistemos administratoriaus (VASA) pranešimą nuo 2018-05-01 įsigaliojus rinkliavai, visų atliekų turėtojų turimos sutartys dėl komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo su atliekų vežėjais neteko teisinės galios.

11. Nuomos davėjas – UAB „Ecoservice“, 2018-05-23 Antrinių žaliavų surinkimo konteinerio nuomos sutartis Nr. 2018-/AŽ-05-23/6.25-6-9/2018 galioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja 3 metus (iki 2021-05-22).

12. Pasaugos davėjas – UAB saugos tarnyba „Argus“, 2018-09-19 Turto perdavimo-priėmimo aktas (priedas prie stebėjimo ir reagavimo sutarties NR. EAP-JN-2929. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2018-09-17 ir galioja 12 mėnesių (iki 2019-09-16). Bendra pagrindinės sutarties trukmė su pratėsimais gali galioti ne ilgiau kaip 36 mėn. (iki 2021-09-16).

13. Pasaugos davėjas – AB „Žemaitijos pienas“ 2020-01-13 Maisto produktų tiekimo sutartis Nr. S1-6 galioja ne ilgiau kaip 36 mėn., t. y. iki 2023-01-13.

14. Pasaugos davėjas – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM 2020-05-15 Valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų perdavimo ir priėmimo aktas Nr. 6-1521. Lietuvos Respublikos Vyriausybei atšaukus valstybės lygio ekstremaliąją situaciją, turtas turi būti grąžinamas.

7. Neapibrėžtieji įsipareigojimai

Informacija apie teisminių procesų eigą:

Tenkintas civilinio ieškovo Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės civilinis ieškinys ir pagal Vilniaus m. apylinkės teismo 2019 m. sausio 22 d. nuosprendį priteista civilinio ieškovo Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės naudai iš kaltinamojo asmens V.R. turtinė žala 67,59 Eur.

Teisininkas, atstovavęs Įstaigą teisme, teikė informaciją, kad yra maža tikimybė dėl turtinės žalos atlyginimo, be to atsižvelgiant į tai, kad turtinės žalos suma nereikšminga, minėta suma registruota Įstaigos nebalansinėje apskaitoje.

Vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 18-ojo standarto „Atidėjimai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai" nuostatomis minėta suma Įstaigos balansinėje apskaitoje nepripažįstama gautina, nerodoma finansinės būklės ataskaitoje, informacija apie tai pateikiama tik finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus psichiatrijos ligoninė (ieškovas) 2019 m. birželio 21 d. Vilniaus

m. apylinkės teismui pateikė ieškinį dėl Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Vilniaus darbo ginčų komisijos 2019 m. gegužės 22 d. sprendimo Nr. DGKS-3125 panaikinimo. Ieškinio suma: 395,48 Eur. 2019 m. spalio 9 d. Vilniaus m. apylinkės teismas nusprendė priteisti iš ieškovo viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės 416,04 Eur netesybų darbuotojo naudai. Šį sprendimą Ligoninė skundė apeliacine tvarka Vilniaus apygardos teismui. 2020 m. sausio 21 d. Vilniaus apygardos teismas nutarė ieškovės viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės apeliacinį skundą tenkinti iš dalies, t. y. priteisė iš Ligoninės 0,96 Eur netesybų darbuotojo naudai. Ši netesybų suma darbuotojui išmokėta. Byla baigta.

2019 m. balandžio 9 d. su Viešąja įstaiga „Bruneros“ (toliau – Paslaugų teikėjas) sudaryta Pacientų dietinio maitinimo paslaugų sutartis Nr. 1025/S1-32. Šia sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigojo nuo 2019 m. birželio 7 d. teikti sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias paslaugas. Kadangi Paslaugos teikėjas netinkamai vykdė minėtos sutarties sąlygas, Viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus psichiatrijos ligoninė, vadovaudamasi sutarties 5.1. punkto nuostata, Paslaugų teikėjui teikė pretenzijas dėl netinkamo sutarties sąlygų vykdymo ir baudos taikymo. Dėl to 2019 m. buvo išrašyti ir jiems pateikti pranešimai, pagal kuriuos bendra baudų suma sudarė 4 600,00 Eur. Vadovaujantis tuo pačiu sutarties 5.1. punktu („...Užsakovas turi teisę baudas išskaičiuoti iš paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų“), ligoninės apskaitos balansinėse sąskaitose baudų suma 4 600,00 Eur registruota kaip finansinės investicinės veiklos pajamos ir gautinos sumos, ir ta pačia suma gautinos sumos išskaičiuotos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. 2019 m. spalio 11 d. Paslaugų teikėjas Vilniaus m. apylinkės teismui pateikė ieškinį „Dėl nepagrįsto ir neteisėto baudų skyrimo“. 2020 m. sausio 7 d. Vilniaus m. apylinkės teismui Paslaugų teikėjas pateikė informaciją ir paaiškinimus dėl ieškinio trūkumų šalinimo, kurių pagrindu 600,00 Eur baudą pripažino. 2020 m. vasario 25 d. abi sutarties šalys pasirašė Taikos sutartį civilinėje byloje Nr. e2-1901-937/2020 ir teisminį ginčą pabaigė, pagal kurią ligoninė Paslaugų teikėjui sumoka 1 500,00 Eur. Likusi suma 2 500,00 Eur, kurios ligoninė Paslaugų teikėjui nėra sumokėjusi pagal sutartį ir kuri yra ieškinio reikalavimo dalykas civilinėje byloje, lieka ligoninei kaip kompensacija. Vilniaus m. apylinkės teismas 2020 m. vasario 27 d. nutartimi tenkino prašymą dėl taikos sutarties patvirtinimo ir nutraukė civilinę bylą.

2020 m. gruodžio 8 d. Civilinės bylos Nr. e2-1389-432/2021 ieškovas - UAB Enero, atsakovas - Viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus psichiatrijos ligoninė. Ieškovas pateikė ieškinį „Dėl sprendimo vienašališkai nutraukti 2020 m. liepos 7 d. Viešojo pirkimo sutartį Nr. S1-122 pripažinimo neteisėtu ir niekiniu“. Civilinė byla dar neišnagrinėta.

Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto vertinimas:

Inventorizacijos metu 2020 m. gruodžio 31 d. būklei paskaičiuotos kiekvieno ligoninės darbuotojo sukauptos kasmetinių atostogų dienos. Šios dienos įvertintos pinigine išraiška pagal galiojančius teisės aktus. Sudarytas atostoginių kaupimų apskaičiavimo 2020 m. gruodžio 31 d. aktas. Įvertinta bendra ligoninės darbuotojų sukaupta atostoginių suma, nuo šios sumos priskaičiuota darbdavio valstybinio socialinio draudimo įmokų suma. Apskaitoje registruota 2020 m. gruodžio 31 d. būklei priskaičiuotų sukaupimų

atostoginių sąnaudos ir įsipareigojimai įstaigos darbuotojams bei sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos ir įsipareigojimai Valstybinio socialinio draudimo fondui.

Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 2021 m. sausio 25 d. rašto Nr. (6.47Mr-15)10-392 (toliau – Raštas) nuostatas, „prašome rengiant Jūsų įstaigos 2020 metų ir vėlesnių laikotarpių finansines ataskaitas, vadovautis Ministerijos įsipareigojimų apskaitos politikos išeitinių išmokų dėl pensinio amžiaus ir vienkartinį išmokų, skiriamų darbuotojams jubiliejų proga, atidėjinių pripažinimo ir registravimo nuostatomis“, vertintos Ligoninės darbuotojų, kuriems sukako senatvės pensijos amžius ir jie įgijo teisę į visą senatvės pensiją dirbdami Ligoninėje, išeitinių išmokų, mokamų pagal Darbo kodekso 56 straipsnį, atidėjinių sumos 2020 m. gruodžio 31d. duomenimis. Tai sudarė 184 838,91 Eur įvertinus ir darbdavio valstybinio socialinio draudimo įmokas.

Vadovaujantis Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro ir viešojo sektoriaus subjektų, kurių buhalterinę apskaitą centralizuotai tvarko Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras įsipareigojimų apskaitos politikos, patvirtintos Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro direktoriaus 2021 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. V-38, VI skyriaus „Išeitinių išmokų darbuotojams atidėjiniai“ 34 punktu, išeitinių išmokų atidėjinys, kai darbo santykiai su darbuotoju nutraukiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 56 straipsnio 1 dalies 4 punktu, pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jo suma yra reikšminga. Atidėjinio suma laikoma reikšminga, jei sudaro daugiau kaip 5 procentus praeitų metų visų įstaigos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų.

Įvertinus aukčiau minėtus rodiklius, išeitinių išmokų darbuotojams atidėjinys, neregistruotas apskaitoje, kadangi jo suma yra nereikšminga, t. y. nesiekia 5 procentų praeitų metų visų įstaigos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų.

Vienkartinės išmokos, skiriamos darbuotojams jubiliejų proga, nevertintos, nes jų dydis, pagal Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės darbo apmokėjimo sistemos, patvirtintos Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V1—186 III skyriaus nuostatas, nepriklauso nuo su darbo santykiais susijusios trukmės.

8. Grynasis turtas

Informacija apie grynojo turto pokyčius pateikta pagal 4-o standarto 1 priede pateiktą formą.

Ataskaitinių metų pabaigoje įstaigos dalininkai:

1) Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija. Ataskaitiniais metais dalininkų kapitalas sudarė 372 685,18 Eur, kuris buvo perduotas steigiant viešąją įstaigą. Tarpusavio suderinimo aktu 2005 m. spalio 13 d. dalininko kapitalas suderintas su dalininku (steigėju) - Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija;

2) Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-2142 „Dėl

Vilniaus universiteto priėmimo į viešosios įstaigos „Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės dalininkus“ įstaigos dalininku tapo ir Vilniaus universitetas. Į Įstaigos atsiskaitomąją sąskaitą Vilniaus universitetas pervedė 100,00 Eur įnašą, kuris padidina Įstaigos dalininkų kapitalą,

Einamųjų metų perviršis sudaro 638 745,94 Eur. Perviršio susidarymui turėjo įtakos 2020 metais didinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų įkainiai ir padidėjusi sutartinė suma dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis su teritorinėmis ligonių kasomis. Perviršio susidarymui turėjo įtakos ir tai, kad ataskaitiniu laikotarpiu lėšos buvo kaupiamos būsimiems prekių, paslaugų, darbų pirkimams, stambesnėms investicijoms (2021 m. planuojamas pirkimas magnetinio rezonanso aparato, kurio įsigijimo vertė būtų apie 2,5 mln. Eur).

Grynojo perviršio ar deficito dinamika

Eurais

Laikotarpis	Perviršis (+), deficit (-)	
	Ataskaitinio laikotarpio	Sukauptas
2016-12-31	22 151,63	1 621 808,69
2017-12-31	897 469,24	2 519 277,93
2018-12-31	690 181,69	3 209 459,62
2019-12-31	644 746,37	3 854 205,99
2020-12-31	638 745,94	4 492 951,93

9. Pajamos

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas, finansinės ir investicinės veiklos pajamas pagal 10-o standarto 1, 2 prieduose pateiktas formas.

Eurais

VRA Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis
1	2	3
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS iš jų:	14 896 732,43
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS iš jų:	807 644,62
I.1.	Iš valstybės biudžeto	676 964,24
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų	2 500,00
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	14 030,36
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių	114 150,02
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS iš jų:	14 089 087,81
	- už asmens sveikatos priežiūros paslaugas iš 5-ųjų TLK	14 073 222,36
	- už mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugas (fiziniai asmenys)	13 462,40
	- už mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugas (kiti juridiniai asmenys asmenys)	2 403,05

D.I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS, iš jų:	18 089,61
	- kitos (maitinimo paslaugų pardavimas darbuotojams))	18 089,61
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS iš jų:	-1 493,29
	- pagal 2020 m. vasario 25 d. Taikos sutartį civilinėje byloje Nr. e2-1901-937/2020 su VŠĮ „Bruneros“ baudos	-1 500,00
	-teigiama valiutos kursų įtaka	6,71
	PAJAMOS VISO:	14 913 328,75

Detalizuojamos šios veiklos rezultatų ataskaitoje pateiktos finansavimo pajamos:

Veiklos rezultatų ataskaitos (eil. Nr. A.I.1) iš valstybės biudžeto ataskaitinio laikotarpio:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Eur
1.	Projektas „Psichiatrijos stacionaro modernizavimas VŠĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“	682,52
2.	Projektas „E. sveikatos paslaugų gyventojams ir pacientams kūrimas VŠĮ Vilniaus miesto klinikinėje ligoninėje, VŠĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“	1 217,64
3.	Projektas „Išankstinės pacientų registracijos sistemos plėtra (IPR-2)“	102,08
4.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės ir išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems Covid-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kompensuoti	332 685,22
5.	Programa „Sveikatos sistemos valdymas“ tikslinės lėšos gydytojų rezidentų darbo užmokesčiui mokėti	331 917,80
6.	Už vadovavimą studentų pedagoginei praktikai iš Vilniaus kolegijos Sveikatos priežiūros fakulteto	2 304,11
7.	Subsidijos darbo užmokesčiui už darbuotojus, kuriems LR Darbo kodekso 47 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatytu atveju paskelbta prastova	8 054,87
	Viso:	676 964,24

Veiklos rezultatų ataskaitos (eil. Nr. A.I.2) iš savivaldybių biudžeto:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Eur
1.	Atsargos (Vilniaus miesto dovanų kortelė „Vilnius medikams“)	2 500,00
	Viso:	2 500,00

Veiklos rezultatų ataskaitos (eil. Nr. A.I.3) iš ES lėšų ataskaitinio laikotarpio:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Eur
1.	Projektas „Psichiatrijos stacionaro modernizavimas VŠĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“	5 337,81

2.	Projektas „E. sveikatos paslaugų gyventojams ir pacientams kūrimas VšĮ Vilniaus miesto klinikinėje ligoninėje, VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“	6 898,73
3.	Projektas „Išankstinės pacientų registracijos sistemos plėtra (IPR-2)“	577,72
4.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės	1 216,10
	Viso:	14 030,36

Veiklos rezultatų ataskaitos (eil. Nr. A.I.4) iš kitų finansavimo šaltinių ataskaitinio laikotarpio:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Eur
1.	Paramos lėšų	5 406,91
2.	Kito finansavimo lėšų	108 743,11
	Viso	114 150,02

Pajamos, už suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, gautos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų, sudaro 99,9 proc. pagrindinės veiklos kitų pajamų.

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos kitos pajamos, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, padidėjo 1 106 362,08 Eur. Uždirbamų pajamų didėjimui turėjo įtakos 2020 metais didinti paslaugų įkainiai ir padidėjusi sutartinė suma dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir šių paslaugų išlaidų apmokėjimo privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis su teritorinėmis ligonių kasomis.

Ataskaitiniu laikotarpiu suteiktos asmens sveikatos priežiūros paslaugos, apmokėtos sveikatos apsaugos ministro įsakymu nustatytais įkainiais ir apmokėjimo tvarka. Neapmokėtų viršsutartinių paslaugų nėra.

Veiklos rezultatų ataskaitos (eil. Nr. E) Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas pateikiamas pagal 6-ojo standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priedo nustatytą formą. Ataskaitiniu laikotarpiu finansinės ir investicinės veiklos pajamas sudarė teigiama valiutos kursų įtaka 6,71 Eur ir pagal 2020 m. vasario 25 d. Taikos sutartį civilinėje byloje Nr. e2-1901-937/2020 su VšĮ „Bruneros“ mažinama baudų suma 1 500,00 Eur. Finansinės investicinės veiklos sąnaudas 4,27 Eur sudaro priskaičiuoti delspinigiai.

10. Sąnaudos:

Eurais

VRA Eil. Nr.	Sąnaudų straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis
1	2	
B	Pagrindinės veiklos sąnaudos	14 262 037,52
I.	Darbo užmokesčio, socialinio draudimo, iš jų:	12 159 388,65
	- darbo užmokesčio	11 719 494,93
	- darbo užmokesčio atostogų kaupimai	223 240,37
	- socialinio draudimo	212 702,00
	-social. draud. dėl sukaupų atost. kaupimų	3 951,35
II.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	187 542,74
III.	Komunalinių paslaugų ir ryšių, iš jų:	301 764,71
	- šildymas	122 460,99
	- elektros energija	111 386,57
	- vanduo	29 894,29
	- ryšių paslaugos	12 983,72
	- kitos komunalinės paslaugos	25 039,14
IV.	Komandiruočių	1 996,10
V.	Transporto	2 830,95
VI.	Kvalifikacijos kėlimo	16 502,23
VII.	Paprasto remonto ir eksploatavimo, iš jų:	147 164,28
	- paprasto remonto	44 479,88
	- eksploatavimo	102 684,40
VIII.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	13 643,26
IX.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina, iš jų:	1 120 147,17
	- medikamentai	250 115,74
	- tvarstliava, kraujo produktai, vakcina, tirpalai, med. pagalb. priem.	466 682,45
	- mažaverčio ūkinio ir medicininio inventoriaus	70 171,39
	- kuras, transporto atsarginės dalys	8 500,90
	- maisto produktai	214 925,15
	- kitos atsargos	109 751,54
X.	Socialinių išmokų	30 438,51
XI.	Nuomos	1 806,59
XIII.	Kitų paslaugų, iš jų:	215 575,21
	- skalbimas	97 905,46
	-draudimo	19 317,51
	- laboratoriniai ir kiti tyrimai, atlikti kitose ASP įstaigose	29 619,24
	- kitų paslaugų	68 733,00
XIV.	Kitos, iš jų:	63 237,12
	- mokesčių sąnaudos (įmokos pacientų sveikatos žalai atlyginti)	54 143,63
	-kitos	9 093,49

D.II.	Kitos veiklos sąnaudos:	12 541,02
	- su darbuotojų maitinimo pardavimo paslaugomis susijusios sąnaudos	12 541,02
E.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos:	4,27
	-finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos (netęsybos, delspinigiai)	4,27
	Viso sąnaudų (A+D+E)	14 274 582,81

Veiklos rezultatų ataskaitos (eil. Nr. B. I) pateikiamos darbo užmokesčio, socialinio draudimo, priskaitymų atostoginių kaupimams sąnaudos darbuotojams dirbantiems pagal darbo sutartis.

Priskaitymai atostoginių kaupimams:

Eurais

Rodiklis	2020-12-31	2019-12-31	Didėjimas (+) Mažėjimas (-)
Darbo užmokestis už kasmetines atostogas	758 860,33	535 619,96	223 240,37
Įnašai valst. soc. draudimui	13 431,82	9 480,47	3 951,35
Viso	772 292,15	545 100,43	227 191,72

Ataskaitiniu laikotarpiu atliktas buhalterinis įrašas, atitinkamai didinant sąnaudas ir įsipareigojimus. Padidinus darbuotojams darbo užmokestį, didėjo vidutinis darbo užmokestis, tai turėjo įtakos sukauptų atostoginių priskaitymų didėjimui, didėjo ir sukauptų kasmetinių atostogų dienų skaičius.

Veiklos rezultatų ataskaitos (eil. Nr. B.VIII) Nurašytų sumų sąnaudas per ataskaitinį laikotarpį sudaro: 1) medikamentų, tvarstliavos, medicinos pagalbinių medžiagų nurašymas dėl pasibaigusio galiojimo laiko 11 821,41 Eur; 2) nurašyto nusidėvėjusio, fiziškai, technologiškai pasenusio, netinkamo tolimesnei eksploatacijai ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė 1 821,85 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio sąnaudos 14 274 582,81 Eur, lyginant su praėjusio ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis 12 682 120,18 Eur, didėjo 1 592 462,63 Eur. Didžiausią didėjimo dalį sudarė: 1) darbuotojų darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, tai sudarė 1 800 511,52 Eur. Buvo didinamas darbo užmokestis darbuotojams, teikiantiems asmens sveikatos priežiūros paslaugas; 2) Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės sunaudota daugiau atsargų 452 768,31 Eur sumai.

2020 m. ataskaitinio ir lyginamojo 2019 m. ataskaitinio laikotarpių rodikliai:

Rodiklis	2020 metų ataskaitinis laikotarpis	2019 metų ataskaitinis laikotarpis	Skirtumas (2sk.-3sk.) padidėjo (+) sumažėjo (-)
1	2	3	4
Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius	609	615	-6
Išvykusių pacientų skaičius	5 009	6 617	-1 608
Lovadienių (faktinių) skaičius	96 414	129 065	-32 651

11. Segmentai

Pateikiama šio ataskaitinio laikotarpio ataskaita pagal 25-o VSAFAS priede nustatytą formą. Įstaigoje ataskaitiniais ir praėjusiais ataskaitiniais metais pajamos, sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento.

12. Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu Įstaigoje apskaitos politika nebuvo keista.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo atliktas apskaitos įverčių keitimas, nebuvo nustatyta klaidų, kurios būtų padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

13. Sandoriai užsienio valiuta

Ūkinės operacijos užsienio valiuta atliekamos įstaigos darbuotojams vykstant į komandiruotes užsienio šalyse (atliekami registracijos mokesčio, apgyvendinimo išlaidų mokėjimai) ir mokant už užsienio medicininę literatūrą (prenumeratą, knygas).

14. Turto nuvertėjimas

Ataskaitiniu laikotarpiu turto nuvertėjimo apskaityta nebuvo.

15. Su darbo santykiais susijusios išmokos

Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį 609, per praėjusį ataskaitinį laikotarpį 615 darbuotojai. Informacija apie su darbo santykiais susijusias išmokas yra pateikta pagal 24-ame VSAFAS nustatytus reikalavimus.

16. Tarpusavio užskaitos

Nuo įstaigos darbuotojų darbo užmokesčio priskaičiuotų ir išskaičiuotų iš darbuotojų atlyginimų ir socialinių išmokų valstybinio socialinio draudimo įmokų suma 2 436 899,16 Eur su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Vilniaus skyriumi įmokų įsiskolinimo įskaita ir ta pačia suma su Vilniaus teritorine ligonių kasa įsiskolinimo už suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas įskaita.

17. Finansinės būklės ataskaita

Finansinės būklės ataskaitos sumos detalizuotos pagal VSAFAS prieduose nustatytas formas.

18. Pinigų srautų ataskaita

Pateikiama informacija apie pinigų srautus ir jų pokytį per ataskaitinį laikotarpį pagal 5-to standarto 2-ame priede pateiktą formą. Pinigų srautai pateikiami tiesioginiu būdu, atsižvelgiant į pinigų ir pinigų ekvivalentų kitimą sąskaitose.

Per ataskaitinį laikotarpį gautų įplaukų detalizacija:

Eil. Nr.	Įplaukų pavadinimas	Suma Eur	Pastabos
1.	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto	589 510,98	programų vykdymui, išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems Covid-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kompensuoti
2.	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių	27 817,76	pagal sutartis, prašymus ir pinigines lėšas, skirtas kompensuoti PSDF lėšomis DU padidinimo sąnaudas dėl Covid-19 ligos
3.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų, iš jų:	12 061 359,97	
3.1.	teritorinės ligonių kasos	12 045 187,36	už suteiktas ASPP
3.2.	fiziniai asmenys	10 771,22	už suteiktas mokamas ASPP
3.3.	juridiniai asmenys	2 406,69	už suteiktas mokamas ASPP Santaros klinikos 47,32 Eur; Vilniaus m. psichikos sveikatos centras 84,37 Eur, Krizių įveikimo centras 2 275,00 Eur
3.4.	juridiniai ir fiziniai asmenys	2 994,70	už kitas paslaugas
4.	Kitos įplaukos, iš jų:	60 828,65	
4.1.	Pirkėjai (subabonentai)	26 739,30	už komunalinių paslaugų pateikimą, sąnaudų atstatymą
4.2.	įstaigos darbuotojai	894,49	įstaigos atskaitingo asmens grąžintos lėšos
4.3.	įstaigos darbuotojai	200,00	grąžintas darbo užmokestis
4.4.	paslaugos teikėjai	128,00	grąžintos komandiruotės išlaidos
4.5.	paslaugos teikėjai	315,60	grąžintos kvalifikacijos kėlimo išlaidos

4.6.	tiekejai	32 349,37	grąžinti išankstiniai mokėjimai dėl negautų prekių, paslaugų
4.7.	kitos įplaukos	201,89	kitos įplaukos
	Viso įplaukų:	12 739 517,36	

Pervestų lėšų detalizacija:

Eil. Nr.	Lėšų gavėjas	Suma, Eur	Pastabos
1.	LR sveikatos apsaugos ministerija	9 503,20	Valstybės biudžeto tikslinių lėšų, skirtų gydytojų rezidentų bazinei pareiginiui algai mokėti nepanaudotų lėšų likutis 2020 m. gruodžio mėn. grąžintas į LR sveikatos apsaugos ministerijos (asignavimų valdytojo) banko sąskaitą.
2.	Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR FM	5 044,07	Pervestas PVM
	Viso:	14 547,27	

Finansinės veiklos pinigų srautų detalizacija:

Eil. Nr.	Lėšų gavėjas	Suma, Eur	Pastabos
1.	LR sveikatos apsaugos ministerija	4 471,00	Išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems Covid-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kompensuoti
2.	Vilniaus universitetas	100,00	Dalininko įnašas
	Viso:	4 571,00	

Direktorius



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė



Lina Musteikienė

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

Viešojo įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g.21 Vilnius

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER 2020 METUS*

P1				2021-03-12			Eurais			
Eil. Nr.		Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 stulpelyje nurodytas)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		107 652,75			712,00				108 364,75
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		34 948,45			0,00				34 948,45
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina		34 948,45							34 948,45
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-13360,05			0,00				-13 360,05
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto		-13360.05							-13 360,05
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		129 241,15			712,00				129 953,15
6	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-72 262,23		X	-712,00	X	X		-72 974,23
7	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
8	Apskaiciuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-16 544,81		X	0,00		X		-16 544,81

Eil. Nr.		Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 stulpelyje nurodytas)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	13 360,05		X	0,00	X	X		13 360,05
9.1.	parduoto									
9.2.	perduoto									
9.3.	nurašyto		13 360,05							13 360,05
10	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
11	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	-75 446,99		X	-712,00	X	X		-76 158,99

Eil. Nr.		Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 stulpelyje nurodytas)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
12	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
13	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma									
14	Apskačiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
15	Nuvertėjimo sumos atkūrimas per ataskaitinį laikotarpį									
16	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
16.1.	perduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17	Pergrupavimai (+/-)									
18	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)									
19	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		53 794,16			0,00				53 794,16
20	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		35 390,52			0,00				35 390,52

* – pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė



Lina Musteikienė

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių aiškinamajame rašte forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER 2020 METUS *

P2		2021-03-12		Eurais											
Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Balrai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Pasiekiamos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje				30 053,60		2 118 571,84	102 998,99		359 861,56		20 863,03	20 919,09		2 653 268,11
2.	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)				0,00		54 628,68	0,00		14 866,03		0,00	4 000,26		73 494,97
2.1.	pirkto turto išigijimo savikaina						29 495,00			14 866,03			4 000,26		48 361,29
2.2.	neatlygintinai gauto turto išigijimo savikaina						25 133,68								25 133,68
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-42 854,41			-12 737,95			-4 000,26		-59 592,62
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto														
3.3.	nurašyto						-42 854,41			-12 737,95			-4 000,26		-59 592,62
4.	Pergrupavimai (+/-)						-187,92								-187,92
5.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)				30 053,60		2 130 158,19	102 998,99		361 989,64		20 863,03	20 919,09		2 666 982,54
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X			-13 089,13		-1 317 528,37	-72 824,86		-268 660,14	X	-13 712,31	X	X	-1 685 814,81
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X			-1 531,44		-130 833,79	-8 120,16		-28 510,58	X	-2 001,96	X	X	-170 997,93
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X			0,00		42 850,22	0,00		10 920,29	X	0,00	X	X	53 770,51
9.1.	parduoto	X									X		X	X	
9.2.	perduoto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X					42 850,22			10 920,29	X		X	X	53 770,51
10.	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X			-14 620,57		-1 405 511,94	-80 945,02		-286 250,43	X	-15 714,27	X	X	-1 803 042,23
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X									X				

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Rankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
16.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X				
16.1.	perduoto	X									X				
16.2.	perduoto	X									X				
16.3.	nurašyto	X									X				
17.	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14+15-16+/-17)	X									X				
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis***														
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1.+22.2.+22.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.1.	parduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.2.	perduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.3.	nurašyto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23.	Pergrupavimai (+/-)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)				15 433,03		724 646,25	22 053,97		75 739,21		5 148,76	20 919,09		863 940,31
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)				16 964,47		801 043,47	30 174,13		91 201,42		7 150,72	20 919,09		967 453,30

* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** - Kito subjekto sukaupto turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

*** - Pažymėtos eilutės parodomas skirtumas tarp ilgalaikio materialiojo turto tikrosios vertės ir įsigijimo savikainos.

Direktorius

Vyriausioji finansininkė

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Lina Musteikiene

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte privalomos formos pavyzdys)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ

Įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER 2020 M. ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

2021-03-12

P4

Eurais

Eil. Nr.		Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti		Pagaminta produkcija		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		51 844,42						51 844,42
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (įskaitant gautas nemokamai) (2.1+2.2)	6 846,29	1 323 985,68				142,53		1 330 974,50
2.1	įsigyto turto įsigijimo savikaina		1 154 043,61				142,53		1 154 186,14
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina	6 846,29	169 942,07						176 788,36
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-1 144 558,40				-125,18		-1 144 683,58
3.1.	Parduota		-12 415,84				-125,18		-12 541,02
3.2.	Perleista (paskirstyta)								0,00
3.3.	Sunaudota veikloje		-1 120 147,17						-1 120 147,17
3.4.	Kiti nurašymai		-11 995,39						-11 995,39
4.	Pergrupavimai (+/-)	-6 846,29	7 034,21						187,92
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	0,00	238 305,91				17,35		238 323,26
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								0,00
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								

Eil. Nr.		Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti		Pagaminta produkcija		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1 + 10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)	0,00	238 305,91				17,35		238 323,26
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)	0,00	51 844,42				0,00		51 844,42

*Reikšmingos sumos turi būti papildomai paaiškinamos aiškinamajame rašte.

Direktorius



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė



Lina Musteikienė

(Informacijos apie išankstinius apmokėjimus pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ
įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius

2020 M. INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

2021-03-12

P3		Eurais	
Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	j	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	9 151,89	20 029,08
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	2 669,74	9 704,23
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	6 482,15	10 324,85
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	9 151,89	20 029,08

Direktorius
Vyriausioji finansininkė



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius
Lina Musteikienė

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

Viešojo įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g.21 Vilnius

2020 M. INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

2021-03-12

P3

Eurai

Eil. N r.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektu	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	1 357 470,33	1 351 567,52		1 686 243,80	1 681 409,88	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos	21 650,55	21 650,55				
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00		0,00	0,00	
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	1 274 851,86	1 272 542,08		1 681 489,08	1 681 409,88	
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	1 274 851,86	1 272 542,08		1 681 489,08	1 681 409,88	
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	57 374,89	57 374,89		0,00	0,00	
1.5.1.	Iš biudžeto						
1.5.2.	Kitos	57 374,89	57 374,89				
1.6.	Kitos gautinos sumos	3 593,03			4 754,72		
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė(1-2)	1 357 470,33	1 351 567,52		1 686 243,80	1 681 409,88	

Direktorius

Vyriausioji finansininkė

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Lina Musteikienė

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“

5 priedas

Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius

2020 M. FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

2021-03-12

P5 Eurais

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2 164,77	2 164,77		81 809,14	81 809,14
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			0,00		0,00	0,00
j.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		14 079,24	14 079,24		5 809,00	5 809,00
4.	Iš kitų šaltinių		14 041,87	14 041,87	21 650,55	6 616,59	28 267,14
5.	Iš viso	0,00	30 285,88	30 285,88	21 650,55	94 234,73	115 885,28

Direktorius



Vyriausioji finansininkė

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Lina Musteikienė

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21, Vilnius

INFORMACIJOS APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ (2020 METUS)

2021-03-12

P5

Eurais

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		2 000,00	16 587,93	0,00	0,00	18 587,93
1.1.	Labdaros fondas "Vienybė"	192000131		786,50			786,50
1.2.	VšĮ Laisvės TV	304405807		10 640,50			10 640,50
1.3.	VšĮ Futbolo mokykla "Ataka"	304280912		500,00			500,00
1.4.	Paramos ir labdaros fondas "Rūpestinga širdelė"	304091018		2 240,00			2 240,00
1.5.	Maltos ordino pagalbos tarnyba	190740859		2 004,73			2 004,73
1.6.	UAB Servier Pharma	300088003		416,20			416,20
1.7.	Lokacijos, MB	304171756	2 000,00				2 000,00
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
2.1.							
3.	Fiziniai asmenys*			600,00			600,00
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį		1 209,84				1 209,84

5.	Anonimiškai						0,00
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						0,00
6.1.							
7.	Iš viso:		3 209,84	17 187,93	0,00	0,00	20 397,77

*Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami

**Jei panauda gautas:

Direktorius



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė



Lina Musteikienė

(Informacijos apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį forma)

Viešojo įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21, Vilnius

INFORMACIJOS APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ (2020 METUS)

2021-03-12

P5

Eurais

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektorius subjektams	Perduota ne viešojo sektorius subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais	1 233,93	3 209,84					4 443,77
2.	Turtu, išskyrus pinigus	7 711,35	17 187,93		-5 406,91			19 492,37
3.	Paslaugomis							0,00
4.	Turto panauda							0,00
5.	Iš viso:	8 945,28	20 397,77	0,00	-5 406,91	0,00	0,00	23 936,14

*Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto "Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas" 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Direktorius



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė



Lina Musteikienė

(Informacijos apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖS VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ
Įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius

2020 M. INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS
2021.03.12

P3

Eurais

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigai įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigai įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)	3.761.537,49		2.385.301,22	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	3.761.285,39		2.385.154,54	
3.2.	Pinigai kasoje	252,10		146,68	
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigai įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	3.761.537,49		2.385.301,22	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos	3.709.145,61		2.351.030,43	

Direktorius

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė

Lina Musteikienė

(Informacijos apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

Viešojo įstaiga RESPUBLIKINE VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINE, įstaigos kodas 124247526, Parko g.21 Vilnius
2020 M. INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS
2021-03-12

P3

Eurai

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiesiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	396 165,33	396 165,33		267 448,19	267 448,19	
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	100 447,34	1 219,10		76 524,38	3 047,92	
4.	Sukauptos mokėtinos sumos	802 312,37	28 178,18		545 100,43	0,00	
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	772 292,15			545 100,43		
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos	30 020,22	28 178,18				
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3 670,01	3 432,01		12,29	0,38	
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai	3 284,70	3 284,70		0,38	0,38	
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3.	Kitos mokėtinos sumos	385,31	147,31		11,91		
6.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	1 302 595,05	428 994,62		889 085,29	270 496,49	

Direktorius

Vyriausioji finansininkė

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Lina Musteikienė

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
13 priedas

(Informacijos apie įsipareigojimų-dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) pateikimo
žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte eurai ir užsienio valiutomis
forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ

Įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21, Vilnius

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS
(LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

2021-03-12

P3

Eurai

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Eurai	889 085,29	1 302 595,05
2.	JAV doleriais		
3.	Kitomis		
4.	Iš viso	889 085,29	1 302 595,05

Direktorius

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė

Lina Musteikienė

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius

2020 M. FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

2021-03-12

P5

Eurais

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas *	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	2 164,77	593 981,98	0,00	172 129,83	0,00	0,00	-676 964,24	0,00	-9 503,20	0,00	81 809,14
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2 164,77	4 471,00	236 916,08	172 129,83			-333 872,54				81 809,14
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	589 510,98	-236 916,08				-343 091,70		-9 503,20		0,00
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):				2 500,00			-2 500,00				0,00
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti				2 500,00			-2 500,00				0,00
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	14 079,24	0,00	0,00	5 760,12	0,00	0,00	-14 030,36	0,00	0,00	0,00	5 809,00
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	14 079,24			5 760,12			-14 030,36				5 809,00
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00
4.	Iš kitų šaltinių:	14 041,87	27 817,76	0,00	21 532,09	0,00	0,00	-56 775,13	0,00	0,00	21 650,55	28 267,14
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	12 807,94			21 532,09			-10 516,66				23 823,37
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1 233,93	27 817,76					-46 258,47			21 650,55	4 443,77
5.	Iš viso finansavimo sumų:	30 285,88	621 799,74	0,00	201 922,04	0,00	0,00	-750 269,73	0,00	-9 503,20	21 650,55	115 885,28

*Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Direktorius
Vyriausioji finansininkė



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius
Lina Musteikienė

(Informacijos apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

Viešojoji įstaigaRESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖIstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

2021-03-12

P9

Eurai

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	14 089 087,81	12 982 725,73
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3.	Suteiktų paslaugų pajamos**	14 089 087,81	12 982 725,73
1.4.	Kitos		
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	14 089 087,81	12 982 725,73

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Direktorius

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė

Lina Musteikienė

(Informacijos apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS
PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526**

Parko g. 21, Vilnius

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO
SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

2021-03-12

P9; P10

Eurais

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Kitos veiklos pajamos	18 089,61	2 048,00
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	18 089,61	
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		2 048,00
2.	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3.	Kitos veiklos sąnaudos	-12 541,02	0,00
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-12 541,02	
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio ir biologinio turto perdavimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4.	Kitos veiklos rezultatas	5 548,59	2 048,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Direktorius



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė



Lina Musteikienė

24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės
standarto "Su darbo santykiais susijusios išmokos"
priedas

(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimo aiškinamajame rašte forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21, Vilnius

INFORMACIJOS APIE 2020 M. DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

2021-03-12

P10

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojų išlaidų kompensavi- mas ¹	Išlaidos diplomatams ir jų šeimos nariams ²	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotoj- ų išlaidų kompensa- vimas ³	Išlaidos diplomatams ir jų šeimos nariams ⁴	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai ⁵												
2.	Teisėjai												
3.	Valstybės tarnautojai ⁶												
3.1.	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2.	patarėjai												
3.3.	specialistai												
4.	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	554	-9 683 807,02	-1 322 879,61	0,00	0,00	-481 283,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas	2	-109 236,29	-7 959,69			-6 613,26						
5.2.	kiti darbuotojai	552	-9 574 570,73	-1 314 919,92			-474 670,44						
6.	Kiti	55	-586 982,56	-30 749,80			-53 685,96						

7.	Iš viso	609	-10 270 789,58	-1 353 629,41	0,00	0,00	-534 969,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos		-182 683,08	-23 754,80	0,00	0,00	-10 215,47						

1 Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės atandarto "Su darbo santykiais susijusios išmokos" (toliau-standartas) 22.1 4 papunktyje nurodytos išmokos.

2 Priskiriamos standarto 22.1 5 papunktyje nurodytos išmokos

3 Priskiriamos standarto Klaida! Nerastas nuorodos šaltinis. papunktyje nurodytos išmokos.

4 Priskiriamos standarto 22.1 5 papunktyje nurodytos išmokos.

5 Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatyme ir kituose valstybės pareigūnų ir valstybės politikų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

6 Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

* Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo".

Direktorius

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė

Lina Musteikienė

11-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės
ataskaitomybės standarto
"Sąnaudos"
priedas

(Informacijos apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pagal pobūdį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas
124247526, Parko g. 21, Vilnius

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ
PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

2021-03-12

P10

Eurais

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos*	-63 237,12	0,00
1.1.	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2.	Narystės mokesčiai		
1.3.	Stipendijos studentams		
1.4.	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5.	Veiklos mokesčiai	-54 143,63	
1.6.	Kitos	-9 093,49	

*Reikšmingos sumos paaiškinamos žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastabose.

Direktorius



med. dr. profesorius

Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė



Lina Musteikienė

(Informacijos apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo
aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ
įstaigos kodas 124247526, Parko g.21 Vilnius

2020 M. FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS
2021-03-12

P9; P10

Eurais

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	-1 493,29	8 084,80
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo	6,71	
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos	-1 500,00	8 084,80
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-4,27	-1,32
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-4,27	-1,32
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-1 497,56	8083,48

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Direktorius



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Vyriausioji finansininkė



Lina Musteikienė

(Informacijos pagal veiklos segmentus pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO 2019 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

2021-03-12

P11

Eurais

Eil. n. r.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS							-12 682 118,86				-12 682 118,86
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-10 358 877,13				-10 358 877,13
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos							-186 910,76				-186 910,76
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-297 096,98				-297 096,98
1.4.	Komandiruočių							-18 538,49				-18 538,49
1.5.	Transporto							-3 622,39				-3 622,39
1.6.	Kvalifikacijos kelimo							-30 936,06				-30 936,06
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-332 996,72				-332 996,72
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų							-13 106,70				-13 106,70
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina							-667 378,86				-667 378,86
1.10.	Socialinių išmokų							-33 359,84				-33 359,84
1.11.	Nuomos							-181,04				-181,04
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų							-631 777,50				-631 777,50
1.14.	Kitos							-107 336,39				-107 336,39
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO JTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI											
3.1	Išmokos:							-10 230 466,14				-10 230 466,14
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-8 091 078,70				-8 091 078,70
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-411 095,50				-411 095,50
3.1.3.	Komandiruočių							-19 502,68				-19 502,68
3.1.4.	Transporto							-5 355,70				-5 355,70
3.1.5.	Kvalifikacijos kelimo							-33 504,11				-33 504,11
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-292 208,10				-292 208,10
3.1.7.	Atsargų įsigijimo							-667 872,33				-667 872,33
3.1.8.	Socialinių išmokų							-27 562,48				-27 562,48
3.1.9.	Nuomos							-186,50				-186,50
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo							-669 146,32				-669 146,32
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											0,00
3.1.12.	Kitos išmokos							-12 953,72				-12 953,72

Direktorius

Vyriausioji finansininkė



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Lina Musteikienė

(Informacijos pagal veiklos segmentus pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

Viešoji įstaiga RESPUBLIKINĖ VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖ, įstaigos kodas 124247526, Parko g. 21 Vilnius

2020 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

2021-03-12

P11

Eurais

Eil. n. r.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS							-14 262 037,52				-14 262 037,52
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-12 159 388,65				-12 159 388,65
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos							-187 542,74				-187 542,74
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-301 764,71				-301 764,71
1.4.	Komandiruočių							-1 996,10				-1 996,10
1.5.	Transporto							-2 830,95				-2 830,95
1.6.	Kvalifikacijos kelimo							-16 502,23				-16 502,23
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-147 164,28				-147 164,28
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų							-13 643,26				-13 643,26
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina							-1 120 147,17				-1 120 147,17
1.10.	Socialinių išmokų							-30 438,51				-30 438,51
1.11.	Nuomos							-1 806,59				-1 806,59
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų							-215 575,21				-215 575,21
1.14.	Kitos							-63 237,12				-63 237,12
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI											
3.1.	Išmokos:							-11 285 164,51				-11 285 164,51
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-9 347 824,59				-9 347 824,59
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-298 489,96				-298 489,96
3.1.3.	Komandiruočių							-3 866,26				-3 866,26
3.1.4.	Transporto							-3 390,98				-3 390,98
3.1.5.	Kvalifikacijos kelimo							-17 032,48				-17 032,48
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-164 745,50				-164 745,50
3.1.7.	Atsargų įsigijimo							-1 191 066,09				-1 191 066,09
3.1.8.	Socialinių išmokų							-27 028,99				-27 028,99
3.1.9.	Nuomos							-1 640,02				-1 640,02
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo							-195 111,70				-195 111,70
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											0,00
3.1.12.	Kitos išmokos							-34 967,94				-34 967,94

Direktorius

Vyriausioji finansininkė

med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius

Lina Musteikienė

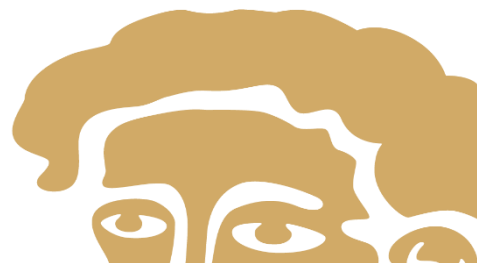
PATVIRTINTA:

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos

ministro 2021-__-__ įsakymu Nr. V-__



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
RESPUBLIKINĖS VILNIAUS
PSICHIATRIJOS LIGONINĖS
2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**



TURINYS

1. ĮVADAS.....	3
2. 2020 METŲ SIEKŲ REIKŠMIŲ ĮVYKDYMO ATASKAITA.....	6
3. RVPL TEIKTŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ 2020 M. REZULTATŲ APŽVALGA	14
3.1. I UŽDUOTIS.....	14
3.2. II UŽDUOTIS	24
3.3. III UŽDUOTIS	25
3.4. IV UŽDUOTIS.....	27
3.5. V UŽDUOTIS	36
3.6. VI UŽDUOTIS.....	38
4. RVPL VEIKLA PANDEMIJOS METU	39
5. GYDYMO TARYBOS VEIKLA	45
6. SLAUGA IR SLAUGOS TARYBOS VEIKLA.....	47
7. KOKYBĖS VADYBOS TAIKYMAS RVPL.....	49
8. 2020 M. VALDYMO VEIKLOS ATASKAITA	50
8.1. INFRASTRUKTŪROS VALDYMAS	50
8.2. VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMAS	52
8.3. PERSONALO VALDYMAS.....	56
9. VŠĮ RESPUBLIKINĖS VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖS 2020 M. FINANSINIAI RODIKLIAI	59
9.1. ĮSTAIGOS DALININKAI, JŲ ĮNAŠŲ VERTĖ 2020 M. PRADŽIOJE IR PABAIGOJE....	59
9.2. ILGALAIKIO TURTO ĮSIGIJIMAS PER 2020 METUS.....	59
9.3. GAUTOS IR GRĄŽINTOS PER 2020 METUS FINANSAVIMO SUMOS	60
9.4. PANAUDOTOS VEIKLAI PER 2020 METUS FINANSAVIMO SUMOS	61
9.5. PAJAMOS.....	62
9.6. SĄNAUDOS PER 2020 METUS, IŠ JŲ – IŠLAIDOS DARBO UŽMOKESČIUI	62
9.7. GRYNOJO PERVERŠIO AR DEFICITO DINAMIKA	63
9.8. DARBUOTOJŲ SKAIČIUS 2020 METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE	63
9.9. SĄNAUDOS VALDYMO IŠLAIDOMS 2020 M.	64

1. ĮVADAS

LIGONINĖS VADOVO ŽODIS

2020 metai buvo nelengvas išbandymas, visgi nepaisant pandemijos iššūkių, ligoninė ir 2020 m. baigė pelningai. Nors bendras ligoninės pacientų skaičius buvo mažesnis, tačiau finansavimas už pagrindinę veiklą didėjo, lyginant su 2019 metais, ir pasiekė 14,9 mln. Eur.

Nepaisant dėl pandemijos išaugusių papildomų sąnaudų, pavyko sumažinti ligoninės valdymo sąnaudas nuo 2,08 proc. iki 1,15 proc. Sąnaudos valdymui per 2020 m. sudarė 163,51 tūkst. Eur, tai sudarė 1,15 proc. visų įstaigos sąnaudų (palyginimui, 2018 m. jos sudarė 282,5 tūkst. Eur, t.y. 2,51 proc.).

Didžiausią ligoninės sąnaudų dalį – net 85,26 proc. – sudarė lėšos, išmokėtos darbuotojams, kaip darbo užmokestis ir susiję mokesčiai. Kaip ir anksčiau, pradedant nuo 2018 m., taip ir 2020 metais nuosekliai buvo didinami atlyginimai sveikatos priežiūros funkcijas atliekantiems darbuotojams. Personalui esant tiesioginiame kontakte su COVID-19 liga sergančiu pacientu, buvo mokami priedai (šias sąnaudas vėliau valstybė kompensavo). 2020 metais sveikatos priežiūros darbuotojų (gydytojų ir slaugytojų) vidutinio atlyginimo didėjimas lyginant su 2019 metais sudarė 28 proc.

Nuo 2020 m. kovo mėnesio prasidėjus pandemijai, teko konstatuoti, kad senos ligoninės patalpos su ilgais koridoriais skyriuose ir bendromis sanitarinės paskirties patalpomis koridorių gale, kuriose neįmanoma užtikrinti pacientų srautų atskyrimo, visiškai netinkamos pandemijos valdymui. Siekiant valdyti epidemiologines rizikas, ligoninės administracija nusprendė sukurti du priėmimo ir skubios pagalbos skyrius, tokiu būdu dalinant ligoninės skyrius pagal saugumo lygius į santykinai “švarius” ir “įtariamus”. Abiejuose srautuose įsteigti skyriai su izoliacinėmis lovomis, kuriuose pacientai gaudavo gydymą dėl psichikos sutrikimų ir laukdavo COVID-19 PGR testo rezultato. Nuo 2020 m. birželio mėnesio tapome dedikuota specializuota COVID-19 ligą ir psichikos sutrikimus gydanti ligoninė, aptarnaujanti visą Vilniaus regioną (su 962 tūkst. gyventojų). Tuo tikslu įsteigti net trys COVID-19 ligos ir ūmių psichikos sutrikimų gydymui skirti skyriai (dalis RIT, visas Ūmių psichikos sutrikimų skyrius ir dalis 2-o skyriaus, iš viso: 47 lovos, iš jų 10 lovų su deguonies prievadais arba koncentratoriais ir 3 lovos su DPV). Aktyviai bendradarbiavome su Vilniaus regione pagalbą COVID-19 liga sergantiesiems koordinuojančia įstaiga – VUL Santaros klinikomis. Neretai pacientai, sergantys COVID-19 ir psichikos sutrikimais iš kitų regiono ligoninių buvo perkelti gydyti pas mus; taip pat daug bendradarbiavome ir su Nacionalinio Visuomenės sveikatos centro specialistais. Buvo papildomai įdarbinta infekcijų kontrolės specialistė, už darbuotojų epidemiologinės rizikos vertinimą paskirta atsakinga darbuotoja, kuri dirbo ir išieginėmis dienomis. Trys vidaus ligų gydytojai, Slaugos ir Gydytojų tarybų nariai, klinikinių skyrių vedėjai ir Slaugos administratorės bendradarbiavo skirstant personalą tarp skyrių, kad būtų išvengta prastovų, operatyviai atliekant tyrimus, prižiūrint gydymo eigą. Per 2020 m. iš viso gydėme 49 pacientus sergančius psichikos sutrikimais ir COVID-19 liga.

Pagrindiniais įrankiais suvaldant COVID-19 ligos plitimą ligoninės viduje tapo aktyvus darbuotojų testavimas, epidemiologinė kontaktų priežiūra, esant reikalui – izoliavimas, operatyvus ir tikslingas darbuotojų informavimas, taip pat vykdėme personalo mokymus dėl asmens apsaugos priemonių, dezinfekcinių priemonių ir kitų priešepideminių priemonių taikymo.

Siekiant padidinti ligoninės galimybes valdyti epidemiologines rizikas, buvo parengtas investicijų projektas infrastruktūros gerinimui. Gautas papildomas finansavimas iš Finansų ministerijos šį projektą įgyvendinti, ir, nepaisant pandemijos iššūkių, perkėlus skyrius į kitas patalpas, atliktas trijų skyrių remontas (vieno – pilnai užbaigtas, o dviejų – pradėtas, bet neužbaigtas).

Atnaujintose patalpose numatoma 2021 m. įkurti Universitetinį Pirmojo psichozės epizodo gydymo skyrių, kuriame tarpdisciplininė specialistų komanda taikys Atviro dialogo, psichoterapinių metodikų, aplinkos terapijos, psichoedukacijos ir racionalios psichofarmakoterapijos principus.

Svarbiu metų įvykiu ligoninei buvo ilga, nuo 2013 m. vykusį procesą, užbaigęs Vilniaus universiteto tapimas ligoninės dalininku 2020 m. pabaigoje. Jį pradėjo LR Vyriausybė dar 2013 m., kai gruodžio 18 d. priėmė nutarimą Nr. 1228, tačiau dėl politinių aplinkybių tuo metu ligoninės tapsmas universitetine neįvyko. Naujoji ligoninės vadovybė 2020 metais Sveikatos apsaugos ministru A. Verygai pakvietus dalyvauti Vilniaus universitetą, kartu su VU Rektoriumi prof. R. Petrausku užbaigė šį procesą. Ligoninėje 2020 m. buvo tęsiamos visų trijų studijų pakopų veiklos, studentų ir gydytojų-rezidentų praktika, mokslinė-tiriamoji veikla.

Ligoninės vadovybė įdiegė keletą naujų programų ligoninės darbuotojams. Buvo atliekamos darbuotojų apklausos, darbuotojai ir padalinių vadovai konsultuojami emocinės savijautos ir psichologinės gerovės stiprinimo bei profesinio perdegimo prevencijos klausimais, sudarytas emocinių krizių įveikos planas. Mūsų motto: “Psichiatrijos ligoninėje visi turi jaustis saugiai - ir pacientai, ir personalas”.

Ligoninė ir toliau modernizavo IT bazę, įsigijo kompiuterinės technikos, įrangos. Sukurti elektroniniai įvairių specialistų teikiamų paslaugų žurnalai, įdiegtas elektroninis priėmimo skyriaus budėjimo grafikų planavimo įrankis, sukurtos ir įdiegtos elektroninės nepageidaujamų įvykių registracijos, gydytojų darbo krūvių apskaitos ir stebėsenos, taip pat pacientų pasitenkinimo paslaugų kokybe vertinimo sistemos; sukurta ir įdiegta maisto užsakymo pacientams ir darbuotojams sistema, taip pat infrastruktūros paslaugų teikimo, gedimų registravimo ir darbų paskirstymo sistema. Optimizuotas skalbimo procesas, atsisakant skalbinių rūšiavimo, įvedant ženklumą skyriais - tokiu būdu sutaupyta žmogiškų resursų. Didesnę dalį viešųjų pirkimų atlikdama per Centrinę Perkančiąją organizaciją (CPO), įstaiga optimaliai valdė vaistų, skalbinių skalbimo, ligonių maitinimo, elektros, dujų, vandens ir kitas sąnaudas.

Nuosekliai įgyvendinant nuo 2018 m. strateginę misiją “Arčiau paciento”, pandemijos metu iškilo iššūkių, nes tiesioginis kontaktas buvo ribojamas tiek fizinio atstumo, tiek laiko aspektais. Daugelis ligoninės psichologų, socialinių darbuotojų, ergoterapeutų pradėjo teikti konsultacijas nuotoliniu būdu,

buvo nupirkta papildoma įranga. Tai padėjo užpildyti atsiradusį tiesioginio bendravimo poreikį, ypač pacientams esantiems izoliacijoje dėl epidemiologinių reikalavimų.

Ligoninėje buvo tęsiamas mokslo argumentais pagrįstos pacientų patirties psichiatrijoje įvertinimas pagal PIPEQ-OS klausimyną¹. 2020 m. „Psichiatrijos stacionaro paciento patirties klausimyną“ užpildė 2455 pacientai. Tai sudaro 49 proc. visų gydytų pacientų. „Gera“ arba „labai gerai“ – taip daugelį suteiktų paslaugų šiais metais įvertino RVPL pacientai. Pacientų apklausos duomenimis, jau dvejus metus (nuo 2019 m.), vertinimai nuosekliai kyla. Geriausiai paskutiniaais 2020 m. mėnesiais vertintas saugumo jausmas (4,5 balo iš 5), taip pat priėmimo procesas, personalo pacientui skirtas laikas bei gydymas ir paslaugos bendrai (4,4 balo iš 5). Daugelis pacientų buvo patenkinti pagerėjusiu maitinimu, tiekiant maistą iš atnaujintos ligoninės virtuvės.

Metų pabaigoje buvo pasirašyta sutartis su VUL SK dėl Terapinio vaistų monitoringo atliekant ligoninės pacientams dažniausiai skiriamų vaistų koncentracijų kraujyje tyrimus. Tai leidžia objektyviai vertinti gydymo rekomendacijų laikymąsi (neretai pacientai jų nesilaiko), gydymo veiksmingumą ir saugumą. Šiuo aspektu esame pirmoji ir vienintelė psichiatrijos ligoninė Lietuvoje.

Direktorius Arūnas Germanavičius

¹ Bjertnaes, O., Iversen, H. H., & Kjollesdal, J. (2015). PIPEQ-OS—an instrument for on-site measurements of the experiences of inpatients at psychiatric institutions. BMC psychiatry, 15(1), 1-9.

2. 2020 METŲ SIEKTINŲ REIKŠMIŲ ĮVYKDYMO ATASKAITA

Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2020 metų siektinų reikšmių įvykdymo ataskaita.

Eil. Nr	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Siektina reikšmė 2020 m.	Siektinos reikšmės įvykdymas 2020 m.	Pastabos
1	2	3	4	5
I Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai:				
1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas).	Būti nenuostolingai	638 745,94	Įstaiga nenuostolinga
2.	Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis.	Valstybės institucijoms skyrus papildomų PSDF biudžeto lėšų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms apmokėti ir rekomendavus jas nukreipti sveikatos priežiūros specialistų darbo užmokesčiui didinti, ne mažiau kaip 85 proc. nurodytų lėšų panaudojamos darbo užmokesčiui didinti	100 %*	Skirtos lėšos sveikatos priežiūros specialistų darbo užmokesčiui panaudotos visu 100 proc
3.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 1,72%.	1,15	Įvykdyta
4.	Įstaigos finansinių išpareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Išpareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,12	0,09	Įvykdytas
II Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:				
1.	Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, tai yra pacientų teigiamai įvertintų įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų	Nenustatoma		2020 metais „Psichiatrijos stacionaro paciento patirties klausimyną“ užpildė 2455 pacientai. Tai sudaro 49 proc. nuo visų gydytų pacientų. „Gerai“ arba „labai gerai“ – taip daugelį suteiktų paslaugų šiais metais įvertino RVPL pacientai. Pacientų apklausos duomenimis, jau du metus (nuo 2019 m.), vertinimai nuosekliai kyla. Geriausiai paskutiniiais šių metų mėnesiais vertintas saugumo jausmas (4,5 balo iš 5), taip pat

Eil. Nr	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Siektina reikšmė 2020 m.	Siektinos reikšmės įvykdymas 2020 m.	Pastabos
1	2	3	4	5
	asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes			priėmimas, personalo pacientui skirtas laikas bei gydymas ir paslaugos bendrai (4,4 balo iš 5).
2.	Įstaigoje gautų pacientų skundų dėl įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus ir pagrįstų skundų dalis	Nenustatoma		Įstaigoje 2020 m. gauti 3 pacientų skundai. 2 skundai pareikšti siekiant panaikinti 2011 ir 2019 metais pacientams nustatytas diagnozes, 1 skundas – prašant panaikinti 1980 metais nustatytą diagnozę. <u>Atlikus medicininių dokumentų analizę nenustatyta pažeidimų skiriant diagnozes, skundai vertintini kaip nepagrįsti.</u> Prašymas panaikinti 1980 m. nustatytą diagnozę nenagrinėtas, dėl senaties termino (LR Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo Nr. I–1562, 23 str.)
3.	Įstaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma		Pagrįstų skundų RVPL 2020 metais nebuvo.
4.	Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje.	Suteiktas Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas	Įstaigai suteiktas skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas	Skaidrios ASPĮ vardas Ligoninei suteiktas 2016–06–14 LR SAM įsakymu Nr. V–758.
5.	Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	1. Ne mažiau kaip 95 proc. visų epikrizių išrašoma el. būdu (E003); 2. ASPĮ, išrašant e. receptus, vaistų sąveikų tikrinimo funkcionalumą naudoja pilna apimtimi; 3. Daugiau nei 55 proc. įstaigos gydytojų deklaruoja apsilankymo laikus per IPR IS.	1. 100%. epikrizių išrašoma elektroniniu būdu. 2. Všį RVPL (toliau – Ligoninė) naudojamas vaistų suderinamumo tikrinimo funkcionalumas. 3. RVPL teikiama daugiausiai stacionarinė būtinąji pagalba, todėl	1. Epikrizės 100% išrašomos elektroniniu būdu. Iki 2021–07–01 psichiatrijos E003 nėra pasirašomos e–parašu. 2. RVPL naudojamas vaistų suderinamumo tikrinimo funkcionalumas, išrašant e–receptą vyksta automatinis tikrinimas per IS ESIS. 3. RVPL teikiama daugiausiai stacionarinė būtinąji pagalba, todėl išankstinės registracijos nėra. Išankstinė registracija ambulatorinėms konsultacijoms (psichiatro–konsultanto ir

Eil. Nr	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Siektina reikšmė 2020 m.	Siektinos reikšmės įvykdymas 2020 m.	Pastabos
1	2	3	4	5
			išankstinės registracijos nėra. Eilių nėra.	kompiuterinės tomografijos) per IPRS IS buvo pradėta vykdyti nuo 2020 m. spalio mėn. Dėl karantino ambulatorinių paslaugų teikimas buvo sutrikęs.
6.	Vidutinė hospitalizuotų pacientų gydymo trukmė įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms).	Vidutinė chirurgijos paslaugų grupės gydymo trukmė – 7,5 dienos	Netaikoma	<i>Vidutinės psichiatrijos paslaugų grupės gydymo trukmė yra akivaizdžiai neįgyvendinama dėl žemiau pateikiamų priežasčių:</i> 2020 m. Ligoninėje gydyti 5009 pacientai, 96 proc. atvejų esant būtinosios medicinos pagalbos indikacijoms. 61 proc. paslaugų suteikta endogeninio (šizofreninio registro sutrikimai, organinės psichozės, afektiniai sutrikimai) profilio sutrikimais sergantiems pacientams. Tai patvirtina, jog didžioji dalis Ligoninės pacientų stacionarizuojami dėl pačių sudėtingiausių psichikos sutrikimų. - Gydymo trukmė pailgėja, jei pacientas atsparus medikamentiniam gydymui ar gydymą komplikuoja gretutiniai susirgimai (56,8 proc. suteiktų paslaugų pagal DRG atitinka A sudėtingumo būklę). - Pacientų gydymų dėl šizofreninio registro sutrikimų, vidutinė gydymo trukmė – 29,4 dienos, dėl afektinių sutrikimų – 23,3 dienos, dėl organinių ir simptominių psichikos sutrikimų – 18,6 dienos. - Kokybiškas, aktyvus endogeniniais sutrikimais sergančių pacientų gydymas negali būti trumpesnis nei 30–40 dienų. - Pakartotinės hospitalizacijos 2019 m. – 26,20 proc., 2020 m. – 23 proc. - Pasiekti nurodytą vidutinę hospitalizuotų pacientų gydymo trukmę, t. y. 17,9 d., -endogeninio susirgimo atvejais (jų yra 61 proc.) reiškia išrašyti pacientą ūmioje būklėje, kuomet išlieka arba artimiausiu metu yra tikėtina reali grėsmė paciento ir/ar aplinkinių sveikatai ir/ar gyvybei. Geriausiu atveju tai sąlygoja dažnas rehospitalizacijas ir atitinkamai PSDF lėšų eikvojimą. Detalus paaiškinimas pateikiamas komentare po lentele.
		Vidutinė terapijos paslaugų grupės gydymo trukmė – 6,1 dienos	Netaikoma	
		Vidutinė psichiatrijos paslaugų grupės gydymo trukmė – 17,9 dienos	18,6	
7.	Lovos užimtumo rodiklis įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens	1. ASPĮ aktyvaus gydymo lovų užimtumas – ne mažiau kaip 70 %	60,3 %	ASPĮ aktyvaus gydymo lovų užimtumas – ne mažiau kaip 70 proc. yra neįgyvendinamas dėl žemiau pateikiamų priežasčių:

Eil. Nr	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Siektina reikšmė 2020 m.	Siektinos reikšmės įvykdymas 2020 m.	Pastabos
1	2	3	4	5
	sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)			- Lovos užimtumas priklauso nuo hospitalizuojamų pacientų srauto, kuris iš anksto negali būti planuojamas, nes 96 proc. atvejų teikiama būtinoji pagalba. - Naktimis, išieginėmis ir švenčių dienomis skubioji stacionarinė psichiatrinė pagalba (įskaitant ūmias sąmonės sutrikimo būsenas, psichozes lydimas ryškaus neadekvataus elgesio, agresijos, ar po bandymų žudyti) Vilniaus regione <u>praktiškai teikiama išskirtinai Viešojoje įstaigoje Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje.</u> - Bandymas dirbtinai reguliuoti šį rodiklį – sumažinant lovų skaičių, neabejotinai sumažintų pagalbos pasiekiamumą ir savalaikiškumą. Detalus paaiškinimas pateikiamas komentare po lentele.
8.	Įstaigoje iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų apmokėtų brangiųjų tyrimų ir procedūrų, kurių stebėseną atliekama, skaičius, medicinos priemonių, kuriomis atlikti brangieji tyrimai ir procedūros, panaudojimo efektyvumas (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)	Kompiuterinės tomografijos aparatų apkrova – ne mažiau kaip 21 kompiuterinės tomografijos tyrimų per vieną darbo dieną vienu kompiuterinės tomografijos aparatu	3,5 tyrimai per dieną	Kompiuterinės tomografijos aparatų apkrova – ne mažiau kaip 21 kompiuterinės tomografijos tyrimų per vieną darbo dieną vienu kompiuterinės tomografijos aparatu, dėl Ligoninės teikiamų specializuotų stacionariųjų asmens sveikatos priežiūros paslaugų yra neįgyvendinama dėl žemiau pateikiamų priežasčių: - Dėl paskelbto karantino KT ambulatorinės paslaugos nebuvo teikiamos nuo kovo 16d. iki birželio 9d. ir spalio 29 d. iki gruodžio 31 d. - Nepatogi Ligoninės lokalizacija. Įstaiga nutolusi nuo centro, todėl pagyvenę, turintys judėjimo sunkumų ar kitų neurologinių sutrikimų pacientai renkasi arčiau esančias įstaigas. - Dirbama 1 pamaina (8 val.). - Tikėtina, kad informacija nepasiekia visų PASPI dirbančių gydytojų ir, tuo pačiu, jų pacientų. - Pacientų bei gydytojų stigmatizuotas požiūris dėl psichiatrijos ligoninės profilio specifikos.
		Magnetinio rezonanso tomografijos aparatų apkrova – ne mažiau kaip 16 magnetinio rezonanso tomografijos tyrimų per vieną darbo dieną vienu	Netaikoma	

Eil. Nr	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Siektina reikšmė 2020 m.	Siektinos reikšmės įvykdymas 2020 m.	Pastabos
1	2	3	4	5
		magnetinio rezonanso tomografijos aparatu		
III Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai				
1.	Absoliutaus likvidumo rodiklis	Nuo 0,5 iki 1	2,89	Aukštas įstaigos absoliutaus likvidumo rodiklis rodo, kad Ligoninė pakankamai atspari valdant finansines rizikas trumpuoju laikotarpiu ir, kad lėšos kaupiamos būsimam įsigijimui ir stambesnėms investicijoms. 2021 m. planuojamos investicijos į Magnetinio rezonanso tomografą, kuris pareikalaus papildomų išlaidų ir atitinkamai mažins absoliutaus likvidumo rodiklį.
2.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2	4	1 pirkimas – vaistinių preparatų pirkimas per CPO elektroninį katalogą (užsakymų Nr. CPO143707 ir CPO143708). Pirkimo iniciatorius – VšĮ CPO LT; 2 pirkimas – vaistinių preparatų pirkimas per CPO elektroninį katalogą (užsakymų Nr. CPO145095 ir CPO145094) su VšĮ Nacionaliniu kraujo centru; 3 pirkimas – vaistinių preparatų pirkimas per CPO elektroninį katalogą (užsakymų Nr. CPO146898 ir CPO146897) su VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikomis, VšĮ Respublikine Klaipėdos ligonine, VšĮ Respublikine Panevėžio ligonine, VšĮ Vilniaus gimdymo namais, VšĮ Palangos reabilitacijos ligonine, VšĮ Palangos vaikų reabilitacijos sanatorija „Palangos gintaras“; 4 pirkimas – vienkartinį medicininių kaukių pirkimas per CPO elektroninį katalogą (užsakymo Nr. CPO146678) su VšĮ Vilniaus gimdymo namais.

**Rodiklio reikšmė apskaičiuota vadovaujantis 2020 m. rugpjūčio 18 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-1865 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2020 metų siektinų reikšmių patvirtinimo”.*

Detalūs paaiškinimai:

II skyrius „Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai“ 3 eilutėje nurodoma siektina vidutinė psichiatrijos paslaugų grupės stacionarizuotų pacientų gydymo trukmė – 17,9 dienos. 2020 m. ligoninėje gydyti 5009 pacientai, 96 proc. atvejų buvo teikiama būtinoji medicinos pagalba, t.y. kai dėl ūmių klinikinių būklių gresia pavojus paciento ir/ar aplinkinių sveikatai ir/ar gyvybei arba kai tokios pagalbos nesuteikimas laiku sukelia tokios būklės tikimybę bei sunkių komplikacijų grėsmę pacientams ir/ar aplinkiniams artimiausiu metu. Karantino metu buvo teikiama tik būtinoji pagalba. Vadovaujantis RVPL patvirtintais gydymo ir diagnostikos algoritmais bei tarptautinėmis psichikos sutrikimų gydymo rekomendacijomis (“The Maudsley Prescribing Guidelines in Psychiatry”, 13th Edition, 2018; Stephen M.Stahl “Prescriber’s Guide” 5th Edition, 2014), vaisto parinkimas užtrunka apie 5–10 dienų (kai kuriais atvejais dozės titravimas gali užtrukti iki trijų savaitių), jo efektyvumas vertinamas po 2 savaitių. Būklei negerėjant, rekomenduojama gydymą papildyti ar didinti medikamentų dozę; jai pagerėjus, ūmios būklės gydymas tęsiamas dar apie dvi – tris savaites – iki dalinės simptomų redukcijos, kuomet matoma būsenos stabilizavimo tendencija (tačiau ir šiuo metu dėl būsenos nestabilumo galimas buvusių simptomų suintensyvėjimas, todėl būklė reikalinga aktyvaus gydymo, stebint, ir, esant reikalui, jį koreguojant). Atsakas į gydymą vertinamas po 4–6 savaitių trukmės gydymo adekvačiomis vaistų dozėmis. Pandemijos metu žymiai padaugėjo sunkių endogeninių ir organinės kilmės būklių pacientų, kuomet dėl būklės sudėtingumo gydymo parinkimas ir atsakas į gydymą stebimas dar vėliau - pacientai į stacionarą patenka jau psichozės išsivystymo kulminacijoje, kuomet skiriami vaistai kurį laiką tik pristabdo psichozinio sutrikimo vystymąsi, o esminis medikamentų poveikis pradeda reikštis žymiai vėliau, dažnai net po kelių aktyvaus gydymo savaitių ar mėnesio, kuomet gydymą dar reikia augmentuoti (sustiprinti) kitu medikamentu arba didinti vieno ar abiejų vaistų derinio dozę, ar neretai ir gydymą keisti – kai jis neefektyvus gydant adekvačiomis dozėmis ir pakankamą laiką. Siekdami optimizuoti gydymą, mažinti kaštus ir gydymo trukmę, įdiegėme terapinį vaistų monitoringą, kuomet galima efektyviau individualizuoti vaisto dozavimą ir kontroliuoti gydymo eigą. Pažymėtina, kad didelė dalis paslaugų pagal būklės sudėtingumą, diferencinei diagnostikai atliekamus tyrimus bei gydymo kompleksiskumą atitinka tretinio paslaugų lygio reikalavimus, taip pat didelė dalis (apie 50 proc.) yra atsparūs (rezistentiški) gydymui. Tokie pacientai nukreipiami į mūsų stacionarą iš kitų specializuotų Lietuvos ASPI, kuomet po ilgo nesėkmingo gydymo, būklei blogėjant, dėl gydymo taktikos sprendžiama jau kritinėje būklėje. Pažymėtina, kad sudėtingais ir gydymui atspariais atvejais, taikant gydymą elektros konvulsine terapija (EKT) ar transkranijine magnetine stimuliacija (TMS), aktyvaus gydymo etapas trunka mažiausiai 4 savaites. Be to, endogeniniais susirgimais sergantys asmenys dažnai turi gretutinių terapinių susirgimų, kurie dėl psichikos sutrikimo sąlygoto gyvenimo būdo ir/ar motyvacijos bei valingos veiklos stokos, taip pat ir dėl kitų veiksnių, o pandemijos sąlygomis ir dėl ambulatorinių paslaugų neprieinamumo, dažnai būna nediagnozuoti ir/ar negydyti. 2020 m. pagal DRG A sudėtingumo būklę atitinkančių paslaugų

suteikta 56,8 proc. Pažymėtina, kad Ligoninėje 2020 m. gydyti 49 pacientai, sirgę psichikos sutrikimais ir COVID-19.

Ankstesniais metais gydymo trukmės rodiklis paprastai sutrumpėdavo psichoaktyvių medžiagų vartojimo sukeltų psichikos sutrikimų trumpesnio gydymo sąskaita. 2020 m. šių sutrikimų gydyta 27 proc., tačiau iš jų net 48,7 proc. sudarė sunkios būklės - abstinencija su delyru - reikalaujančios ilgesnio, negu nekomplikuotos abstinencijos su kompulsiniu potraukiu gydymas. Pernai net 61 proc. pacientų buvo gydyti dėl kitų būklių: 36 proc. dėl šizofreninio spektro sutrikimų, 18 proc. dėl organinių psichozų, 7 proc. dėl afektinių sutrikimų.

Dėl visų minėtų priežasčių pacientų, gydytų dėl šizofreninio spektro sutrikimų, gydymo trukmė buvo 29,4 dienos, dėl afektinių sutrikimų – 23,3 dienos, dėl organinių ir simptominių psichikos sutrikimų – 18,6 dienos. Pažymėtina, kad dėl bendruomenės psichiatrijos nebuvimo, taip pat ir dėl pandemijos psichikos sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumas tebėra problematiškas, ir netgi stabilesnės būklės pacientams, išrašytiems po ilgesnį laiką trukusio aktyvaus gydymo, dėl minėtų priežasčių nėra galimybės užtikrinti nuoseklaus gydymo tęstinumo, būklės kontrolės, asmens funkcionavimo kokybės gerinimo. Organiniais ir endogeniniais psichikos sutrikimais sergantiems pacientams po aktyvaus gydymo minėtas palaikomojo gydymo etapas, nesant bendruomenės psichiatrijos, gali būti užtikrinamas tik slaugos ir ilgalaikio gydymo ligoninėse, Dienos stacionaruose bei Dienos centruose. Problema, kad slaugos ir palaikomojo gydymo ligoninėse nuolat trūksta vietų, į jas lengviau patenka mažiau komplikuočių, lengvesnių būklių pacientai iš namų, o sudėtingų būklių pacientų gydymui sistema nėra motyvuojanti. Todėl tikslinga įpareigoti šias gydymo įstaigas pirmumo tvarka teikti paslaugas sunkių būklių pacientams iš ASPĮ po aktyvaus stacionarinio gydymo ir/arba įpareigoti savivaldybes spręsti klausimą dėl tokių pacientų apgyvendinimo, kuomet kartu būtų teikiamos ir slaugos bei priežiūros paslaugos.

Apibendrinant - akivaizdu, kad 17,9 dienų vidutinės vieno paciento ligoninėje gydymo trukmės rodiklio pasiekti gydant ūminius psichikos sutrikimus neįmanoma. Didžiąją gydomų pacientų dalį sudarančių endogeniniais susirgimais sergančių pacientų išrašymas po tokios trukmės gydymo reikštų išrašymą dar ūmioje būklėje, kai, taikant aktyvų medikamentinį gydymą ir mokslu pagrįstas nemedikamentinio gydymo metodikas, dar išlieka reali grėsmė paciento ir/ar artimųjų sveikatai ir/ar gyvybei, arba tokio pavojaus tikimybė išlieka didelė artimiausiu metu. Atkreipiame dėmesį, kad pagal DRG aktyvaus gydymo etapui endogeniniais psichikos sutrikimais sergantiems gydyti, kai būklė sudėtinga, pagrįstai skiriamas 96 dienų trukmės gydymas, kai būklė nesudėtinga - 73 dienų (šizofreninio spektro sutrikimams); afektiniams sutrikimams – kai būklė sudėtinga 79 dienų, kai nesudėtinga - 56 dienų; organiniams psichikos sutrikimams – kai būklė sudėtinga - 56 dienų, kai nesudėtinga - 24 dienų gydymas. Kadangi didžiąją gydomų pacientų dalį sudaro sudėtingais endogeniniais ir organiniais psichikos sutrikimais sergantys pacientai, vidutinės gydymo trukmės rodiklį tikslinga padidinti iki 20 dienų.

II skyriaus „Veiklos vertinimo rodikliai“ 4 eilutėje nurodyta siektina ASPĮ aktyvaus gydymo lovų užimtumo reikšmė – ne mažiau 70 proc. Ligoninėje pasiekta reikšmė – 60,3 proc. Šis rodiklis

priklauso nuo pacientų srauto, kurio negalime planuoti – pažymėtina, kad 96 proc. stacionarinės psichikos sveikatos priežiūros paslaugų sudaro būtinoji pagalba, kuomet yra grėsmė paciento ir/ar aplinkinių sveikatai ir/ar gyvybei arba kuomet ši grėsmė atsirastų, nesuteikus pagalbos stacionare. Pandemijos sąlygomis įstaigos infrastruktūra buvo pritaikyta paslaugų teikimui pacientams su ūmiais psichikos sutrikimais, kuriems kartu yra įtariama ir/ar patvirtinta COVID-19 infekcija. Skirstant pacientų srautus bei organizuojant veiklą pagal infekcijų kontrolės reikalavimus, buvo įkurti du atskiri Priėmimo skyriai:

- 1) „galimiems“ („švaraus srauto“ – t.y., be COVID-19 simptomų, be epidemiologinio ryšio bei kuomet dėl psichikos būklės epidemiologinį kriterijų įmanoma išsiaiškinti, ir jis yra patikimas - Priėmimas Nr.1;
- 2) pacientams bei „įtariamiems“ (turintiems bent vieną COVID-19 simptomą ir/ar epidemiologinį ryšį, arba, kas psichiatrijoje ypač dažna, kuomet dėl paciento psichikos būklės jokios epidemiologinės anamnezės neįmanoma išsiaiškinti arba ji yra nepatikima - Priėmimo Nr.2 srauto pacientai.

Iš abiejų Priėmimo skyrių pacientai stacionarizuojami į izoliacinius skyrius (tuo tikslu buvo reorganizuoti du skyriai bei vieno skyriaus dalis), kuriuose buvo tikslinamas COVID-19 statusas, atliekant PGR tyrimą. Pandemijai įgavus mastą, stacionarizuotiems pacientams izoliaciniuose skyriuose (arba, neretai, nesant vietų izoliaciniame skyriuje – izoliacinėje bendrojo skyriaus palatoje) atlikdavome du PGR tyrimus su vienos dienos pertrauka, tik po to pacientai būdavo perkeltami į bendrą srautą vienam iš minėtų pagal epidemiologinę riziką suskirstytų Priėmimų priklausančiame skyriuje. Dėl pandemijos padaugėjus sunkios psichikos būklės pacientų (sunkios psichozės, lydimos ryškaus psichomotorinio sujaudinimo, agresijos, sąmonės sutrikimo būklės, bandymai nusižudyti ir kt.), nuolat susidurdavome su vietų stygiumi Ligoninėje.

Taip pat atkreiptinas dėmesys į tai, kad nuo 2020 m. birželio mėnesio mūsų Ligoninė tapo dedikuota COVID-19 ligos gydymo ligonine, vienintele specializuota psichiatrijos paslaugoms Vilniaus regione. Tuo tikslu ūmių būklių, komorbidinių su patvirtinta COVID-19 infekcija gydymui buvo reorganizuoti trys skyriai – Ūmių psichikos sutrikimų skyrius (10 lovų), 2–as skyrius (34 lovos), taip pat dalis RIT skyriaus, pusę lovų (3) skiriant RIT gydymo reikalingiems pacientams su psichikos susirgimais ir COVID-19 liga.

Taigi, pažymėtina, kad lovos užimtumo rodiklis neatspindi paslaugų specifiškumo ir todėl negali būti vienareikšmiškai taikomas Ligoninei – kuomet teikiant būtinąją psichiatrinę pagalbą Vilniaus regione, pacientai dažniausiai atvežami GMP, įvairiausiomis aplinkybėmis – iš namų, viešųjų vietų, iš kitų ASPI (Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės, VUL Santaros klinikų, VMKL, M. Marcinkevičiaus ligoninės, slaugos ir kitų aplinkinių rajonų ligoninių), taip pat ir iš ASPI, teikiančių psichikos sveikatos priežiūros paslaugas bei Socialinės globos įstaigų. Stacionarinių lovų sumažinimas skyriuose, siekiant dirbtinai gerinti lovų užimtumo rodiklio reikšmę, apribotų būtiniosios psichiatrinės stacionarinės pagalbos prieinamumą ir savalaikiškumą.

3. RVPL TEIKTŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ 2020 M. REZULTATŲ APŽVALGA

3.1. I UŽDUOTIS

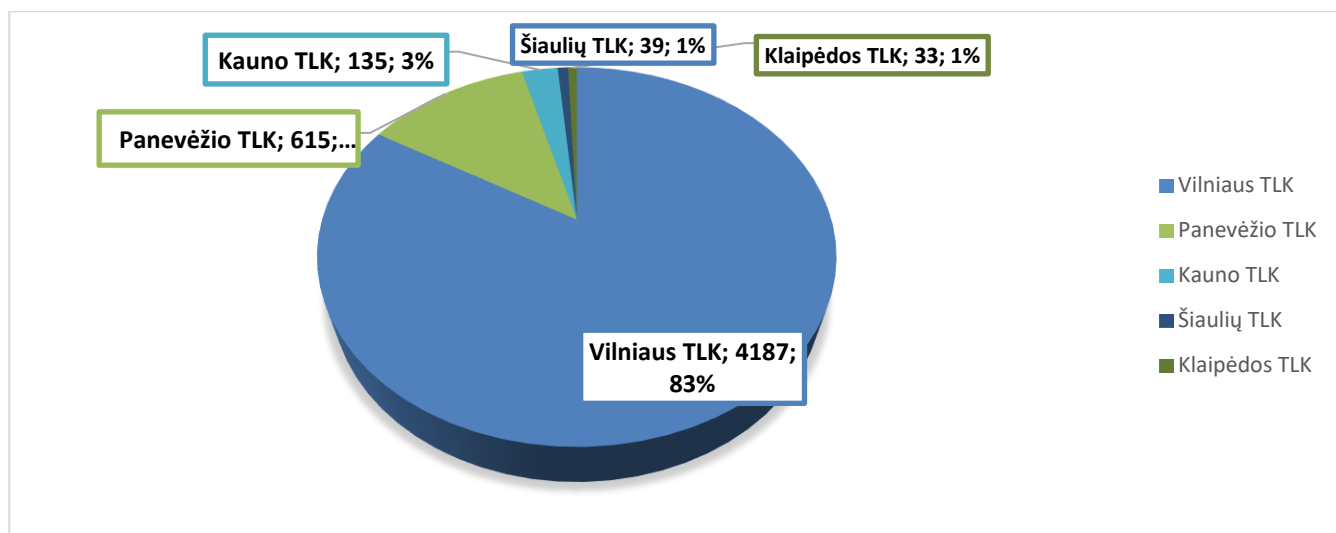
Organizuoti ir teikti kvalifikuotas ir specializuotas antrinės ir tretinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas Lietuvos Respublikos gyventojams ir užsieniečiams, užtikrinant nuolatinį paslaugų kokybės gerinimą pagal paslaugų gavėjų ir užsakovų numanomus lūkesčius ir poreikius.

Viešojoje įstaigoje Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje (toliau – Ligoninė) teikiamos antrinės ir tretinės stacionarinės asmens sveikatos priežiūros, antrinės ir tretinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros (psichiatrijos II, priklausomybės ligų psichiatrijos II, vaikų ir paauglių psichiatrijos IIB), reanimacijos ir intensyvios terapijos I–II (suaugusių), reanimacijos ir intensyvios terapijos II (suaugusių), antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos: vidaus ligų, neurologijos, oftalmologijos, otorinolaringologijos, psichiatrijos, psichoterapijos, vaikų ir paauglių psichiatrijos, chirurgijos, echoskopijos, radiologijos (rentgeno diagnostikos, ultragarsinių tyrimų, kompiuterinės tomografijos), slaugos (bendrosios praktikos slaugos, psichikos sveikatos slaugos, anestezijos ir intensyviosios terapijos slaugos), logoterapeuto, kineziterapijos, psichiatrijos dienos stacionaro, stacionarinės psichosocialinės reabilitacijos, laboratorinės diagnostikos paslaugos.

Viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus psichiatrijos ligoninė efektyviai organizuoja stacionarinių ir ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą bei užtikrina būtinąją ir planinę medicinos pagalbą visą parą. Į Ligoninę nukreipiami ar atvyksta savo iniciatyva pacientai iš visos Lietuvos. Eilių pacientų hospitalizacijai ir diagnostinėms procedūroms atlikti 2020 m. nebuvo.

2020 metų pabaigoje RVPL buvo 420 lovų: psichiatrijos suaugusiųjų profilio – 402, psichiatrijos vaikų–12, reanimacijos suaugusiųjų–6. Į kitas ASPĮ perkelti 259 pacientai. Mirštamumas – 0,8% (40 pacientai mirė, iš jų 5 mirė dėl su COVID-19 susijusių būklių). Lovos užimtumo rodiklis – 60,3 proc.

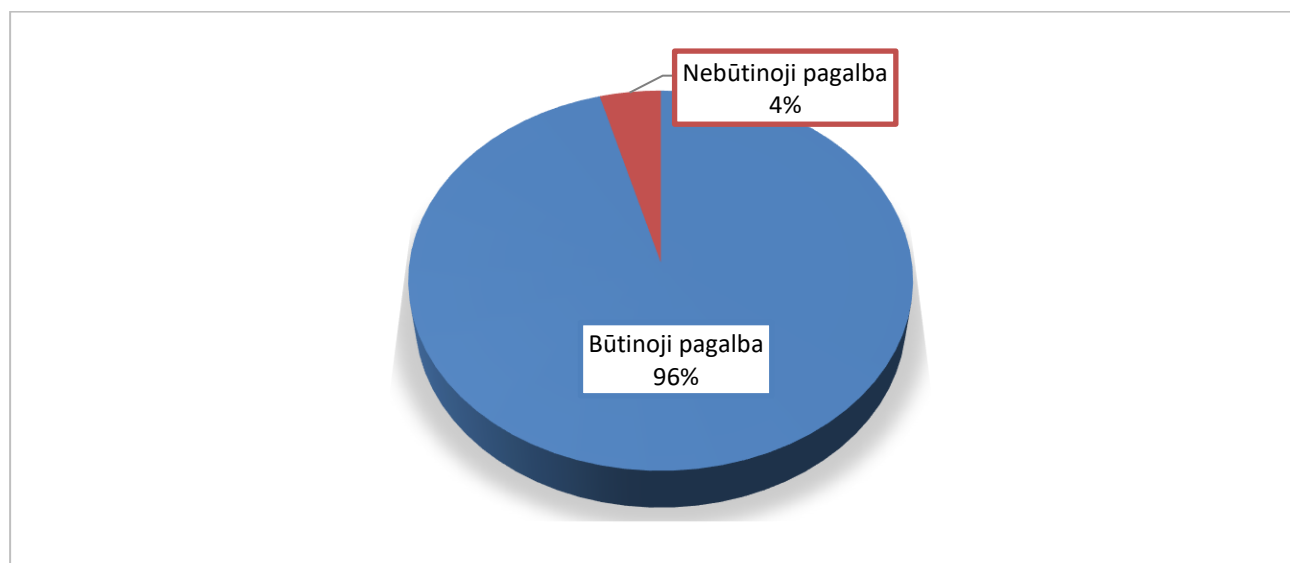
Pagal sutartį su Vilniaus teritorine ligonių kasa buvo suteiktos –4187 (83%) aktyviojo gydymo paslaugos, su Kauno TLK –135 (3%), Klaipėdos TLK – 33 (1%), Šiaulių TLK – 39 (1%), Panevėžio TLK –615 (12%) (1 diagrama).



1 diagrama. 2020 m. Gydytų pacientų pasiskirstymas pagal TLK.

Pacientų hospitalizavimo būdas

96 proc. atvejų buvo teikiama būtinoji medicinos pagalba (2 diagrama) t.y. kai dėl ūmių klinikinių būklių gresia pavojus paciento ir (ar) aplinkinių gyvybei arba tokios pagalbos nesuteikimas laiku sukelia sunkių komplikacijų grėsmę pacientams ir/ ar aplinkiniams.



2 diagrama. Pacientų hospitalizavimas 2020 m.

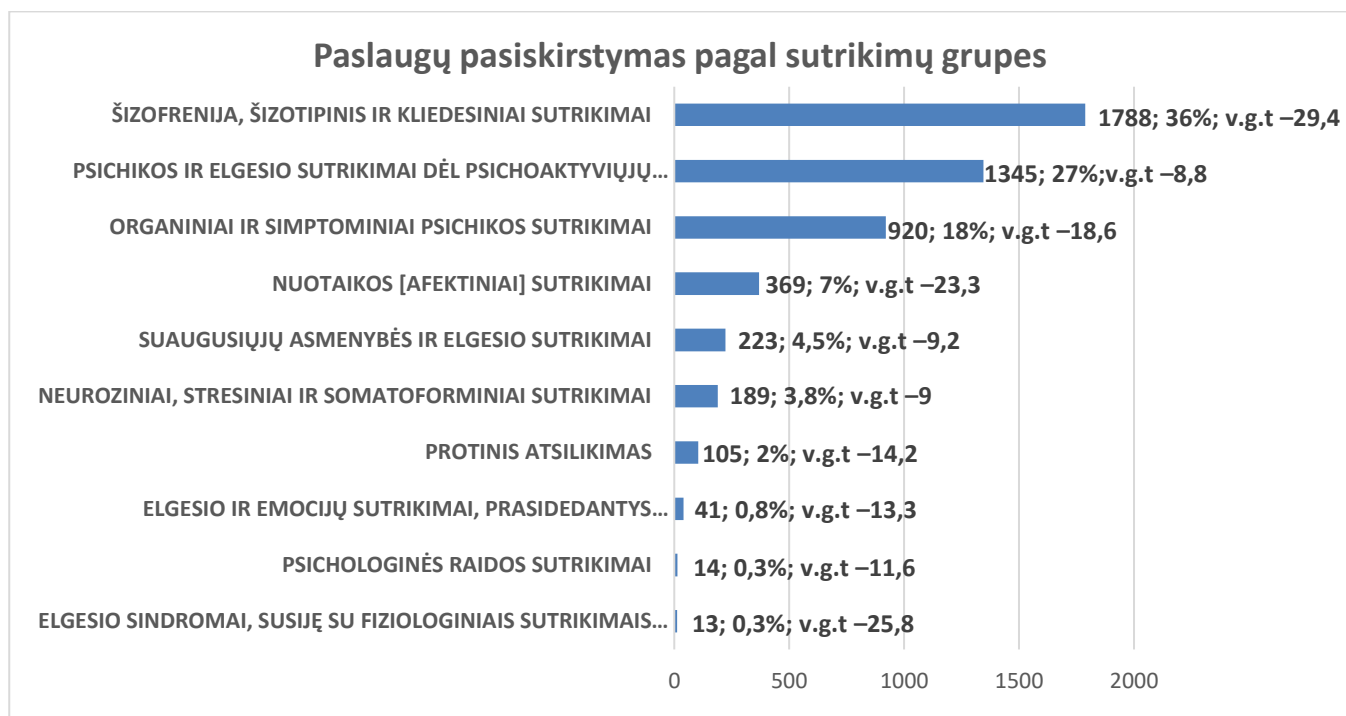
Suaugusiems Priėmimo-skubios pagalbos skyriuje dažniausiai buvo konstatuojama 3 kategorijos skubios medicinos pagalbos indikacijos: ryškus psichomotorinis sujaudinimas; ūmi psichozė; mėginimas nusižudyti ar tokio poelgio grėsmė; sunki depresija ar sunki abstinencijos būklė, galinti komplikuotis dėl rizikos veiksnių (anamnezėje būta psichozių, traukulių; gali komplikuotis dėl gretutinių ūmių ir lėtinių ligų; kompulsyvus psichoaktyviųjų medžiagų potraukis). Vaikams skubioji pagalba dažniausiai teikta, kai dėl psichikos ligos ar elgesio sutrikimų yra didelė savęs ir (ar) aplinkinių žalojimo

rizika ir dėl psichikos ligos arba elgesio sutrikimų, kai yra aiški psichiatrinė anamnezė ir (ar) vidutinė savęs (noras pakenkti sau yra deklaratyvus) ir (ar) aplinkinių žalojimo rizika.

Aktyviojo gydymo paslaugų pasiskirstymas pagal sutrikimų grupes

Daugiausia (61 %) stacionarinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų buvo suteikta endogeninio profilio sutrikimais sergantiems pacientams (3 diagrama). Šią grupę sudarė:

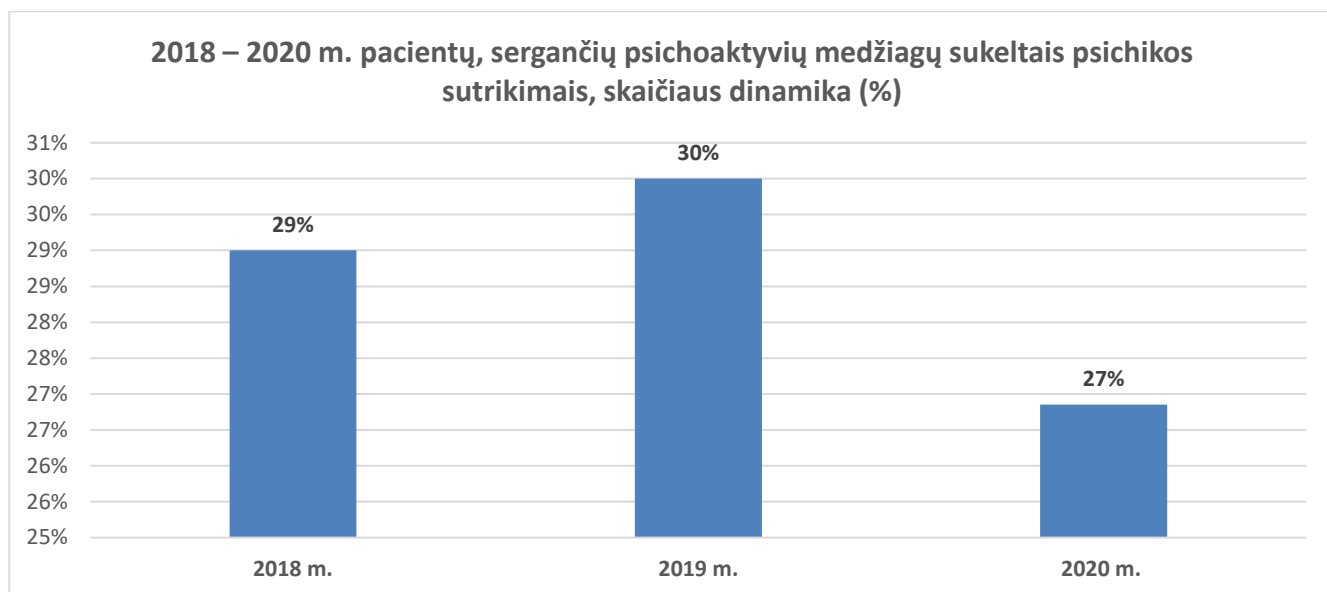
- Šizofreninio registro sutrikimai (F20–29) – 1788 paslaugos – 36%;
- Organinės psichozės (F00–09)– 920 paslaugos– 18%;
- Afektiniai sutrikimai (F30–39) – 369 paslaugos– 7%.



3 diagrama. 2020 m. suteiktų ASP paslaugų pasiskirstymas (pagal sutrikimų grupes).

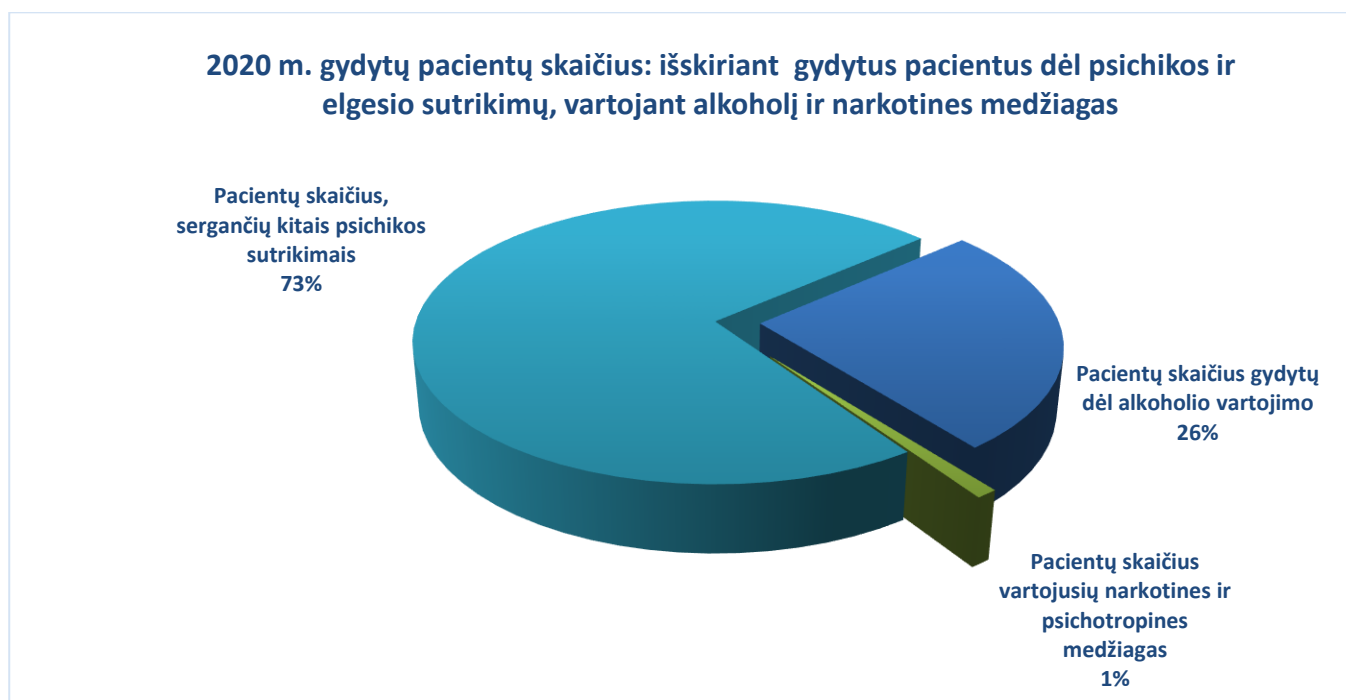
Pacientams, sergantiems minėtais sutrikimais, reikalingas daug ilgesnis gydymas stacionare, nei hospitalizuotiems dėl psichikos ir elgesio sutrikimų vartojant psichoaktyvias medžiagas, psichosomatinių ar neurozinių sutrikimų. Pagrindinės priežastys – biopsichosocialiniai faktoriai ir psichotropinių vaistų (antipsichotikų ir antidepresantų) veikimo mechanizmo ypatumai. Šizofreninio registro sutrikimų, vidutinė gydymo trukmė–29,4 dienos, afektyvių sutrikimų–23,3 dienos, organinių ir simptominių psichikos sutrikimų–18,6 dienos.

Kita didelė pacientų grupė, kuriai buvo reikalinga stacionarinė pagalba – pacientai sergantys psichikos ir elgesio sutrikimais dėl psichoaktyvių medžiagų vartojimo. Rytų Lietuvoje esame vienintelė Ligoninė praktiškai teikianti pagalbą pacientams sergantiems psichoaktyvių medžiagų sukeltomis psichozėmis. 2020 m. pacientų sergančių psichoaktyvių medžiagų sukeltomis psichozėmis buvo 1345 (27 proc.) (4 diagrama).



4 diagrama. 2018 – 2020 m. pacientų, sergančių psichoaktyvių medžiagų sukeltais psichikos sutrikimais, skaičiaus dinamika (% nuo bendro pacientų skaičiaus).

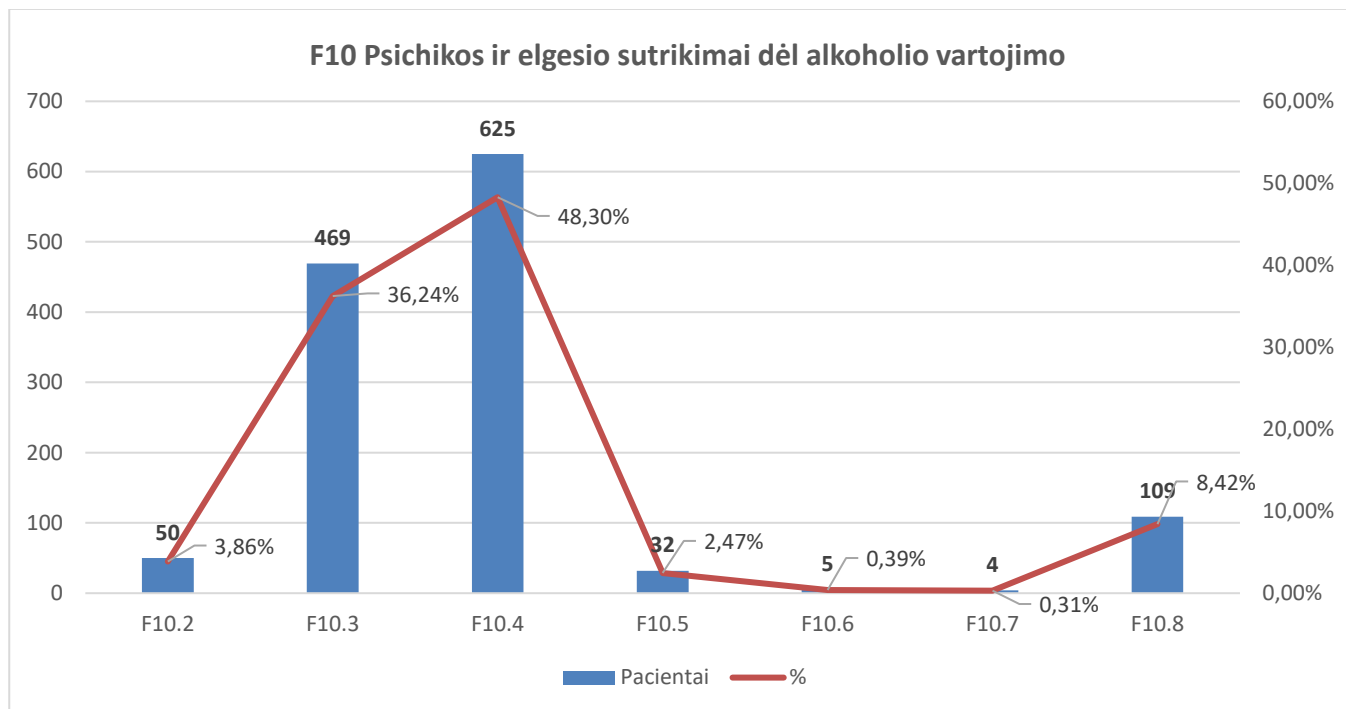
51 (1%) pacientas buvo gydytas dėl psichikos ir elgesio sutrikimų vartojant narkotines ir psichotropines medžiagas (F11–F19), 1294 (26%) pacientai buvo gydomi dėl psichikos ir elgesio sutrikimų, vartojant alkoholį (5 diagrama), iš jų 303 (23,4%) moterys ir 991 (76,6%) vyrai.



5 diagrama. 2020 m. gydytų pacientų skaičius, išskiriant gydytus pacientus dėl psichikos ir elgesio sutrikimų, vartojant psichoaktyvias medžiagas.

Sutrikimų grupėje F10.0 – F10.9 (Psichikos ir elgesio sutrikimai vartojant alkoholį), daugiausiai pacientų–625 (48,3 %) buvo gydyti dėl F10.4 – Psichikos ir elgesio sutrikimai vartojant alkoholį,

abstinencijos būklė su delyru, 469 (38,21 %) pacientai gydyti dėl F10.3 – Psichikos ir elgesio sutrikimai vartojant alkoholį, abstinencijos būklė. Kartu tai sudarė (F10.4 ir F10.3) 84,54 % (6 diagrama).



6 diagrama. Psichikos ir elgesio sutrikimai dėl alkoholio vartojimo.

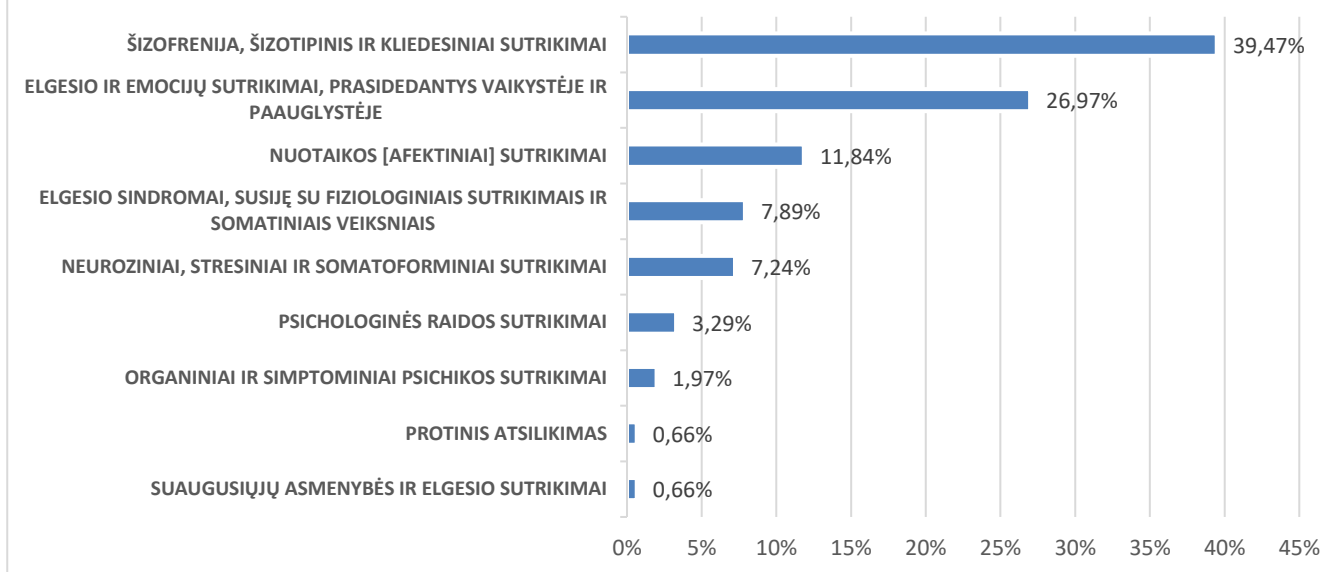
Universitetinis vaikų ir paauglių skyrius

Vadovaujantis SAM įsakyme V-752 nustatytais reikalavimais, Universitetiniame vaikų ir paauglių skyriuje 2020 m. 50% sumažintas lovų skaičius. Nuo 2020-01-01 skyriuje yra 12 lovų. Universitetiniame vaikų ir paauglių skyriuje buvo gydyti 152 pacientai: 15–19 metų amžiaus grupėje 92 pacientai, jaunesnių nei 14m. amžiaus grupėje 60 pacientų (1 lentelė). Daugiausia pacientų hospitalizuota dėl Šizofreninio registro sutrikimų (40%) (7 diagrama). Vidutinė gydymo trukmė Universitetiniame vaikų ir paauglių skyriuje buvo 18,3 d., lovos užimtumo rodiklis 63,4 %. Lyginant su 2018-2019 m., besikreipusiųjų skaičius (442 ir 345) 2020 m. sumažėjo 3 kartus.

		1–14 m.	15–19 m.	Viso
F0	Organiniai ir simptominiai psichikos sutrikimai		3	3
F2	Šizofrenija, šizotipinis ir kliesdesiniai sutrikimai	20	40	60
F3	Nuotaikos [afektiniai] sutrikimai	3	15	18
F4	Neuroziniai, stresiniai ir somatoforminiai sutrikimai	3	8	11
F5	Elgesio sindromai, susiję su fiziologiniais sutrikimais ir somatiniais veiksniais	5	7	12
F6	Suaugusiųjų asmenybės ir elgesio sutrikimai		1	1
F7	Protinis atsilikimas		1	1
F8	Psichologinės raidos sutrikimai	4	1	5
F9	Elgesio ir emocijų sutrikimai, prasidedantys vaikystėje ir paauglystėje	25	16	41
	Viso	60	92	152

1 lentelė. Vaikams ir paaugliams teiktų paslaugų pasiskirstymas pagal sutrikimų grupes

Pacientų pasiskirstymas pagal paslaugų grupes Universitetiniame vaikų ir paauglių skyriuje 2020 m.



7 diagrama. Paslaugų pasiskirstymas (pagal sutrikimų grupes) Vaikų skyriuje 2020m.

Aktyviojo gydymo atvejų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes

Aktyviojo gydymo atvejų pasiskirstymas pagal amžių skirtingose sutrikimų grupėse netolygus. 39 proc. aktyviojo gydymo atvejų teko 41–60 m. amžiaus grupės pacientams, 31 proc. – 20–40 m. amžiaus grupei. Vyresnių nei 80 m. amžiaus grupėje buvo 6 proc. (2 lentelė).

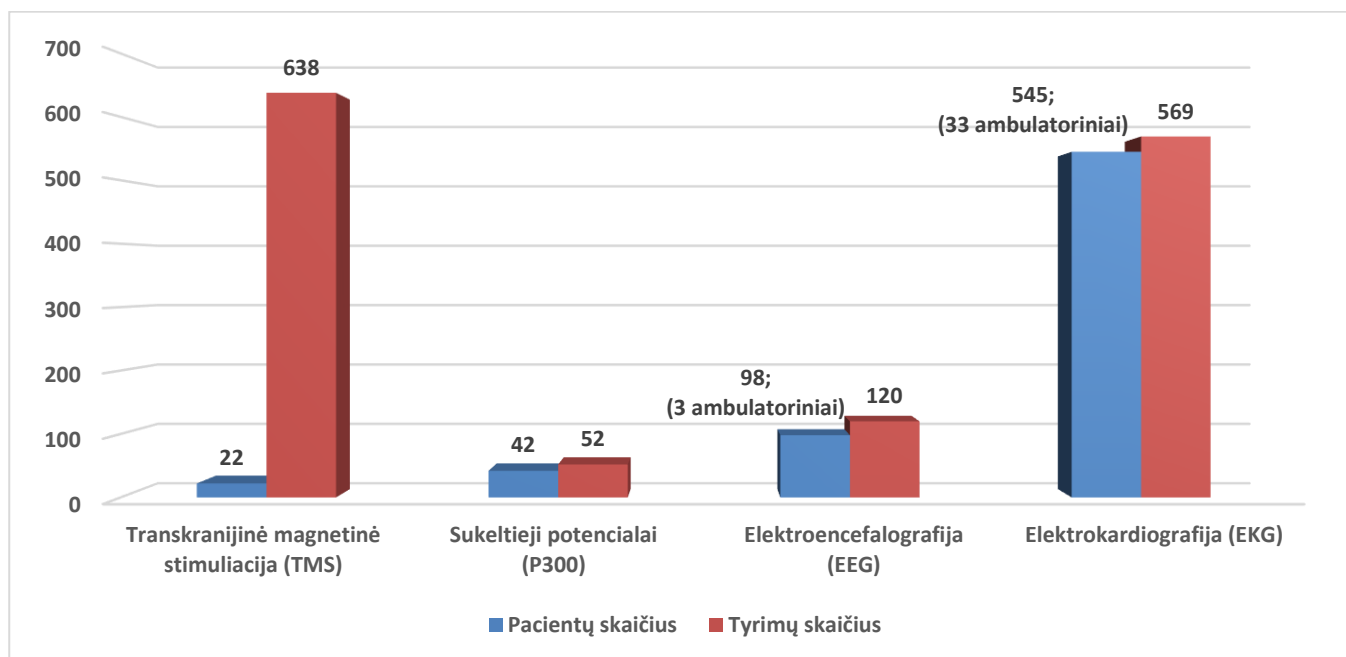
F	Amžius	1–14 m.	15–19 m.	20–40 m.	41–60 m.	61–80 m.	virš 80 m.	Viso
F00–F09			3	53	178	405	281	920
F10–F19			2	419	722	201	1	1345
F20–F29		20	71	692	736	262	7	1788
F30–F39		3	26	82	153	99	6	369
F40–F48		3	16	91	64	14	1	189
F50–F59		5	8					13
F60–F69			8	156	56	3		223
F70–F79			6	67	30	2		105
F80–F89		4	3	7				14
F90–F98		25	16					41
Kitos			0	2				2
Viso		60	159	1569	1939	986	296	5009

2 lentelė. Aktyviojo gydymo atvejų pasiskirstymas amžiaus grupėse pagal diagnozes.

Elektrofiziologinių tyrimų ir gydymo metodų skyrius

Elektrofiziologinių tyrimų ir gydymo metodų skyriuje atliekami šie tyrimai: elektrokardiografija (EKG), elektroencefalografija (EEG), galvos smegenų sukeltųjų potencialų tyrimai (P300) ir transkranijinės magnetinės stimuliacijos (TMS) terapinės procedūros (8 diagrama). Pacientams

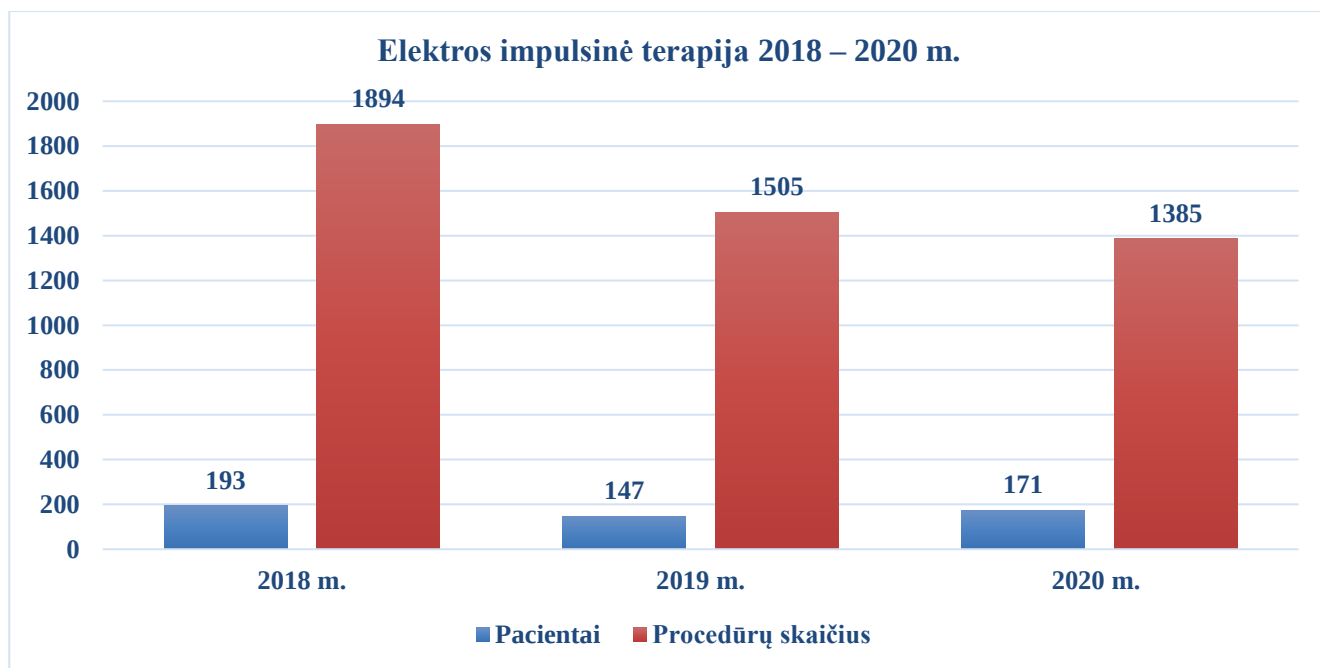
vertinamos pažintinės funkcijos prieš ir po gydymo, medikamentinio ir nemedikamentinio psichikos ligų gydymo įtaka BDNF koncentracijai kraujyje.



8 diagrama. 2020 m. RVPL taikytos pažangios gydymo ir tyrimų procedūros pacientams.

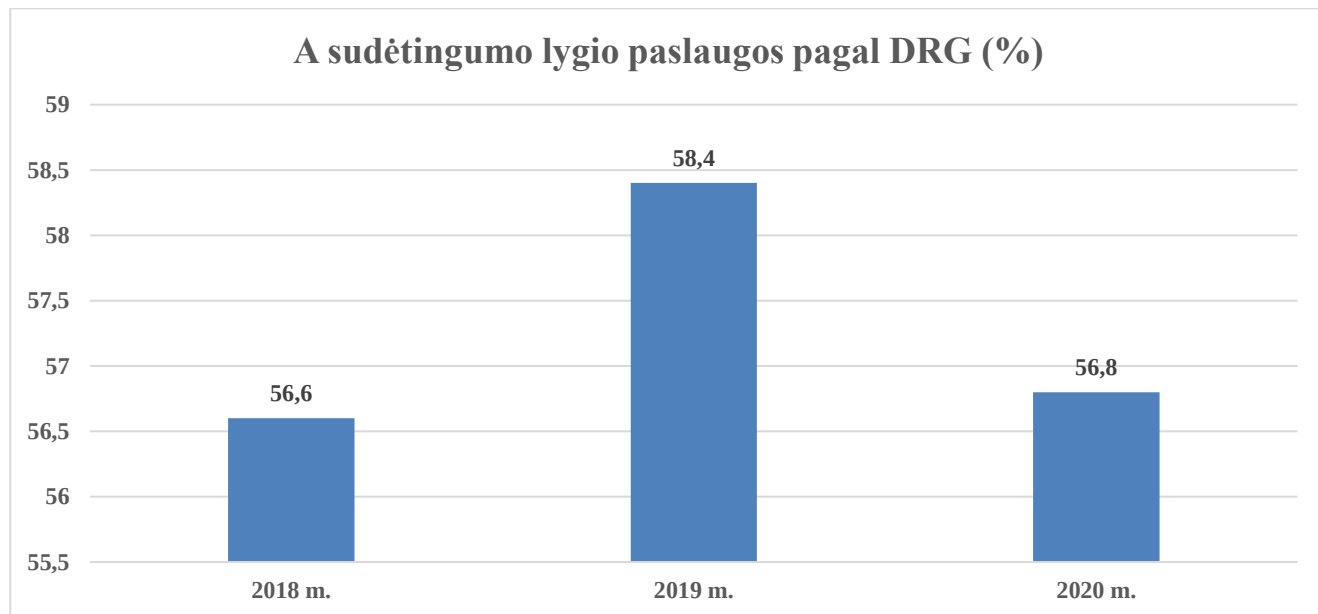
Elektros impulsų terapija

Reanimacijos ir intensyviosios terapijos skyriuje elektros impulsų terapija (EIT) teikiama pacientams, sergantiems gydymui atspariais psichikos sutrikimais. EIT procedūrai į Ligoninę nukreipiami pacientai iš visos Lietuvos. 2020m. elektros impulsų terapija taikyta 171 pacientams, atliktos 1385 procedūros (9 diagrama), vidutiniškai 8,1 procedūros vienam pacientui.



9 diagrama. Elektros impulsų terapija.

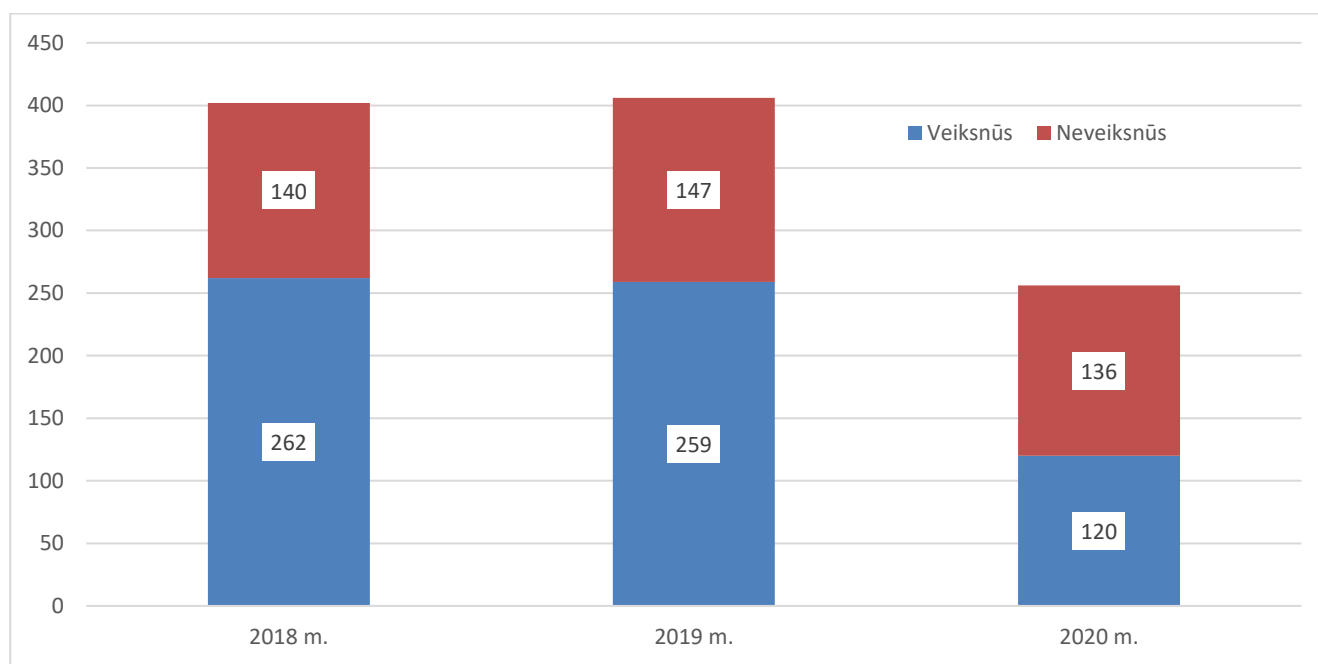
Pacientų amžius, endogeniniai ar vaistų sukelti metabolizmo sutrikimai, gyvenimo būdo veiksniai nulemti ligos ypatumų, socialinių ir ekonominių priežasčių sąlygoja dažną psichikos sutrikimų komorbidiškumą su somatiniais susirgimais. 56,8 proc. suteiktų aktyviojo gydymo paslaugų priskirta A sudėtingumo lygiui pagal giminingų diagnozių grupes. Lyginant su 2019m. šių paslaugų sumažėjo 2,8 proc (10 diagrama).



10 diagrama. A sudėtingumo lygio paslaugų dinamika.

Priverstinis pacientų gydymas ir fizinis suvaržymas

2020 m. Ligoninė pateikė teismui 300 prašymų dėl leidimo išdavimo/pratęsimo priverstinai hospitalizuoti ir priverstinai gydyti. 3 prašymų teismas netenkino, o 5 prašymus tenkino iš dalies. Priverstinai hospitalizuoti ir gydyti 136 neveiksnius pacientai ir 120 veiksnius (11 diagrama).



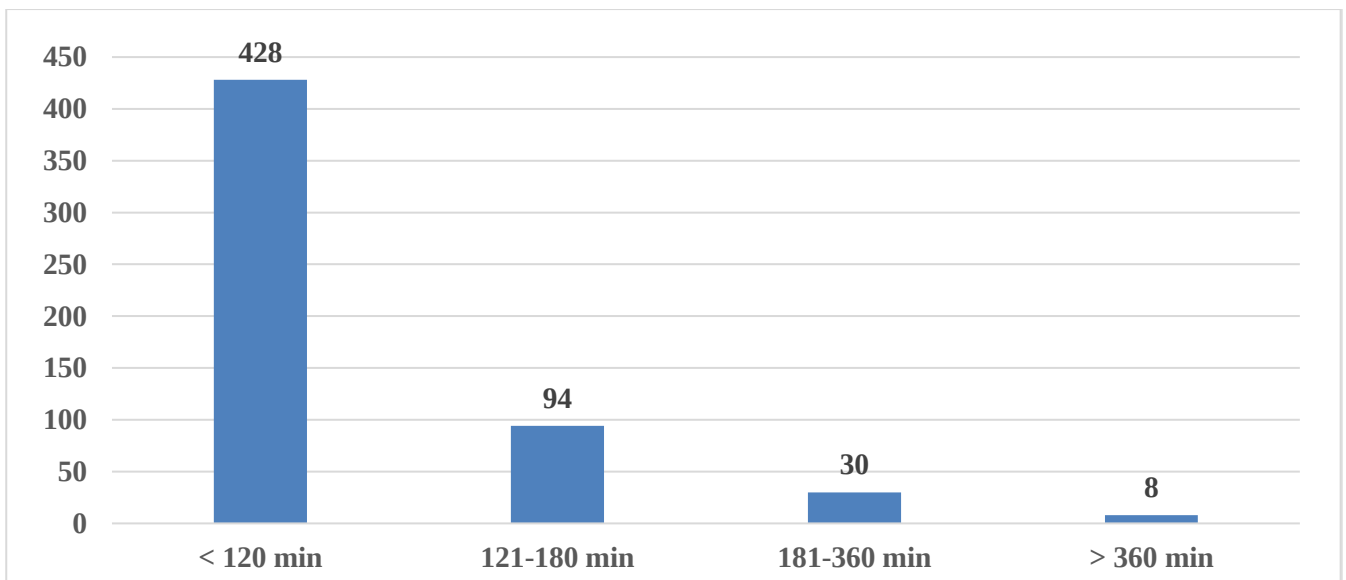
11 diagrama. Priverstinio pacientų hospitalizavimo ir gydymo dinamika 2018–2020 m.

Fizinio suvaržymo priemonės taikytos 560 atvejų. (3 lentelė). 56,3% atvejų fizinio suvaržymo priemonės skirtos F2 registro sutrikimais sergantiems pacientams, 14,3 % – pacientams gydomiems dėl alkoholio sukeltos abstinencijos būklės su delyru.

Diagnozių grupė	Atvejai	Vid. suvaržymo trukmė (min)
F00–09	76	79,6
F10–19	80	96,6
F20–29	315	95,0
F30–39	7	76,4
F40–49	1	75,0
F60–69	13	81,9
F70–79	12	150,0
F80–89	54	130,2
F90–99	2	90,0
Viso	560	97,1

3 lentelė. Fizinio suvaržymo priemonių pasiskirstymas pagal diagnozių grupes.

Vidutinė suvaržymo trukmė – 97,1 min. Minimali suvaržymo trukmė – 5 min, maksimali – 630 min. (12 diagrama).



12 diagrama. Fizinis suvaržymas (atvejų sk. pagal fizinio suvaržymo trukmės po grupius).

Radiologijos skyrius

2020 m. Radiologijos skyriuje atlikta:

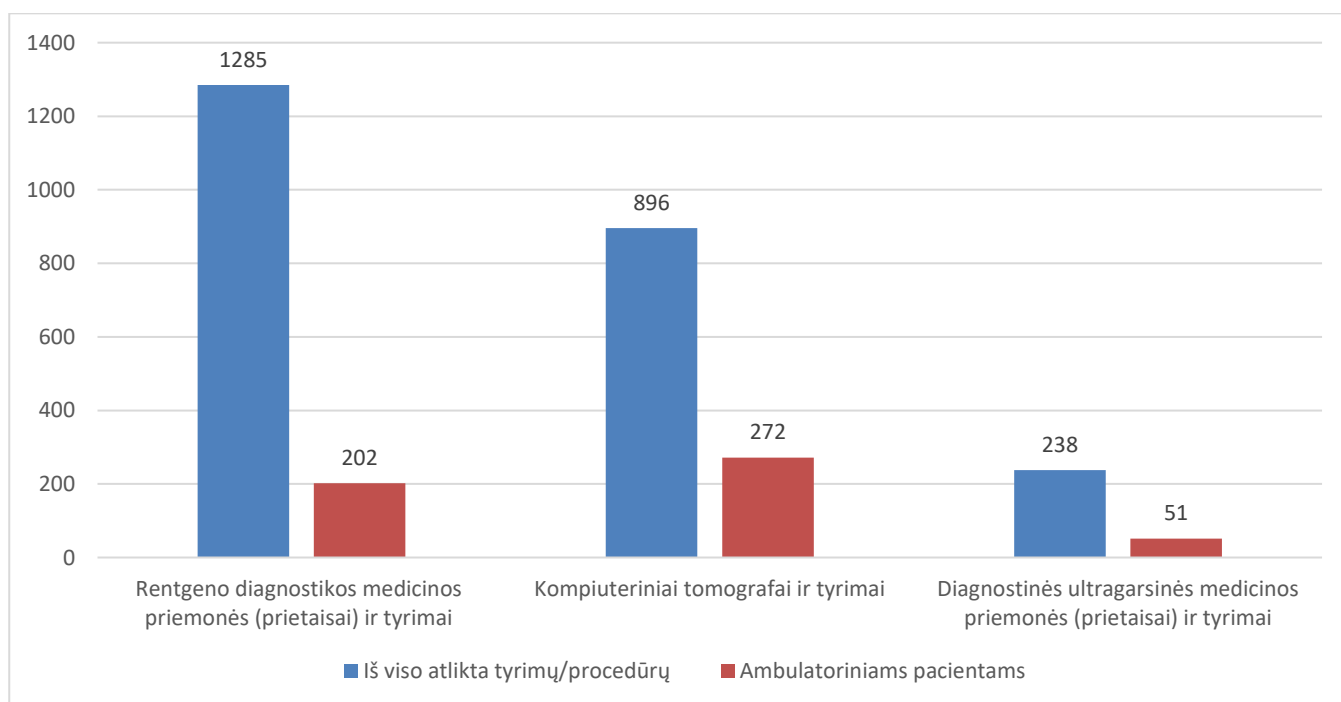
- 896 Kompiuterinės tomografijos tyrimai, iš jų 272 pacientams ambulatoriškai. Vidutiniškai per vieną darbo dieną buvo atlikti 3,5 KT tyrimai (251 d. d)
- 238 Ultragarso tyrimai, iš jų 51 pacientui ambulatoriškai;

- 1285 Rentgeno tyrimai, iš jų 202 pacientams ambulatoriškai (13 diagrama).

Eilių tyrimams nebuvo.

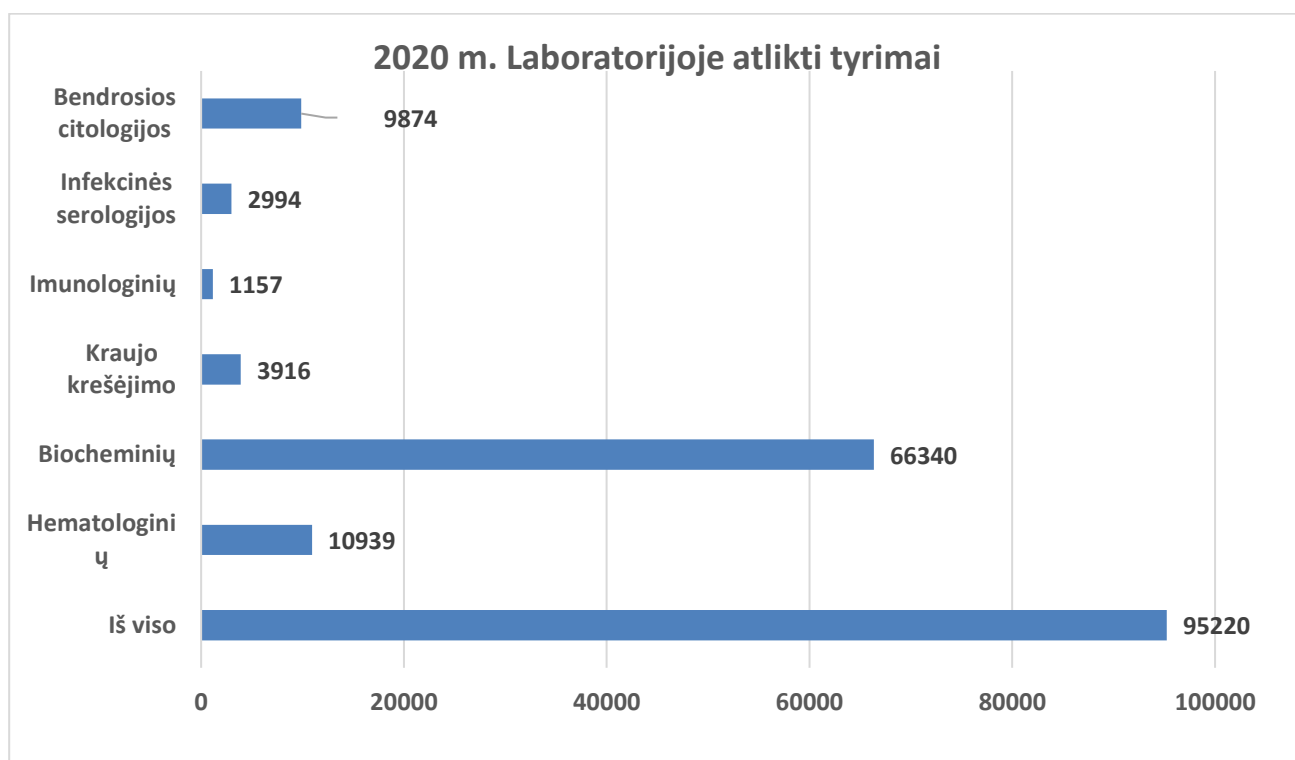
Ryškus tiek bendro, tiek ambulatorinių bei mokamų paslaugų sumažėjimas susijęs su:

1. Karantino įvedimu Lietuvos Respublikoje bei ambulatorinių ir planinių paslaugų stabdymu nuo 2020-03-16 iki 2020-06-09 bei nuo 2020-10-29 iki 2020-12-31. Dėl to ryškiai mažėjo visų atliekamų tyrimų skaičius bei dėl izoliuojamų stacionaro skyrių mažėjo ir radiologinių tyrimų skaičius stacionaro pacientams ;
2. Su COVID-19 susijęs saugus pacientų aptarnavimas po 1–2 Radiologijos skyriuje, atskiriant pacientų srautus, nesusitinkant ambulatoriniams ir stacionaro pacientams bei pacientams iš skirtingų stacionaro skyrių (ypač iš izoliuotų ar COVID-19 infekcija sergančių stacionaro skyrių);
3. Įtakos turi mūsų stacionaro pacientų specifika (ribotas kooperatyvumas, sumažintas mobilumas), kartais tenka kviesti gydytojus reanimatologus, kurie taiko trumpalaikę bendrinę nejautrą. Psichikos sutrikimų turintys pacientai ne visada gali laukti tyrimo koridoriuje kartu su kitais pacientais, todėl dalį laiko užima jų transportavimas iš ligoninės stacionaro skyrių. Nors skyriuje dirba du gydytojai radiologai (kitas tuo metu atlieka bei aprašo rentgenologinius tyrimus ar atlieka ultragarsinius tyrimus), tačiau diagnostikai naudojamosi viena KT vaizdų apdorojimo stotimi: gydytojui radiologui vaizdų analizė, priklausomai nuo tyrimo apimtys (galvos ar kelių sričių daugiafazė kompiuterinė tomografija), vaizdų skaičiaus (daugybė smulkių pjūvių ir jų palyginimas įvairiose fazėse) bei atliekamų vaizdų rekonstrukcijų kiekio trunka 10–60 ar net 90 min (aprašant daugiafazę kelių sričių, pvz.: krūtinės ląstos, pilvo ir dubens KT). Kolegų atostogų metu vienam gydytojui tenka atlikti ir aprašyti tiek KT tyrimus, tiek rutininius rentgenologinius, o kartais ir ultragarsinius tyrimus.



13 diagrama. Radiologijos skyriuje suteiktos paslaugos.

Klinikinės diagnostikos skyrius



14 diagrama. 2020 m. Klinikinėje laboratorijoje atliktų tyrimų skaičius.

3.2. II UŽDUOTIS

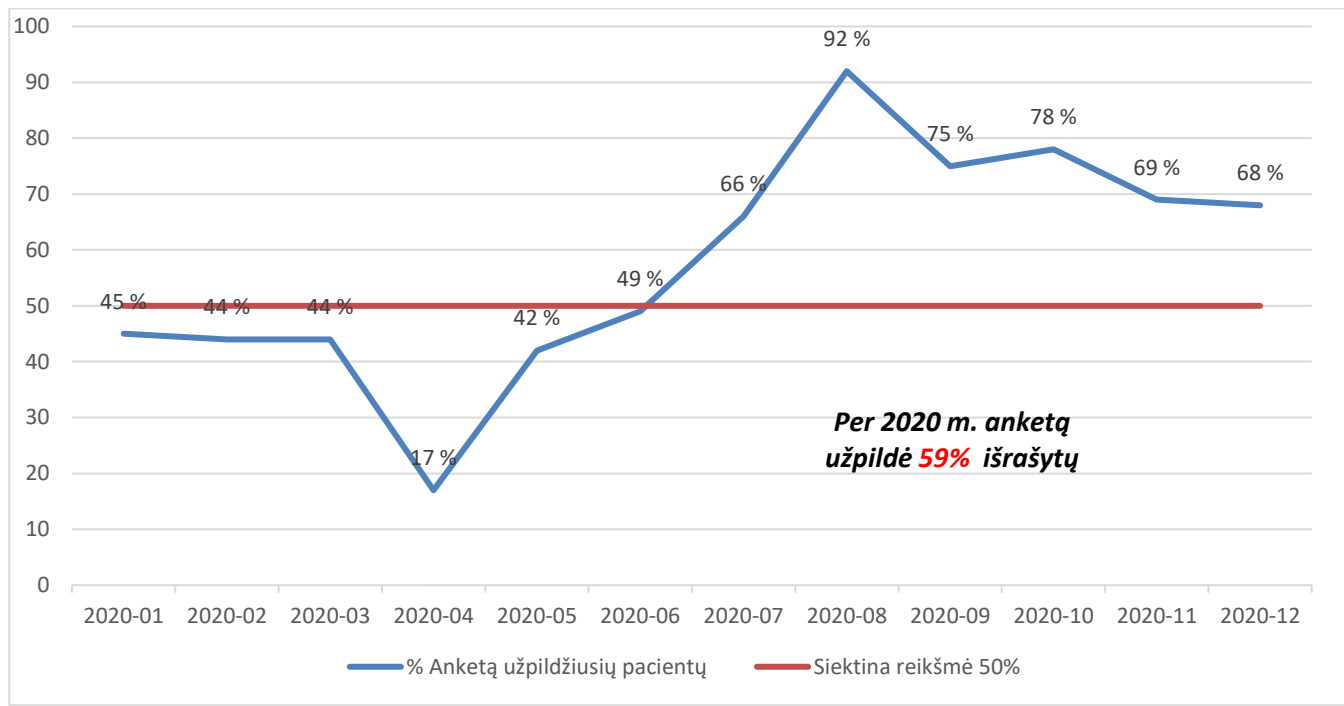
Siekti, kad Ligoninėje naudojamą PIPEQ–OS – „Psichiatrijos stacionaro paciento patirties klausimyną“, užpildytų ne mažiau, kaip 70% išrašytų pacientų.

Viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus psichiatrijos ligoninė, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V–1073 „Dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių stacionarines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, vertinimo rodiklių sąrašų patvirtinimo“, vertino pacientų pasitenkinimą Ligoninėje teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis naudojant PIPEQ–OS – „Psichiatrijos stacionaro paciento patirties klausimyną“. Šis klausimynas yra išsamesnė Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V–1073 patvirtintos Stacionarinių ASPĮ paslaugų vertinimo anketos versija. Anketą sudaro 22 klausimai, o atsakymų variantai pateikti penkiabalėje sistemoje (1 – visiškai ne, 2 – ne, 3 – nei taip, nei ne, 4 – taip, 5 – visiškai taip).

„Psichiatrijos stacionaro paciento patirties klausimynas“ pradėtas pildyti 2019 m. liepos mėnesį. 2020 m. liepos mėn. pradėta pildyti ir trumpoji klausimyno versija, kurioje yra tik 5 klausimai iš bendro klausimyno. Ji skirta pacientams, kuriems per sunku atsakyti į visus 22 klausimus. Daugiausia dėl pacientų būklės šią anketą pildė Alzheimerio ir somatopsichiatrijos skyriaus pacientai. Iš viso užpildytos 2455 anketos (188 trumpoji versija). Tai sudaro – 49% visų gydytų pacientų (2019 m. – 30,3%). Tačiau dėl kai kurių skyrių specifikos, jų išrašomi pacientai anketos nepildė (Reanimacijos ir intensyviosios terapijos

sk., Ūmių psichikos sutrikimų sk.). Todėl atlikus analizę apskaičiuota, koks procentas išvykusių (iš tų skyrių, kuriuose pildomi klausimynai) pacientų užpildė klausimyną (15 diagrama).

Į 20 klausimą „Ar Jūs bendrai esate patenkintas (–a) Ligoninėje suteiktu gydymu ir paslaugomis?“ „TAIP“ arba „VISIŠKAI TAIP“ atsakė 2197 pacientai. Tai rodo, kad Ligoninėje gautą gydymą teigiamai įvertino 89,5 % respondentų.



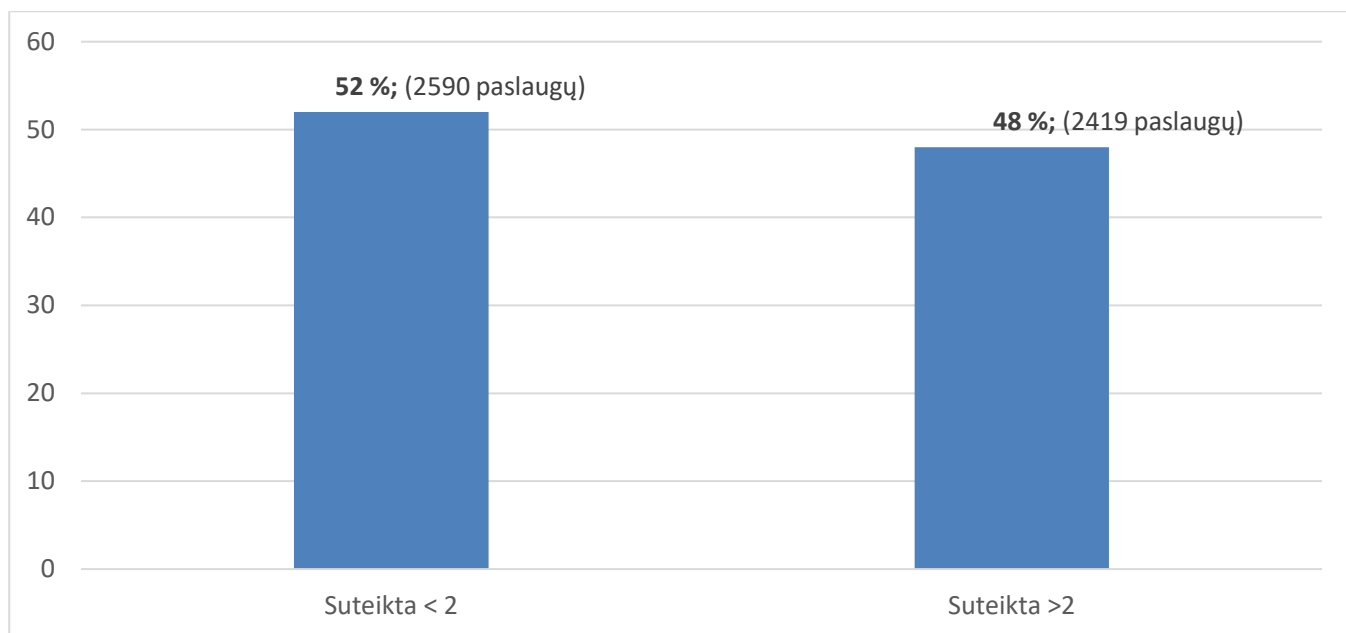
15 diagrama. Užpildžiusių anketą pacientų procentas nuo išrašytų pacientų, skyriuose, kuriuose buvo pildoma anketa.

3.3. III UŽDUOTIS

Užtikrinti, kad 50% ir daugiau išrašytų pacientų, gautų ne mažiau kaip 2 skirtingas nemedikamentines psichosocialines paslaugas.

Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje siekiama stiprinti nemedikamentinės, psichosocialinės pagalbos galimybes. Todėl 2020 m. buvo iškeltas tikslas, kad kiekvienam pacientui, atsižvelgiant į jo poreikius, būtų suteiktos bent dvi skirtingos psichosocialinės paslaugos.

Psichosocialinės paslaugos – tai medicinos psichologų, socialinių darbuotojų, ergoterapeutų ir kineziterapeutų teikiamos įvairios paslaugos. Vienos iš dažniausiai teikiamų paslaugų yra: medicinos psichologo individualus konsultavimas, socialinio darbuotojo atliekamas paslaugų koordinavimas (tarpininkavimas tarp paciento ir institucijų, artimųjų, kitų asmenų), paciento atstovavimas, konsultavimas socialiniais klausimais, ergoterapeuto atliekamas fizinės sveikatos stiprinimas (mankštos), emocinių įgūdžių lavinimas (atsipalaidavimo mokymas), kognityvinių įgūdžių lavinimas. Visus pacientus, kurie galimai išgyvena savižudybės krizę, konsultuoja medicinos psichologas ir atlieka savižudybės rizikos vertinimą.



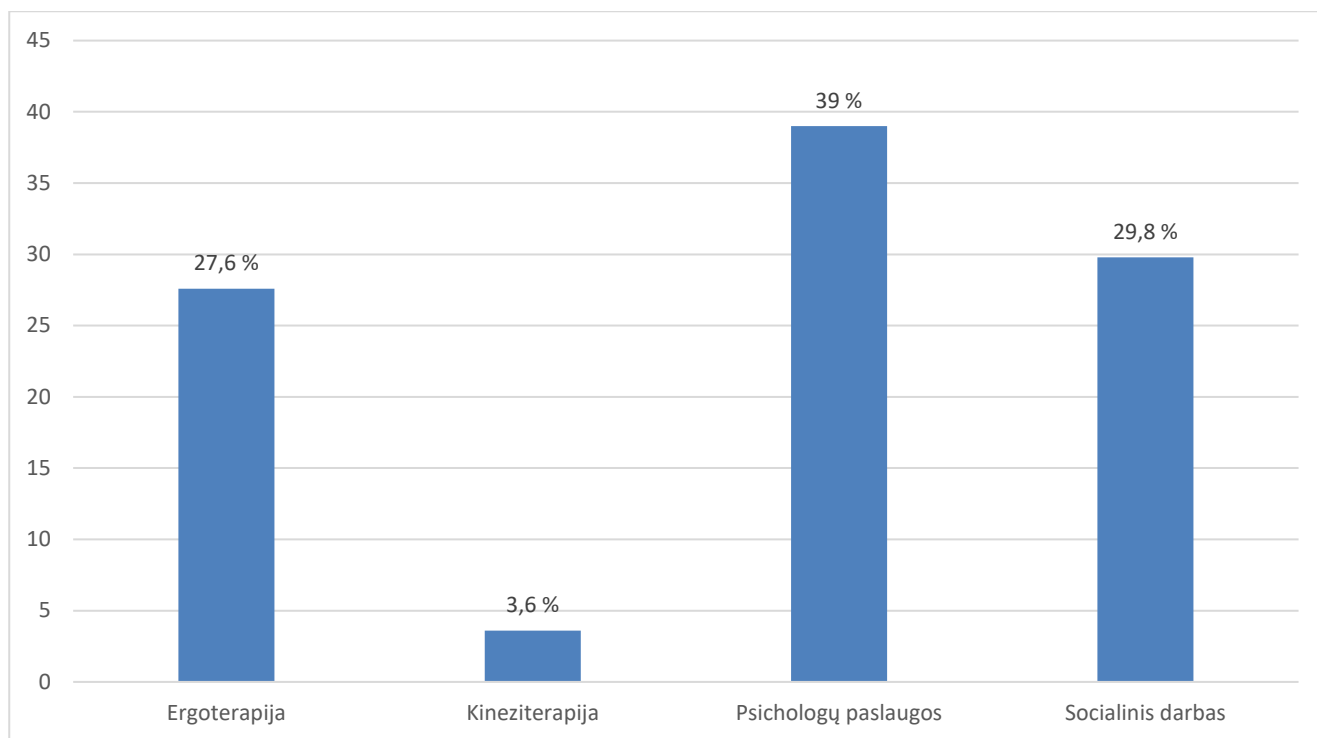
16 diagrama. Suteiktų nemedikamentinių psichosocialinių paslaugų išrašytiems pacientams pasiskirstymas.

2020 m. dėl pandeminės situacijos negalėjo būti vykdomos grupinės veiklos, taip pat laikantis epidemiologinių reikalavimų sumažėjo ir kai kurių kitų paslaugų. Todėl šiek tiek daugiau nei pusei pacientų (52 proc.) buvo suteiktas tik medikamentinis gydymas, slauga ir ne daugiau kaip viena psichosocialinė paslauga (16 diagrama).

Vis dėlto, atsižvelgiant į tai, kad teikiant psichiatrinį gydymą svarbu remtis biopsichosocialiniu modeliu ir teikti kompleksinę pagalbą, psichosocialinės paslaugos buvo pritaikytos prie pandemijos diktuojamų sąlygų. Karantino metu dalis šių paslaugų pradėtos teikti per nuotolį, grupiniai užsiėmimai individualizuoti, parengta informacinės medžiagos, kuria remiantis pacientai dalį užduočių galėjo atlikti savarankiškai (pvz., lankstinukai, skirti bendram fiziniam aktyvumui, kvėpavimo ir fiziniai pratimai, skirti pacientams persirgusiems COVID-19, užduotys kognityvinių funkcijų lavinimui ir kt.).

Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje pagalba organizuojama taip, kad medikamentinis gydymas būtų papildomas psichologine pagalba (į ją įeina psichologo konsultacijos, psichoterapija). Tad atitinkamai psichologinė pagalba 2020 m. sudarė 39 proc. visų psichosocialinių paslaugų (17 diagrama). Socialinė, ergoterapinė pagalba taip pat sudarė reikšmingą kompleksinės pagalbos dalį. Kineziterapija (1 etatas), atsižvelgiant į epidemiologinius reikalavimus, buvo teikiama tik vieno, Alzheimerio ligos ir somatopsichiatrijos skyriaus, pacientams.

Nepaisant to, kad 2020 m. Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje buvo gydoma mažiau pacientų, jų būklės būdavo sunkesnės. Todėl nutarta išplėsti galimybę pacientams gauti psichosocialinės reabilitacijos paslaugas, į kurias įeina psichologinės, socialinės ir ergoterapinės paslaugos. Stacionarinės psichosocialinės reabilitacijos paslaugos 2020 m. (su pertraukomis) buvo teikiamos 3 skyriuose, tad atitinkamai šių paslaugų suteikta daugiau nei 2019 m.



17 diagrama. Suteiktos nemedikamentinės psichosocialinės paslaugos 2020 m.

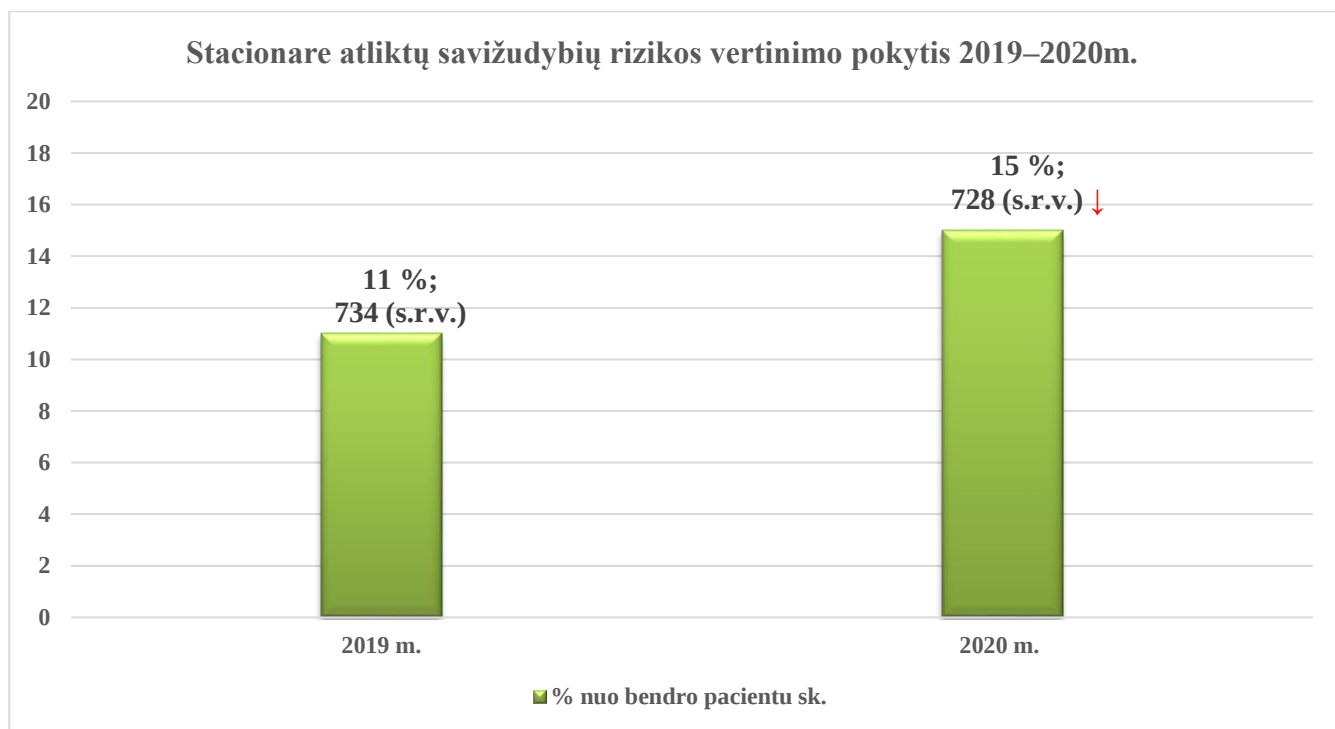
3.4. IV UŽDUOTIS

Didinti psichosocialinio vertinimo paslaugų teikimą pacientams su savižudybės rizika.

2020 m. Priėmimo-skubios pagalbos skyriuje psichosocialinis vertinimas atliktas 27 asmenims, kuriems nebuvo tikslingas stacionarinis gydymas ir 728 asmenims, gydytiems stacionare. Stacionare visi savižudybės krizę išgyvenantys asmenys bendravo su medicinos psichologu. Konsultacijos metu bendradarbiaujant su pacientu buvo atliekamas savižudybės rizikos ir apsauginių veiksmų įvertinimas, sudaromas savisaugos planas. Esant poreikiui, tokiais atvejais buvo teikiamos individualios psichologo konsultacijos.

Visi Ligoninės medicinos psichologai geba taikyti mokslu grįstą CAMS (Savižudybės rizikos vertinimas ir valdymas bendradarbiaujant) metodiką. Savižudybės rizikos vertinimas atliekamas pagarbiai bendradarbiaujant su asmeniu, kuris mėgino nusižudyti ar turi tokių ketinimų, remiamasi jo patirtimi turimais ir resursais.

Neretai, siekiant užtikrinti pagalbos tęstinumą, Ligoninės socialinis darbuotojas prieš išrašant užregistruoja pacientą ambulatorinėms medicinos psichologo arba psichiatro konsultacijoms pagal gyvenamąją vietą.



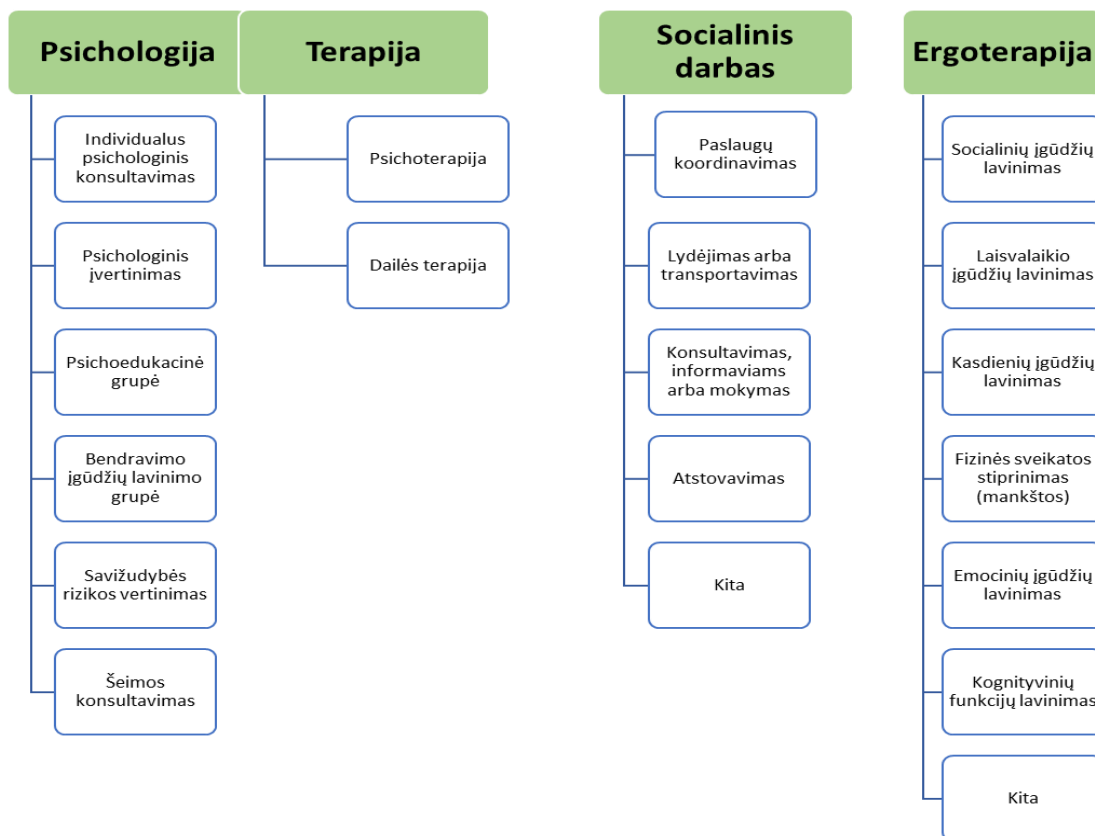
18 diagrama. Savižudybių rizikos vertinimo pokytis 2019 – 2020 m.

2020 m. bendras Ligoninėje gydomų pacientų skaičius buvo mažesnis nei 2019 m. Vis dėlto savižudybės krizę išgyvenančių pacientų procentas 2020 m. didėjo – nuo 11 iki 15 proc. nuo visų stacionare gydytų pacientų (18 diagrama). Tai rodo, kad savižudybės rizikos vertinimas išlieka aktualia paslauga. Gydomo stacionare metu pacientui yra ne tik teikiamas psichiatrinis gydymas, bet ir užtikrinama saugi aplinka, teikiamos individualios psichologo, pagal poreikį socialinio darbuotojo konsultacijos. Kompleksinės paslaugos padeda stabilizuoti būseną ir sugrįžti į įprastą gyvenimą.

Atsižvelgiant į tai, kad COVID-19 pandemija tęsiasi, o ambulatorinių ir bendruomeninių psichikos sveikatos paslaugų prieinamumas nėra pakankamas, tikėtina, kad ir 2021 m. nemažės asmenų, kurie išgyvendami savižudybės krizę kreipsis pagalbos į psichiatrijos stacionarą.

Psichologinio konsultavimo ir socialinės pagalbos skyrius

Psichologinio konsultavimo ir socialinės pagalbos skyriuje (PKSP) 2020 m. teiktos psichologinio įvertinimo, psichologinio konsultavimo, psichosocialinės reabilitacijos, psichologinės konsultacijos internetu, psichoterapijos, dailės terapijos paslaugos, organizuotos gydytojo psichiatro psichoedukacinės grupės, teiktos įvairios socialinės ir ergoterapinės paslaugos. PKSP skyriuje teikiamų paslaugos pavaizduotos 1 pav..



1 paveikslas. PKSP skyriaus teikiamos paslaugos

Kiek iš viso seansų paslaugų suteikė PKSP skyriaus specialistai, pateikta 4 lentelėje.

	Paslaugos suaugusiems pacientams	Paslaugos vaikams (iki 17 m.)
Medicinos psichologo	8472	1258
Socialinio darbuotojo	11336	236
Ergoterapeuto	19256	2377
Psichiatro psichoterapeuto	387	0
Dailės terapeutės	642	489
Psichiatro	112	0

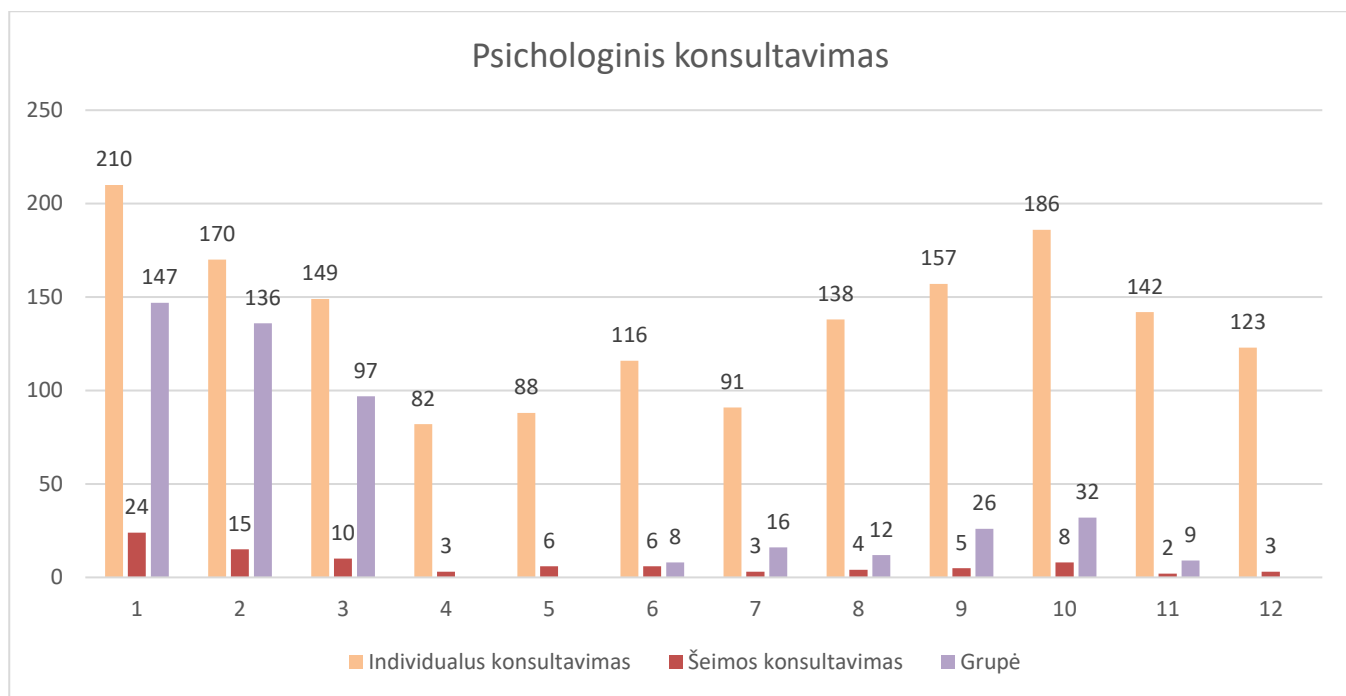
4 lentelė. PKSP skyriaus specialistų paslaugos (seansai)

Iš viso 157 pacientai gavo **psichosocialinės reabilitacijos paslaugas** (ergoterapeuto, socialinio darbuotojo, medicinos psichologo paslaugas).

Iš viso 112 pacientų dalyvavo gydytojo psichiatro vedamose psichoedukacinėse grupėse.

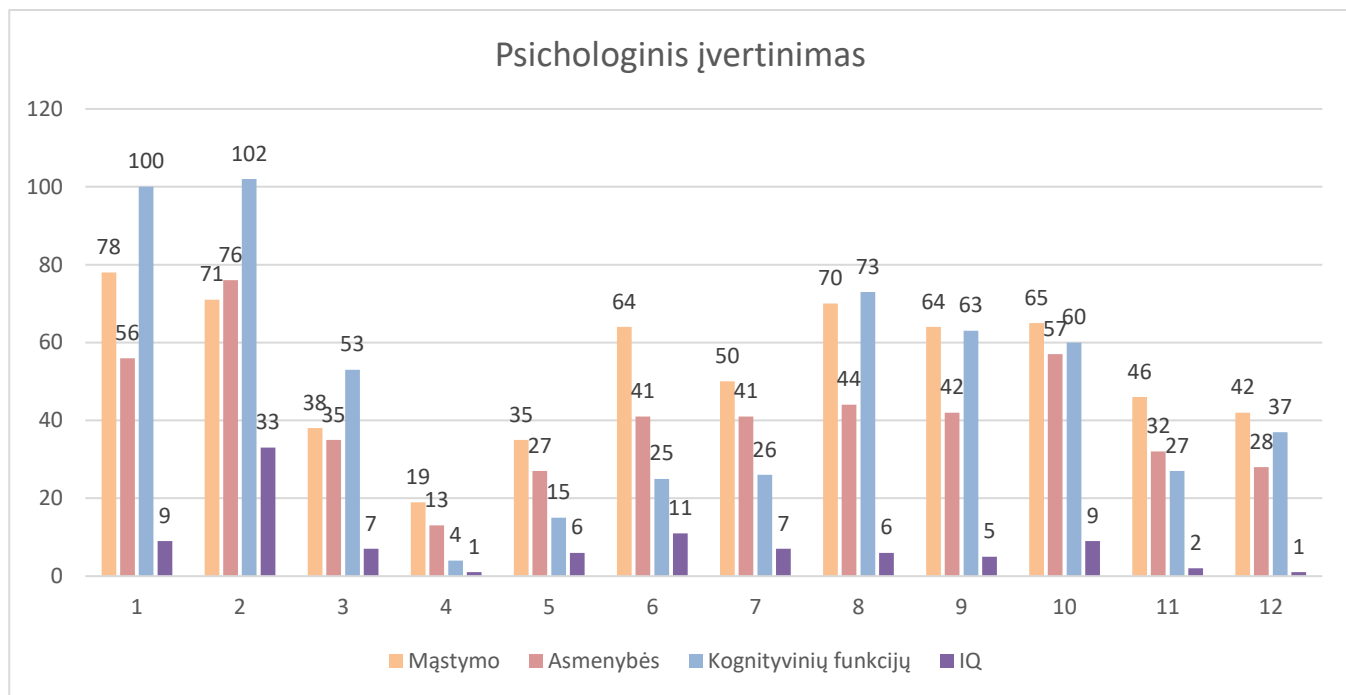
Psichologinės ir psichoterapinės paslaugos

Psichologinio konsultavimo paslaugos pateiktos 19 diagramoje. Jame nurodyta, kiek pacientų gavo atitinkamas paslaugas.



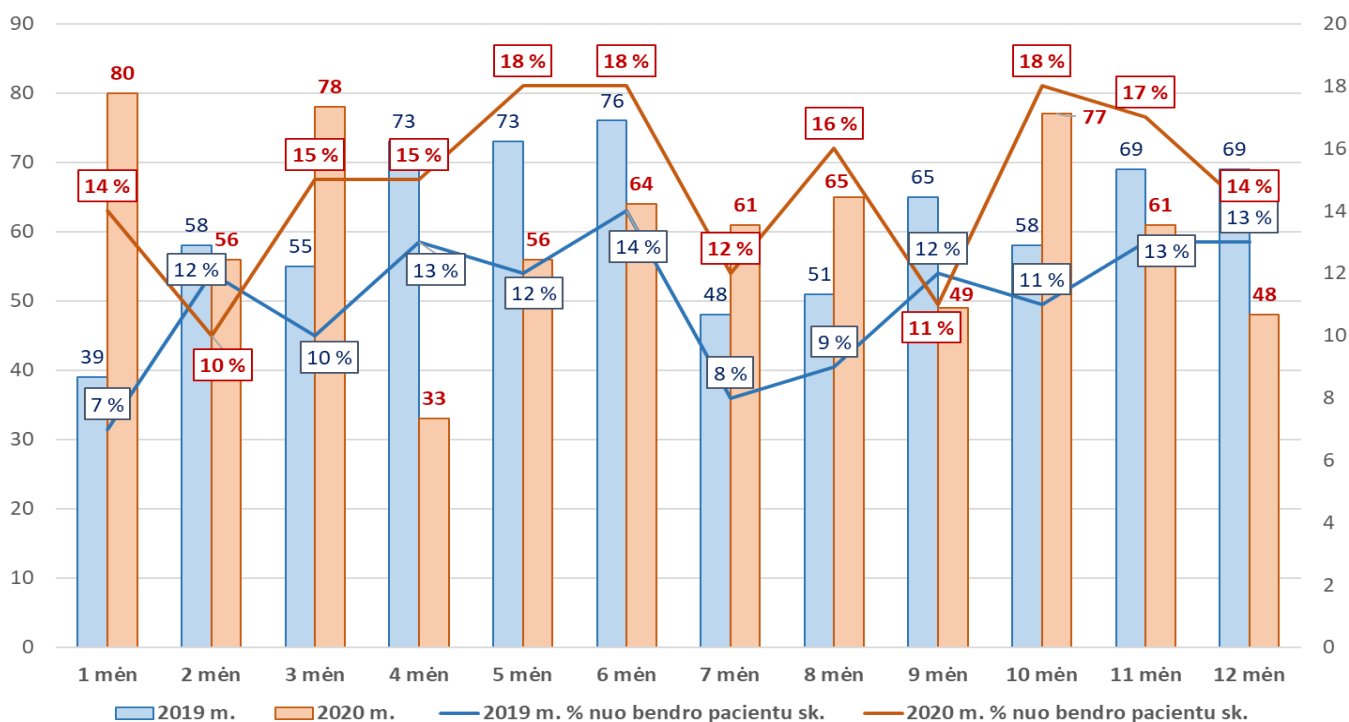
19 diagrama. Psichologinis konsultavimas.

Psichologinis įvertinimo paslaugų dinamika pateikta 20 diagramoje (nurodyta, kiek pacientų gavo atitinkamą paslaugą).



20 diagrama. Psichologinis įvertinimas.

Savižudybės rizikos vertinimo dinamika 2019 –2020 m. pateikta 21 diagramoje.



21 diagrama. Savižudybės rizikos vertinimas.

Dailės terapija. Iš viso dailės terapijos grupiniuose užsiėmimuose dalyvavo 433 pacientai (iš viso prarastos 999 terapinės sesijos). Individualiai dailės terapijos užsiėmimuose iš viso dalyvavo 53 pacientai (132 sesijos).

Psichoterapija. Gyd. psichiatras psichoterapeutas iš viso suteikė 387 seansus psichoterapijos RVPL pacientams, iš jų 11 – Psichiatrijos dienos stacionaro pacientams.

Elektroniniai laiškai medicinos psichologė S. Marčėnienė konsultavo 115 žmonių, iš viso suteikė 140 konsultacijų.

Psichologinių paslaugų palyginimas su 2019 m. patiekta 5 lentelėje. Atsižvelgiant į pandemiją, paslaugų apimtys sumažėjo. Vis dėlto buvo suteikta daugiau psichosocialinės reabilitacijos paslaugų, nes ji buvo teikiama keliuose skyriuose, dirbo kelios specialistų komandos.

	Psichologinis įvertinimas				Psichologinis konsultavimas				Psichosocialinė reabilitacija (val.)
	IQ	Kognityvinės funkcijos	Mąstymas	Asmenybės savybės	Individualus konsultavimas	Grupės	Šeimos konsultavimas	Konsultavimas internetu	
2019 m.	61	973	795	720	5228	4411	177	186	972
2020 m.	97	585	642	492	4856	1987	125	140	1256

5 lentelė. 2019-2020 m. psichologinių paslaugų palyginimas.

Socialinio darbo paslaugos

2020 m. buvo teikiamos:

- Bendrosios socialinės paslaugos:
 - pacientų ir jų artimųjų konsultavimo, informavimo ir mokymo;
 - paslaugų koordinavimo ir tarpininkavimo;
 - atstovavimo;
 - lydėjimo arba transportavimo paslaugos.
- Psichosocialinės reabilitacijos paslaugos.
- Pacientų sociokultūrinės veiklos organizavimo ir užimtumo paslaugos.

Paslaugas teikė socialiniai darbuotojai ir socialinio darbuotojo padėjėjai.

Iš viso 2020 metais suteikta 11581 paslauga, iš jų 10168 bendrųjų socialinių paslaugų ir 1413 psichosocialinės reabilitacijos paslaugų. Lyginant su 2019 m. bendrųjų socialinių paslaugų sumažėjo dėl mažesnio ligoninėje gydytų pacientų skaičiaus didžiąją metų dalį dirbant ekstremalios situacijos ir karantino sąlygomis. (6 lentelė).

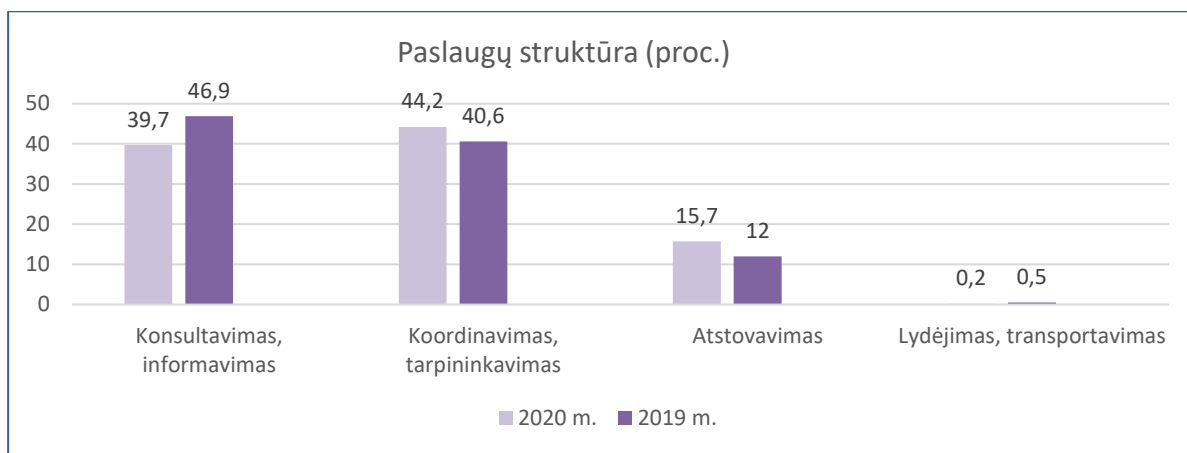
	2019 m.	2020 m.
Konsultavimas, informavimas, mokymas	5829	4040
Paslaugų koordinavimas, tarpininkavimas	5057	4495
Atstovavimas	1487	1599
Lydėjimas, transportavimas	68	21
Kita	–	13
Iš viso bendrųjų socialinių paslaugų	12441	10168
Pacientų, gavusių paslaugas, skaičius	3164	2761
Psichosocialinės reabilitacijos paslaugos	931	1413

6 lentelė. Socialinės paslaugos 2019 – 2020 m.

Bendrosios socialinės paslaugos. 2020 m. suteikta:

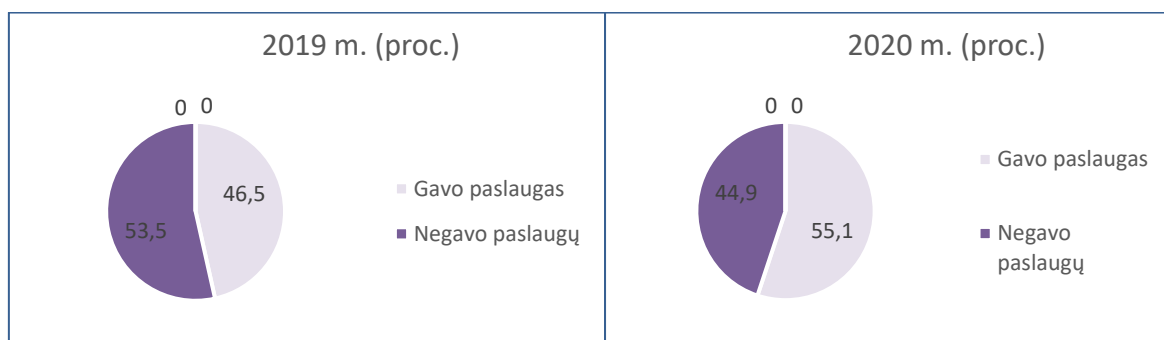
- 4040 konsultavimo, informavimo ir mokymo paslaugų arba 39,7 proc. visų paslaugų;
- 4495 koordinavimo ir tarpininkavimo paslaugos arba 44,2 proc. visų paslaugų;
- 1599 pacientų atstovavimo paslaugos arba 15,7 proc. visų paslaugų;
- 21 lydėjimo arba transportavimo paslauga arba 0,2 proc. paslaugų;
- 13 kitų paslaugų arba 0,2 proc. paslaugų.

Lyginant su 2019 m. keitėsi paslaugų struktūra. Mažesnę dalį bendro paslaugų skaičiaus sudarė konsultavimo, informavimo ir mokymo paslaugos. Tai sąlygojo mažesnės socialinių darbuotojų galimybės tiesiogiai kontaktuoti su pacientais medicinos skyriuose ir riboti pacientų artimųjų apsilankymai ligoninėje. Tuo tarpu didėjo paslaugų koordinavimo, tarpininkavimo kreipiantis į institucijas ir pacientų atstovavimo paslaugų dalys, nes ligoninėje buvo gydomi sunkesnių būklių ir mažiau savarankiški pacientai (22 diagrama).



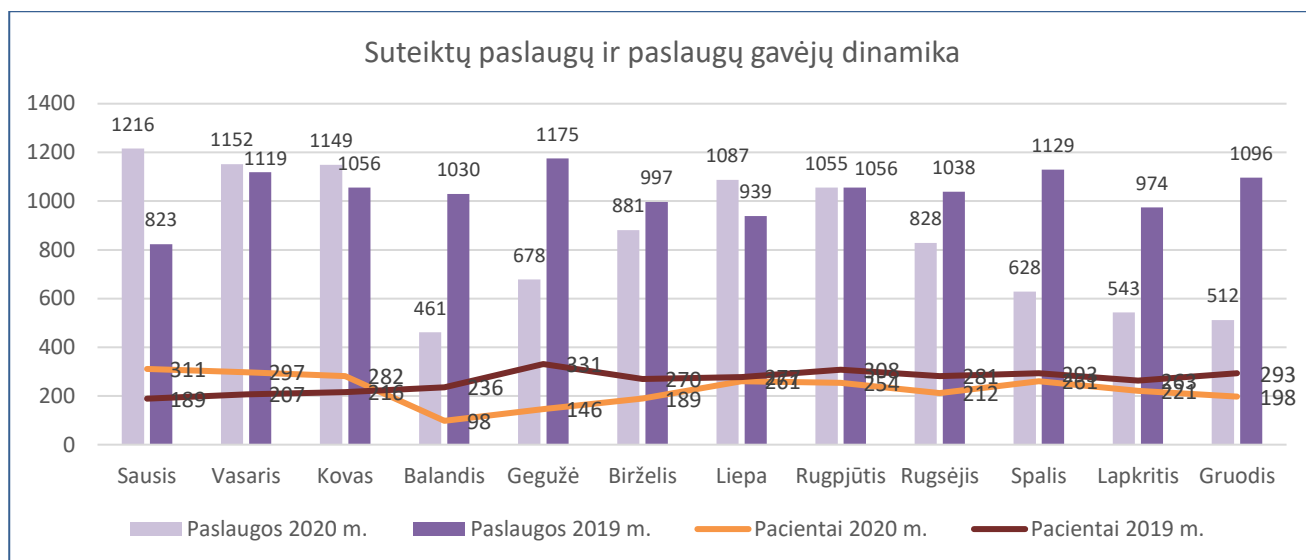
22 diagrama. Paslaugų struktūra 2019 – 2020 m.

Nors 2020 m. dėl objektyvių aplinkybių mažėjo suteiktų paslaugų skaičius, tačiau socialines paslaugas gavo didesnė dalis pacientų iš bendro ligoninėje gydytų pacientų skaičiaus. 2019 m. socialinės paslaugos suteiktos 46,5 proc. visų pacientų, 2020 m. – 55,1 proc. pacientų (23 diagrama). Tai rodo, kad ligoninės pacientų socialinių paslaugų poreikis padidėjo.



23 diagrama. Pacientų socialinių paslaugų poreikis.

2020 m. dėl epidemiologinės situacijos pacientų stacionarizavimo ypatumų socialinių paslaugų teikimo dinamika skyrėsi nuo ankstesnių metų, t. y. galimybės suteikti platesnį paslaugų spektrą buvo nevienodos skirtingais metų mėnesiais. Tuo tarpu pacientų poreikis socialinėms paslaugoms liko panašus beveik visais metų laikotarpiais (24 diagrama).



24 diagrama. Suteiktų paslaugų ir pacientų, gavusių paslaugas, pasiskirstymas.

Socialiniai darbuotojai 2020 metais vykdė aktyvias intervencijas, užtikrinančias aktualias tęstines paslaugas pacientams po gydymo ligoninėje. Bendradarbiaujant su kitais specialistais buvo rūpinamasi pacientų, išgyvenusių savižudybės krizę, galimybėmis gauti tolimesnę pagalbą, tarpininkaujama dėl pacientų perkėlimo į slaugos ligonines, apgyvendinimo reabilitacijos bendruomenėse, socialinių paslaugų namuose teikimo, kreipiamasi dėl pacientų nepilnamečių vaikų priežiūros užtikrinimo ir kt. Taip pat teiktos paslaugos nehospitalizuojamiems pacientams, kuriems tikslinga gauti paslaugas bendruomenėje (7 lentelė).

INTERVENCIJOS	ATVEJŲ SKAIČIUS
Išsiųsta raštų dėl paslaugų bendruomenėje	89 (2019 m. – 152)
Informuoti Vaiko teisių apsaugos skyriai dėl nepilnamečių vaikų priežiūros	47
Registruota PSC dėl savižudybės rizikos	674 (2019 m. – 574)
Registruota PSC skubos tvarka	126
Registruota (tarpininkauta) slaugos ligonėse	194
Tarpininkauta dėl apgyvendinimo priklausomų asmenų reabilitacijos įstaigose	29
Teiktos paslaugos nehospitalizuojamiems pacientams karantino metu	12 (viso 33 paslaugos)

7 lentelė. Intervencijos, užtikrinančios paslaugų tęstinumą.

Psichosocialinė reabilitacija. Teikiant stacionarinės psichosocialinės reabilitacijos paslaugas 2020 m. socialiniai darbuotojai iš viso suteikė 1413 paslaugų, iš jų 628 vertinimo ir 785 intervencijų vykdymo.

Pacientų sociokultūrinės veiklos ir užimtumo organizavimo paslaugos. 2020 metais sausio–kovo mėn. iki paskelbiant karantiną dėl epidemiologinės situacijos socialinio darbo specialistai dalyvavo organizuojant 2 bendrus laisvalaikio–kultūrinius renginius ligoninės pacientams. Socialinio darbuotojo padėjėjos 2020 m. dirbo medicinos skyriuose kartu su ergoterapeutais ir savarankiškai organizuojant pacientų užimtumą ir laisvalaikio veiklas.

Ergoterapijos paslaugos

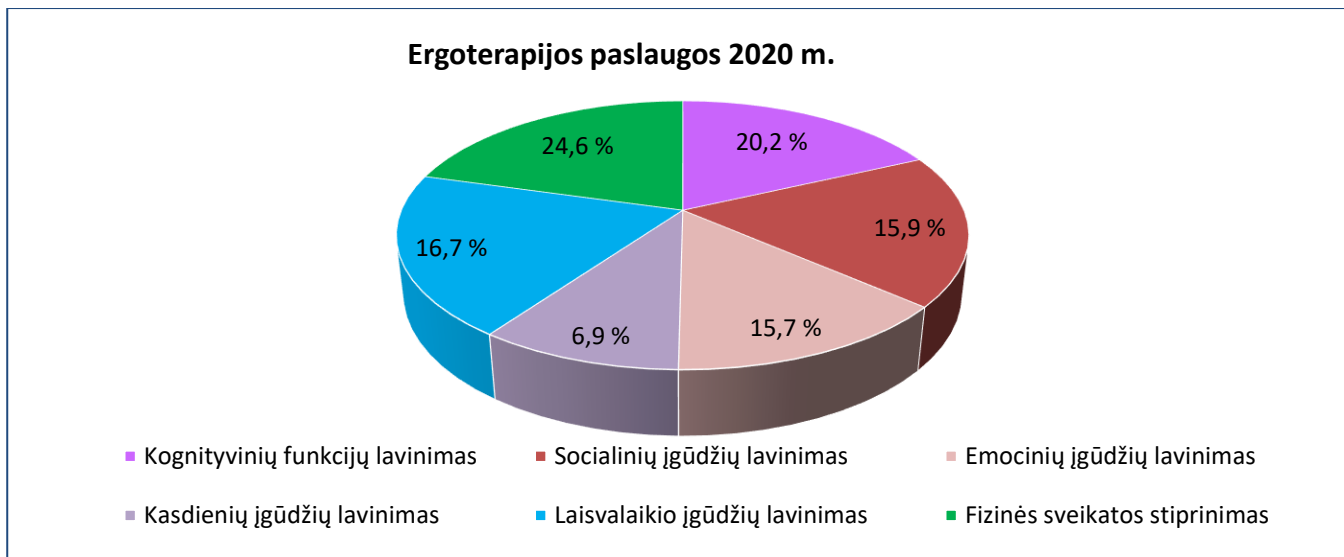
2020 metais buvo teikiamos:

- ergoterapijos paslaugos;
- sociokultūriniai renginiai pacientams;
- psichosocialinės reabilitacijos paslaugos.

Ergoterapijos paslaugos. Paslaugos buvo teikiamos visus metus, organizuoti pacientų įgūdžių ir funkcijų lavinimo užsiėmimai bei konsultacijos. 2020 metais iš viso suteiktos 18045 ergoterapijos paslaugos. Bendras visų suteiktų ergoterapijos paslaugų skaičius pateiktas 8 lentelėje ir 25 diagrama.

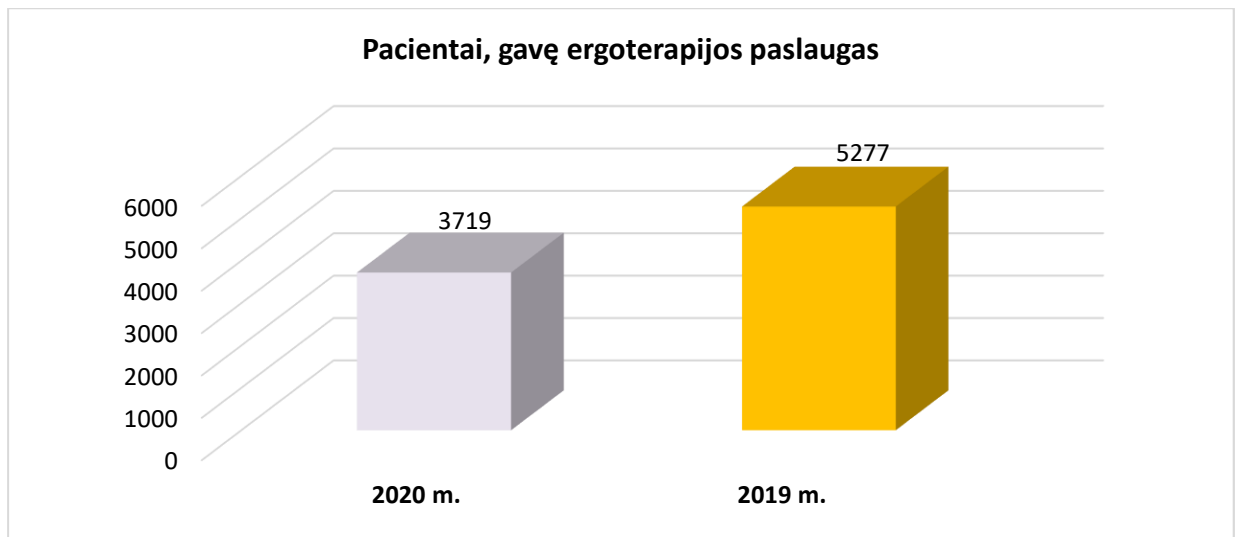
Ergoterapijos intervencijos	Suteiktų paslaugų skaičius
Kognityvinių funkcijų lavinimas	3530
Socialinių įgūdžių lavinimas	3014
Emocinių įgūdžių lavinimas	2599
Kasdienių įgūdžių lavinimas	1308
Laisvalaikio įgūdžių lavinimas	3221
Fizinės sveikatos stiprinimas	4373

8 lentelė. Ergoterapijos paslaugos 2020 m.



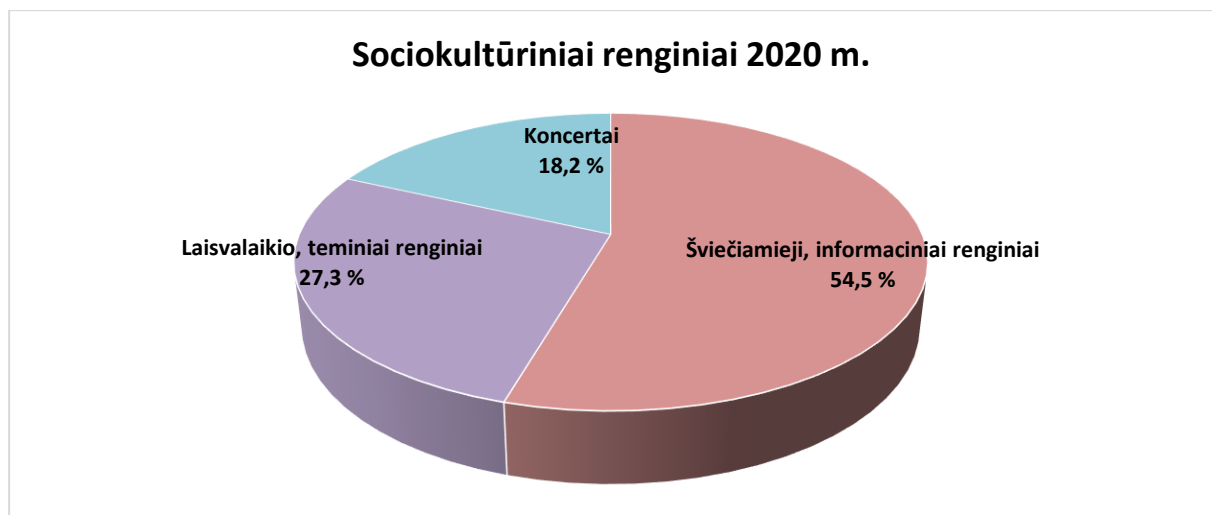
25 diagrama. Ergoterapijos paslaugos 2020 m.

2020 metais ergoterapijos paslaugas iš viso gavo 3719 pacientai. Lyginant su 2019 metais paslaugas gavo mažesnis skaičius pacientų (26 diagrama) dėl pandeminės situacijos.



26 diagrama. 2020 – 2019 m. ergoterapijos paslaugas gavę pacientai

Sociokultūriniai renginiai pacientams. Bendri renginiai dėl pandemijos buvo organizuojami tik sausio–kovo mėn. Iš viso 2020 metais buvo organizuota 11 renginių pacientams (27 diagrama).



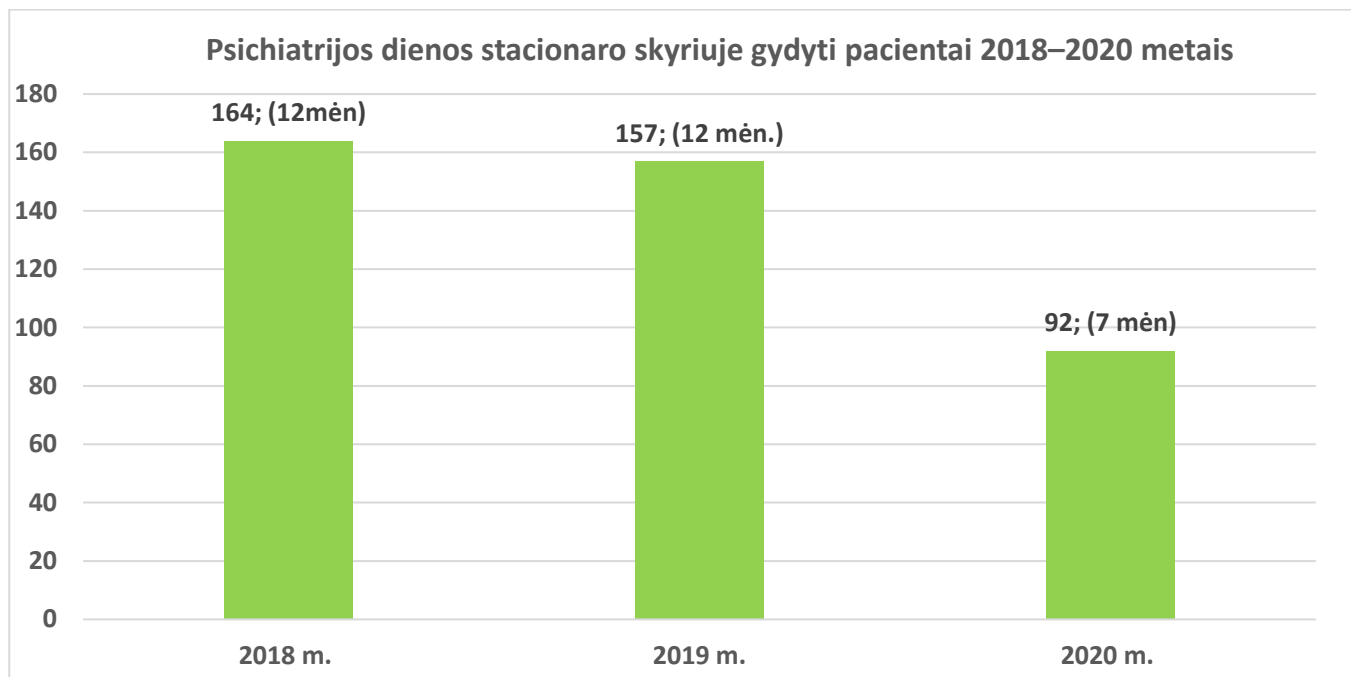
27 diagrama. Sociokultūriniai renginiai pacientams 2020 m.

Psichosocialinės reabilitacijos paslaugos. Stacionarinės psichosocialinės reabilitacijos paslaugas 2020 metais teikė 3 ergoterapeutai. Iš viso suteikta 471 vertinimo (konsultacijų) valanda ir 2983 apsilankymai ergoterapijos užsiėmimuose.

3.5. V UŽDUOTIS

Užtikrinti psichikos sveikatos paslaugų testinumą nukreipiant pacientus į dienos stacionarą ar stacionarinę psichosocialinę reabilitaciją, laiku teikti informaciją apie pacientus pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiantiems specialistams.

Dėl karantino įvedimo Lietuvos Respublikoje bei ambulatorinių ir planinių paslaugų stabdymo (nuo kovo 16 d. iki birželio 9 d. bei nuo spalio 29 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.), RVPL dienos stacionare buvo gydyti 92 pacientai su įvairiais psichikos sutrikimais (28 diagrama), turintys bendravimo problemų, nuotaikos sutrikimų. 67 pacientai (73%) buvo nukreipti po aktyvaus stacionarinio gydymo RVPL, 25 (27%) atvyko su PSC siuntimu.



28 diagrama. Psichiatrijos dienos stacionaro pacientų dinamika.

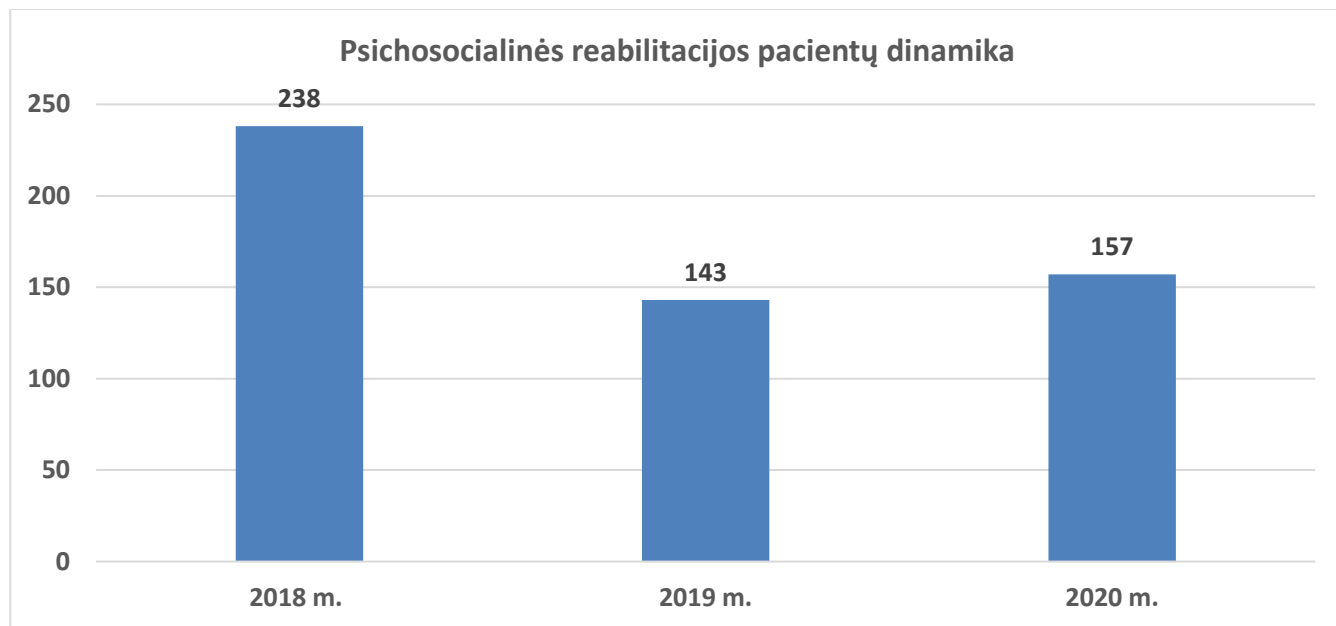
Gydymo metu užtikrinama kompleksinė medicininė pagalba: tęsiamas medikamentinis gydymas, taikomos autogeninės treniruotės, individuali ir grupinė psichoterapija, pacientus konsultuoja psichologas, socialinis darbuotojas, jie dalyvauja užimtumo terapijoje (mankšta, meno terapija, piešimas, tapyba, lankstymas, pynimas, rankdarbiai, naudojimasis internetu, filmų peržiūra ir aptarimas, ekskursijos, muzikos terapija, judesio terapija, dalyvavimas Ligoninėje vykstančiuose renginiuose), socialinių įgūdžių lavinimas. Gydymas dienos stacionare palengvina pacientų adaptaciją namuose, buityje, leidžia neatitrūkti nuo įprastos aplinkos.

Remisijos įtvirtinimas, tęsiant gydymą dienos stacionare, leistų sumažinti pakartotinos hospitalizacijos dažnį (pakartotinai hospitalizuoti 2019 m. – 26,2%, 2020 m. – 23%), deja, nemažai pacientų atsisako dienos stacionaro paslaugų dėl papildomų išlaidų transportui.

Psichosocialinė rehabilitacija

Atsižvelgiant į Ligoninės pacientų poreikius, 2020 m. padidinta sutarčių lėšų suma, skirta stacionarinių psichosocialinės rehabilitacijos paslaugų finansavimui. 2020 m. psichosocialinei

reabilitacijai nukreipti 157 pacientai (29 diagrama). Vilniaus TLK–132 pacientų, Panevėžio TLK– 23 pacientai, Šiaulių ir Panevėžio TLK – po 1 pacientą.



29 diagrama. Psichosocialinės reabilitacijos pacientų dinamika.

3.6. VI UŽDUOTIS

Siekti, kad RVPL nebūtų nė vieno pagrįsto paciento skundo dėl asmens teisių pažeidimo ir neetiško personalo elgesio.

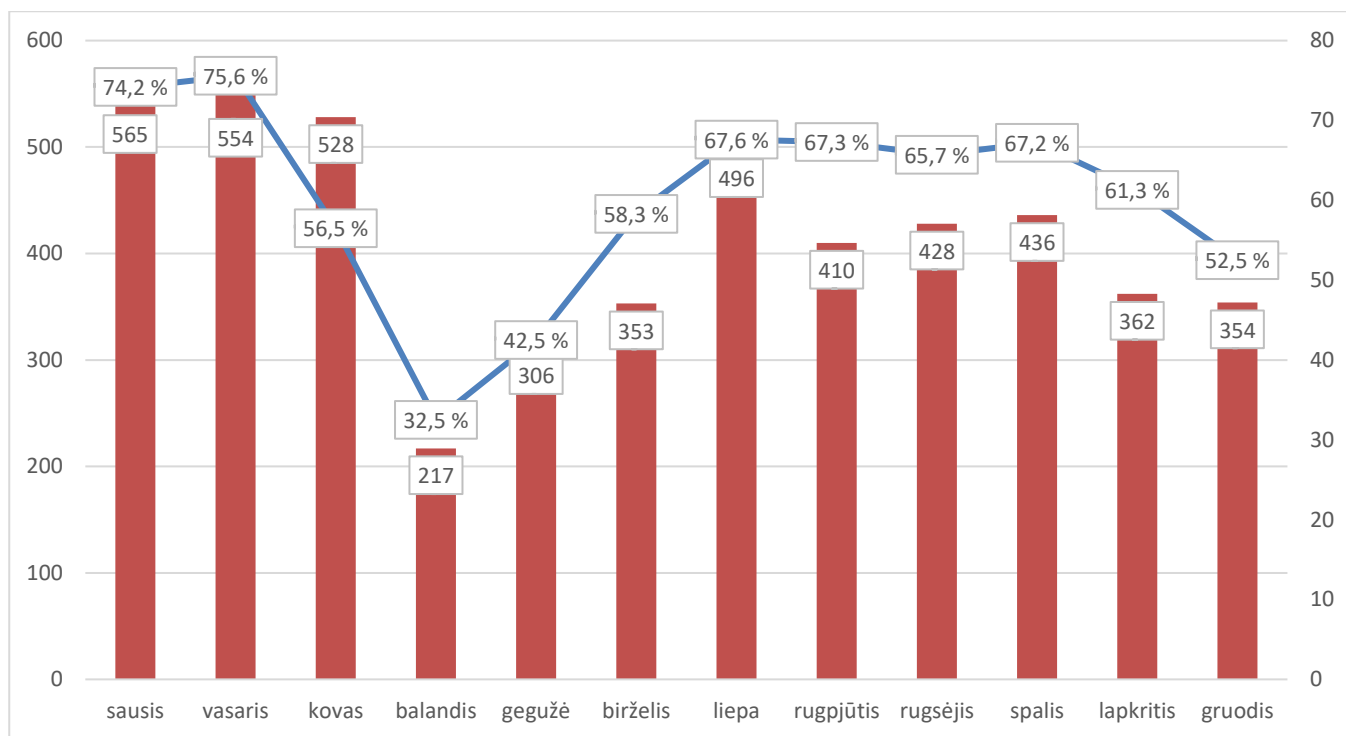
2020 m. į Viešąją įstaigą Respublikinę Vilniaus psichiatrijos ligoninę įvairiais klausimais asmenys kreipėsi 102 kartus. 2020 m. buvo gauta 10 pacientų padėkų ir 3 skundai, kurie po atliktų tyrimų įvertinti kaip nepagrįsti. Ligoninėje pacientų skundai tiriami teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. Kartą per metus atliekama pacientų skundų vertinamoji analizė.

4. RVPL VEIKLA PANDEMIJOS METU

Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje infrastruktūros reorganizavimą darbui pandemijos sąlygomis pradėjome 2020m. kovo– balandžio mėnesį. Skirstant pacientų srautus pagal epidemiologinę riziką, buvo įkurti du Priėmimo skubiosios pagalbos skyriai – pacientai, neturintys COVID-19 ligos simptomų ir epidemiologinio ryšio po triažo buvo stacionarizuojami per Priėmimą Nr. 1; pacientai, turintys bent vieną COVID-19 ligos simptomą ir/ar epidemiologinį ryšį, arba kai dėl psichikos būklės epidemiologinės rizikos veiksmų neįmanoma išsiaiškinti, stacionarizuoti per Priėmimą Nr.2. Kol bus išsiaiškintas COVID-19 statusas, laukiant PGR tyrimo atsakymo, pacientai iš vieno ar kito Priėmimo atitinkamai stacionarizuojami į vieną ar kitą izoliacinį skyrių (tuo tikslu du Ligoninės skyriai ir dalis vieno skyriaus buvo reorganizuoti į izoliacinius skyrius). Kartais, nesant vietų izoliaciniuose skyriuose, pacientai iš vieno ar kito Priėmimo stacionarizuojami į izoliacinę palatą bendrame skyriuje, kur yra izoliuojami, laikantis epidemiologinio saugumo reikalavimų. Plintant COVID-19 infekcijai, pacientams po stacionarizavimo atliekame du PGR tyrimus, tik po to jie perkeliami į vienam ar kitam Priėmimui priklausančio skyriaus bendrą pacientų srautą. Dėl minėtos didesnės COVID-19 ligos rizikos, Priėmimui Nr. 2 („nešvariam Priėmimui“) priklausančiuose skyriuose laikomasi sustiprinto epidemiologinio saugumo reikalavimų. („Nešvarūs“ skyriai buvo numatyti pradžioje keli– 4sk. (vyrų skyrius), ir ŪAP, kuris buvo „mišrus“ (vyrų ir moterų) skyrius. Apie skyrių perorganizavimą ir papildomai tapimą „nešvariu“ buvo sprendžiama eigoje, pagal tuo metu esančių pacientų srautą, epidemiologinę situaciją.

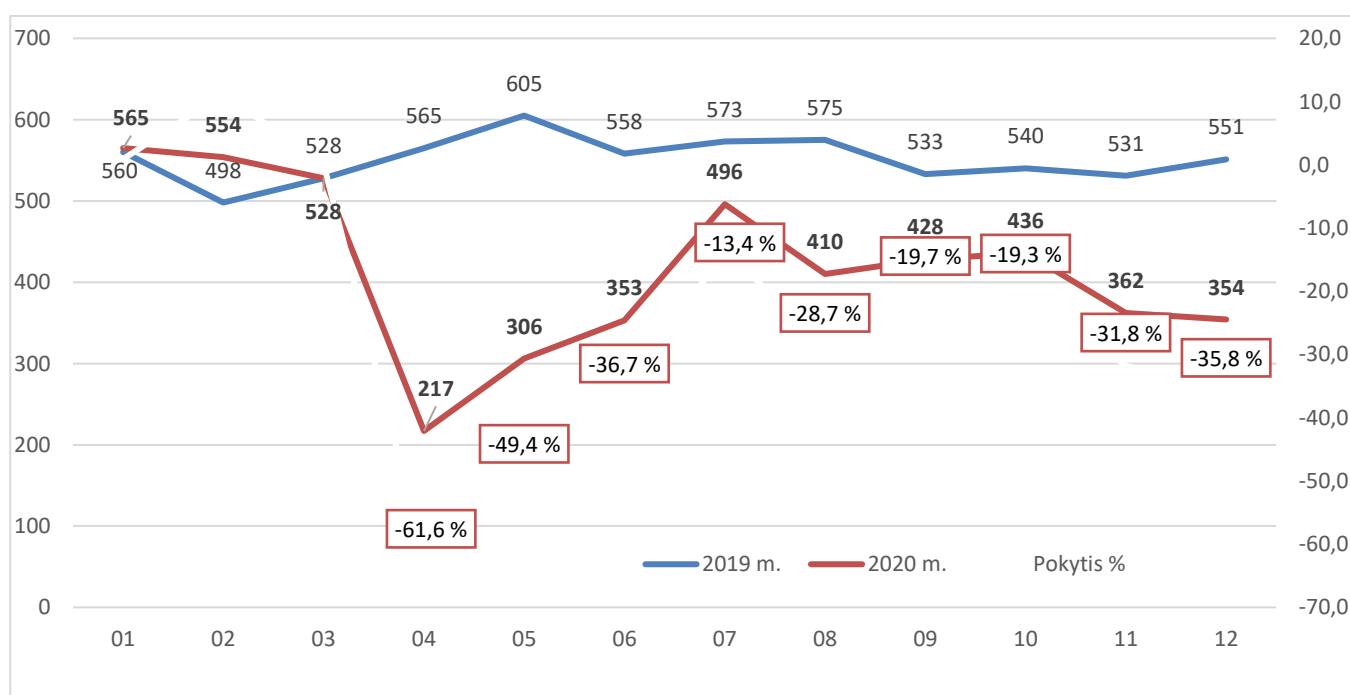
RVPL 2020m. kovo mėnesį, ruošiantis būtinios psichiatrinės pagalbos teikimui pacientams, kuriems diagnozuota COVID-19 liga, buvo pritaikytas ir reorganizuotas Ūmių psichikos sutrikimų skyrius (ŪPS sk.).

2020m. lapkričio mėnesį, Lietuvoje sergančių COVID-19 liga pacientų skaičiui kasdien augant šimtais, supratome, kad reikalinga pasiruošti gydyti ir psichikos sutrikimais su vidutine bei sunkia COVID-19 ligos forma sergančius pacientus. Tuo tikslu 2020 lapkričio mėnesį RVPL RIT skyriuje dalis skyriaus (3 lovos) buvo organizuotos intensyvios terapijos reikalingiems sunkia COVID-19 liga sergantiems pacientams. ŪPS skyriuje gydomi pacientai sergantys vidutine ar sunkia ligos forma, taip pat ir su deguonies poreikiu, kai dar nėra indikacijų gydymui RIT skyriuje. Pacientų, sergančių psichikos sutrikimais ir lengva ar vidutine COVID-19 liga, kai būklė stabili, gydymui reorganizuotas 2-as 34 lovų skyrius.



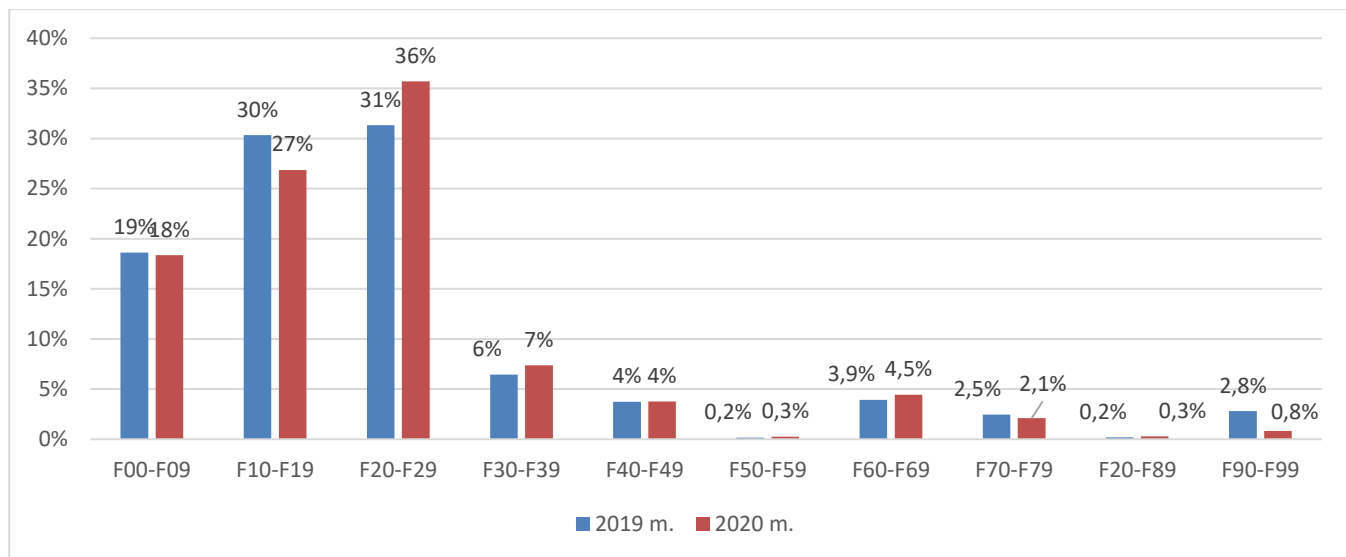
30 diagrama. Ligoninės pacientų skaičiaus ir lovos užimtumo dinamika 2020 m.

2020 m. kovo mėn. prasidėjus karantinui, žymiai sumažėjo atvykstančių bei hospitalizuojamų pacientų skaičius. Pacientai buvo hospitalizuojami tik esant būtinajai pagalbai ir atitinkant priverstinio hospitalizavimo indikacijas. Dėl to karantino mėnesiais stipriai sumažėjo lovos užimtumas (30 diagrama). Kiti pacientai buvo tik konsultuojami Priėmimo - skubios pagalbos skyriuje. Lyginant 2019 m. ir 2020 m. balandžio mėn. gydytų pacientų skaičius sumažėjo beveik 62% (31 diagrama). Liepos mėnesį, pradėjus teikti ir planines paslaugas, pacientų padaugėjo, tačiau vėliau (nuo spalio mėn.) hospitalizacijų sumažėjo dėl vėl paskelbto karantino.



31 diagrama. Ligoninės pacientų skaičiaus dinamika 2019 - 2020 m.

2020 m. dėl karantino padaugėjo sunkių psichozinių šizofreninio registro sutrikimais sergančių pacientų (2020 m. – 36%, 2019 m. – 31%) ir sumažėjo pacientų, gydytų F10.0 – F10.9 grupėje (Psichikos ir elgesio sutrikimai vartojant alkoholį) (2020 m. - 27%, 2019 m. - 30%) (32 diagrama).



32 diagrama. Pacientų pasiskirstymas pagal diagnozių grupes 2019 – 2020 m.

Pandemijos poveikis ligoninės tiesioginėms išlaidoms medicinos priemonėms įsigyti.

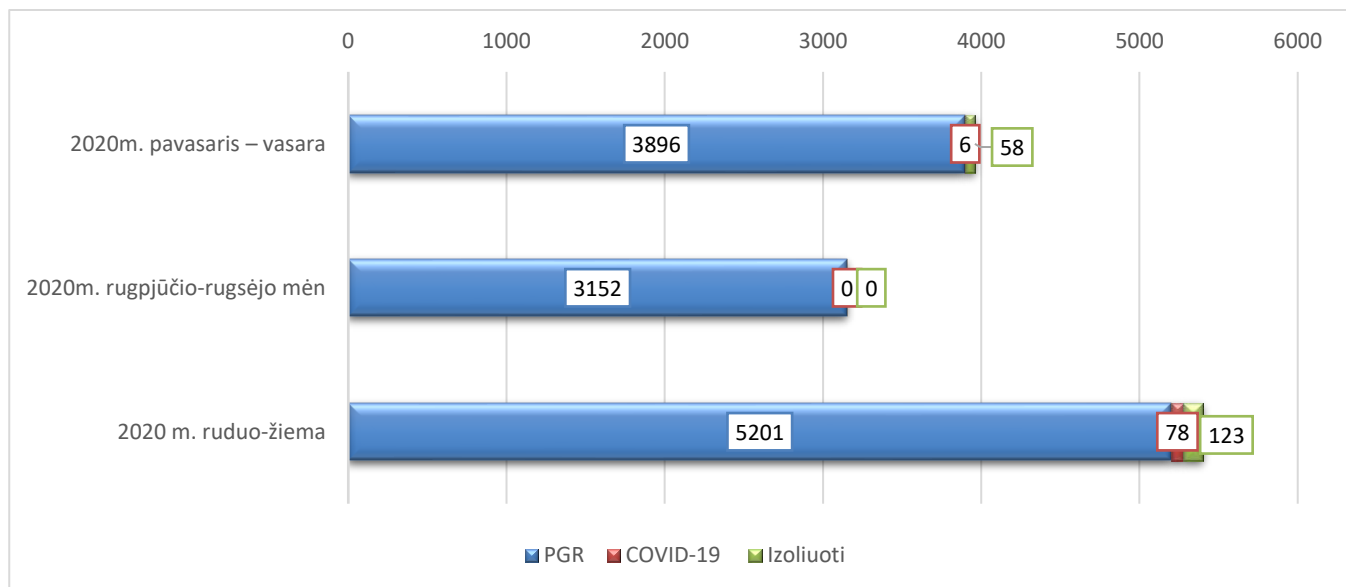
AAP sunaudojimas padidėjo 20 kartų, dezinfekcijos priemonių 2 kartus, antibiotikų ir antivirusinių vaistų trečdaliu, fraksiparino 3 kartus (prieštrombozinė profilaktika). Neuroleptikų psichikos sutrikimams gydyti sunaudojimas sumažėjo tik 10,15% (buvo uždarytas 3 skyrius ir apribotos planinės paslaugos). Sąnaudos ligoninės tiesioginėms išlaidoms medicinos priemonėms įsigyti bendrai 2020 metais lyginant su 2019 metais padidėjo 293305,83 Eur. (9 lentelė).

Išlaidų grupės pavadinimas	2019 metai	2020 metai
Neuroleptikai	132028,07 Eur	118632,00 Eur
Antimikrobiniai ir antivirusiniai vaistai	20129,92 Eur	31708,20 Eur (iš jų valst. biudžeto lėšomis už 10350,00 Eur)
Nadroparinum (Fraxiparine) įv. dozių	5652,82 Eur	17401,42 Eur
Asmens apsaugos priemonės	12595,76 Eur	253411,76 Eur (iš jų valst. biudžeto, paramos lėšomis už 96848,71 Eur)
Dezinfekcijos priemonės	14519,43 Eur	29286,14 Eur
Viso per metus Eur	457261,14 Eur	750566,97 Eur
Vienartinės kaukės vnt.	4900 vnt.	139800 vnt.
Rankų dezinfekantas litrais	364 l	1039 l

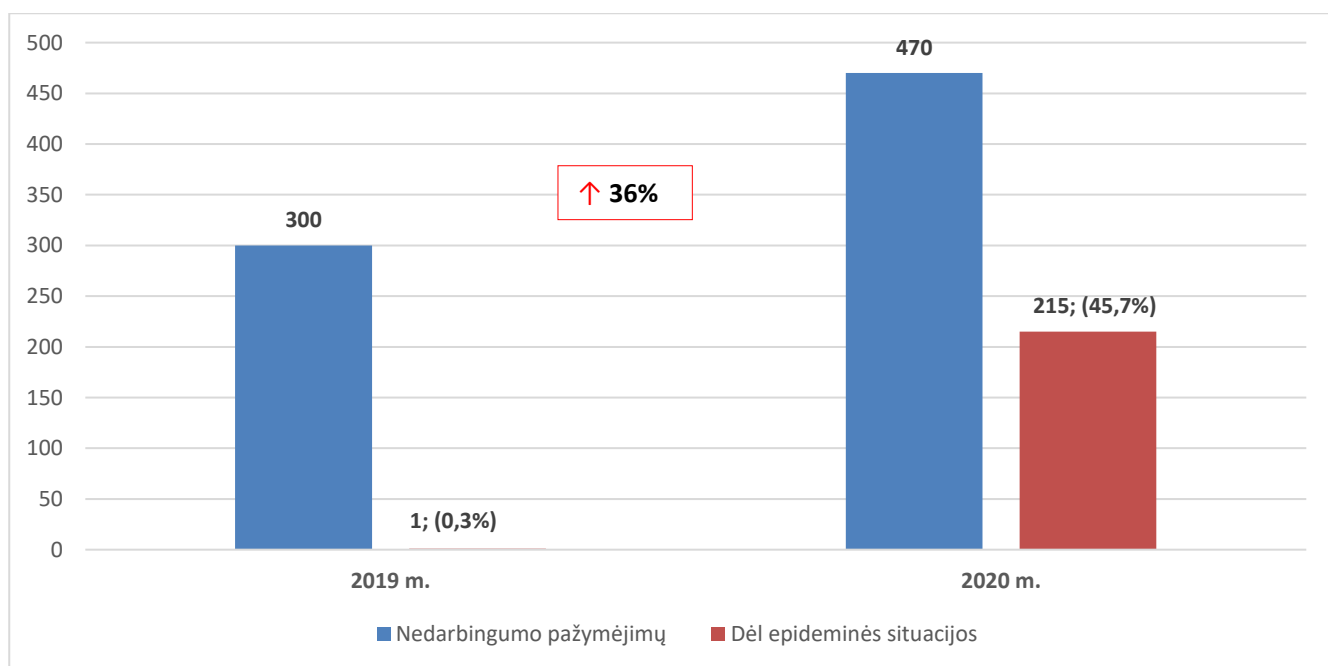
9 lentelė. Vaistinės išlaidų palyginimas 2019 – 2020 m.

Remiantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimu „Dėl Laboratorinių tyrimų COVID-19 ligai (koronaviruso infekcijai) diagnozuoti sveikatos priežiūros specialistams prevenciniu tikslu organizavimo“ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje nuo 2020 m. balandžio 06 d. darbuotojams pagal nustatytus grafikus pradėti daryti profilaktiniai PGR tyrimai.

Iš viso per 2020 m. ištirta 12249 PGR mėginiai, išaiškinti 84 COVID-19 susirgę darbuotojai. Dėl aukštos rizikos kontaktų su sergančiais darbuotojais ar pacientais buvo izoliuoti 181 darbuotojai (33 diagrama).



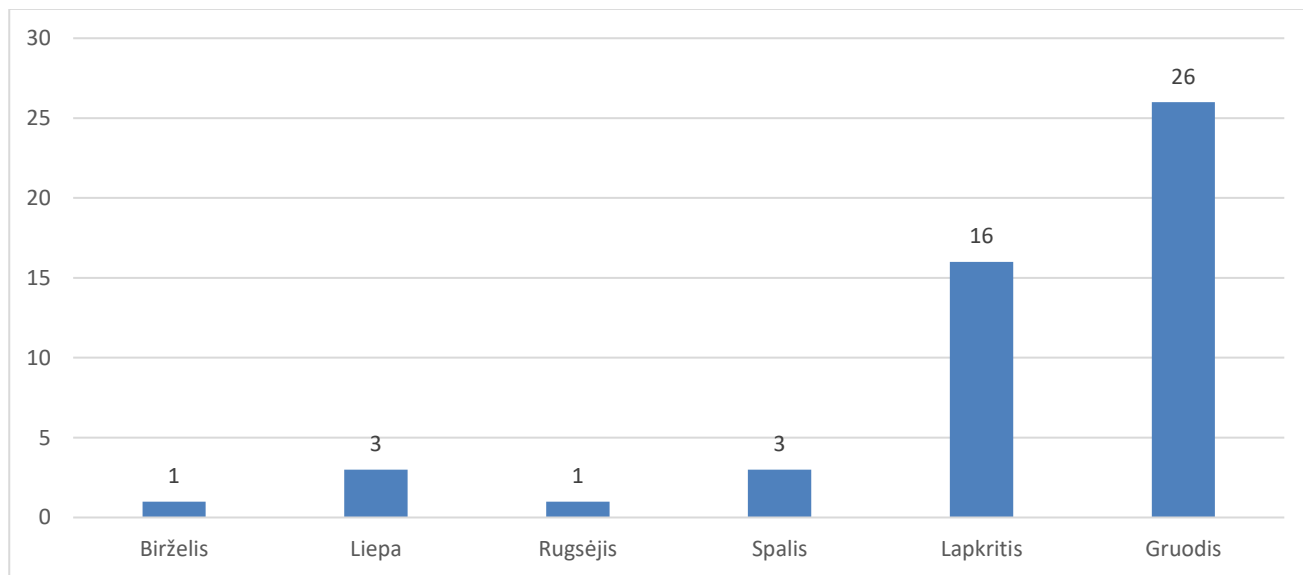
33 diagrama. Darbuotojams atliktų PGR tyrimų, COVID-19 ligos atvejų ir izoliavimo atvejų dinamika 2020 m.



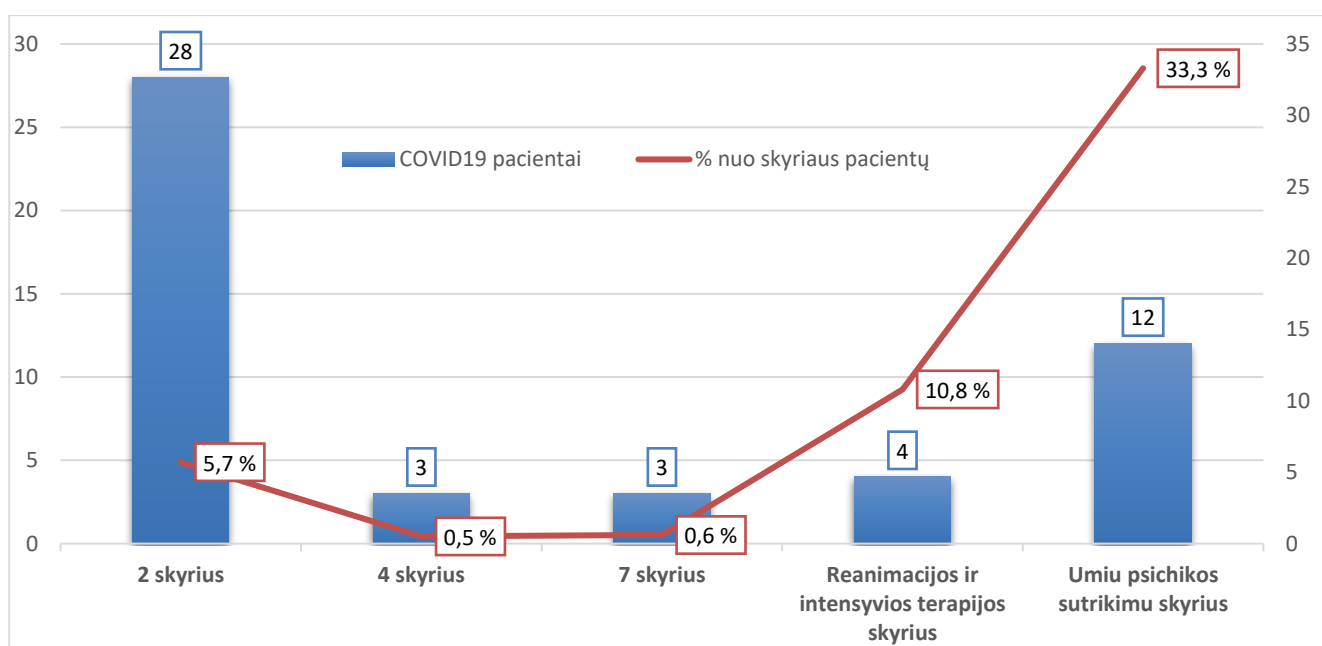
34 diagrama. Darbuotojų laikino nedarbingumo dinamika 2019 – 2020 m.

2020 m. Ligoninėje 36 % padidėjo darbuotojų sergamumas. (34 diagrama).

2020m. buvo gydomi 49 pacientai sergantys COVID-19 liga (pagal skaičius lentelėje – 50, todėl, kad vienas pacientas buvo išvežtas į kitą ligoninę, ten praleido daugiau nei 24 val. ir grąžintas atgal) (35 diagrama).

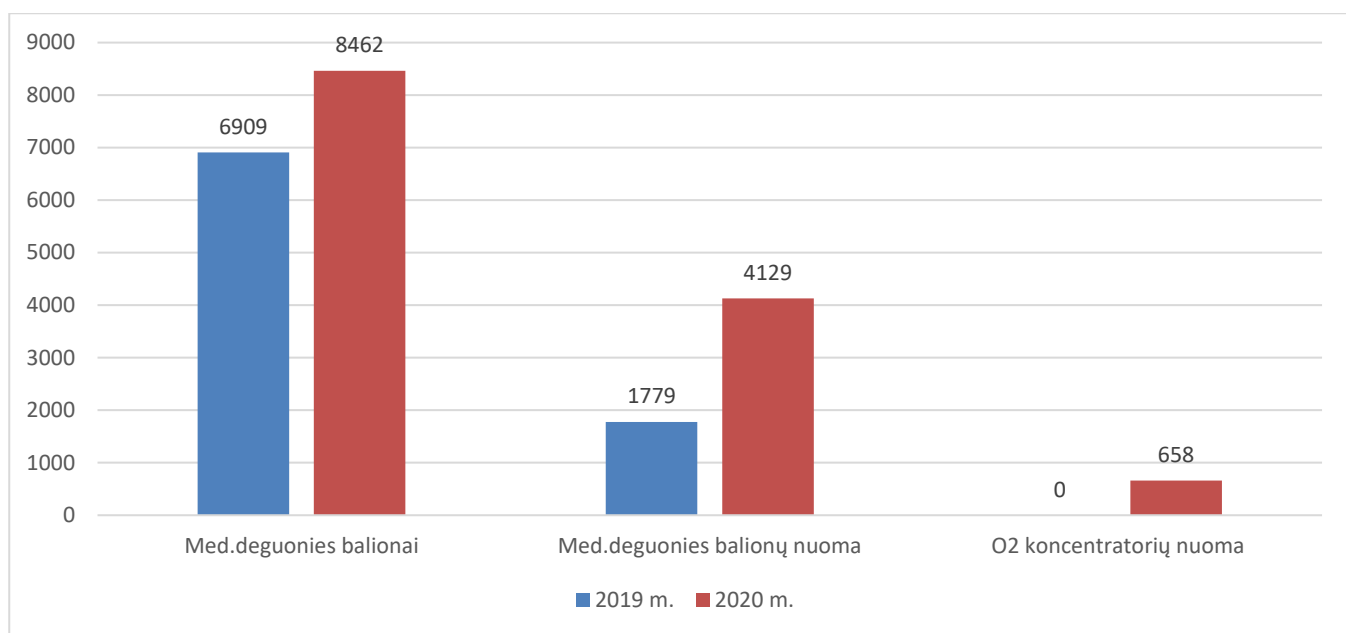


35 diagrama. Pacientų, sirgusių COVID-19 pasiskirstymas pagal mėnesius 2020 m.



36 diagrama. Pacientų, sirgusių COVID-19 pasiskirstymas skyriuose 2020 m. ir kiek procentų jie sudarė nuo bendro, skyriuose gydytų pacientų skaičiaus.

2020 m. padidėjo išlaidos susijusios su COVID-19 ligos valdymu (37 diagrama). Ligoninėje trigubai padidėjo rankų antiseptiko sunaudojimas 1 lovadieniui. (2019 m. buvo sunaudota 2,8 ml; 2020 m. – 10,8 ml).



37 diagrama. Ligoninės išlaidos gydymui, panaudojant deguonį, palyginimas 2019 – 2020 m.

5. GYDYMO TARYBOS VEIKLA

Nuo 2020 m. spalio mėn. Gydyimo taryba (GT) veikė pagal veiklos plane numatytas užduotis. GT posėdžiai vykdavo kartą per savaitę, pagal numatytos veiklos planą juose dalyvaudavo buvo kviestieji asmenys. Vieną kartą per mėnesį atlikta veikla bei aktualūs klausimai būdavo aptariami su ligoninės skyrių vedėjais.

Buvo numatytos keturios pagrindinės GT veiklos kryptys – darbuotojų kompetencijų ugdymas, veiklos efektyvumo gerinimas, organizacijos įvaizdžio gerinimas ir „Arčiau paciento“ programos įgyvendinimas.

I. Darbuotojų kompetencijų ugdymas

1. Bendradarbiaujant su slaugos taryba, įgyvendinti darbuotojų mokymai apie taisyklingą asmens apsaugos priemonių dėvėjimą, darbą padidintos epidemiologinės rizikos sąlygomis.
2. Organizuoti pranešimai pagal susirinkimų teminį planą gydytojams ir ligoninės bendruomenei (skyrių vedėjai, gydytojai rezidentai).
3. Bendradarbiaujant su Reanimacijos ir intensyvios terapijos skyriaus vedėju ir gydytoja terapeute aptartas sergančiųjų COVID-19 mirštamumas ligoninėje. Detalesni duomenys pristatyti ligoninės susirinkimo metu.

II. Veiklos efektyvumo gerinimo srityje

1. Reguliariai buvo atliekama medicininės dokumentacijos kokybės kontrolė. Bendradarbiaujant su vyriausiąja statistike patikrintos 36 ligos istorijos su priklausomybės nuo alkoholio diagnoze, už kurias nebuvo gautas apmokėjimas iš Ligoninių kasų, išanalizuotos priežastys, ligos istorijų pildymo kokybė, atkreipiant dėmesį į konsultacijų skyrimą, diagnozių kodavimą pagal DRG grupes. Tikrinimo rezultatai buvo pateikti klinikinei koduotojai pakartotiniam pateikimui Ligoninių kasoms bei aptarti su gydytojais bendro susirinkimo metu.
2. Bendradarbiaujant su vyriausiąja medicinos auditore, sudarytas priverstinai teismo nutartimi gydytų pacientų Medicininės dokumentacijos pildymo vertinimo klausimynas. Buvo patikrintos 272 priverstinai teismo nutartimi gydytų pacientų ligos istorijos:
 - aptarti gauti tikrinimo rezultatai, išnagrinėtos neatitiktys, paruoštas jų pateikimas Ligoninės gydytojų bendruomenei;
 - bendradarbiaujant su Ligoninės teisininke, išnagrinėti teisiniai paciento hospitalizavimo, informavimo, dokumentacijos pildymo bei gydymo aspektai;
 - bendradarbiaujant su Ligoninės teisininke bei vyr. vidaus medicinos auditore, peržiūrėta ir koreguota priverstinio hospitalizavimo ir gydymo procedūra, atlikti pataisymai ir papildymai KVS priverstinio hospitalizavimo procedūroje. Gydymo taryboje numatyta artimiausiu metu apsvastyti ir priimti bei paruošti tvirtinimui sudarytą priverstinio hospitalizavimo ir gydymo algoritmą.

3. Bendradarbiaujant su ligoninės teisininke ir priėmimo-skubios pagalbos skyriaus vedėja aptarta veiksmų ir neveiksmų pacientų registracijos tikrinimo tvarka.
4. Bendradarbiaujant su vyresniąja informacinių technologijų specialiste reguliariai siūlyti ESIS informacinės sistemos pakeitimai ir tobulinimai, nuotolinio darbo skyriuose bei su kitomis ligoninėmis organizavimo galimybės.

III. Siekiant gerinti organizacijos įvaizdį

1. Bendradarbiaujant su psichologinio konsultavimo ir socialinės pagalbos skyriaus vedėja, aptartos darbuotojų savijautos vertinimo anketos. Planuojama darbuotojų savijautos vertinimą atlikti reguliariai, vertinant savijautos pokyčius, nagrinėjant esamos savijautos priežastis bei imantis tolimesnių veiksmų savijautos gerinimui.
2. Bendradarbiaujant su procesų analitike, reguliariai būdavo aptariami gydytojų darbo užmokesčio (DU) kintamosios dalies rodiklių stebėsenos rezultatai, diskutuota apie rodiklių vertes, pritaikomumą. Rezultatai pristatyti Ligoninės skyrių vedėjams.
3. Bendradarbiaujant su Ligoninės direktoriumi ir vyriausiąja finansininke, numatyta vienkartinės metinės premijos skyrimo tvarka darbuotojams.

IV. Įgyvendinant programą „Arčiau paciento“

1. Bendradarbiaujant su Psichologinio konsultavimo ir socialinės pagalbos skyriaus vedėja aptartas psichologinių konsultacijų prieinamumas pacientams pandemijos metu. Sudarytos sąlygos izoliuotiems pacientams gauti reikiamų specialistų konsultacijas nuotoliniu būdu. Aptarta galimybė plėsti psichologinę bei socialinę pagalbą.
2. Reguliariai aptarti einamieji aktualūs klausimai susiję su COVID-19 pandemijos valdymu, paslaugų gerinimu.

6. SLAUGA IR SLAUGOS TARYBOS VEIKLA

VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje dirba bendrosios praktikos slaugytojai turintys psichikos sveikatos, anestezijos ir intensyviosios terapijos kvalifikacijas. Slaugytojai teikia slaugos paslaugas orientuotas į sveikatos grąžinimą, stiprinimą, palaikymą, rizikos veiksnių prevenciją, pacientų fizinę ir psichinę priežiūrą. RVPL dirba 150 slaugytojai, per 2020 metus ligoninėje įdarbinti 4 slaugytojai. 2020 m. keturiems RVPL slaugytojams suteikta Psichikos sveikatos kvalifikacija.

2020 m. Slaugos tarybos veikla rėmėsi pagrindiniais principais:

I. Darbuotojų kompetencijų ugdymas

Siekiant užtikrinti RVPL slaugos paslaugų kokybę, slaugytojai 2020 m. kėlė kvalifikaciją šiomis temomis: „Pirmoji pagalba“ (40 val.), „Skiepijimo pagrindai“ (40 val.), „Skubioji pagalba vaikams ir suaugusiems“ (40 val.), „Būtinoji pagalba vaikams ir suaugusiems“ (40 val.), „Personalo valdymas“ (24 val.), „Asmenų, turinčių psichikos sveikatos sutrikimų psichosocialinę reabilitaciją“ (40 val.), „Pacientų, sergančių širdies ir kraujagyslių ligomis, slaugos ypatumai“ (32 val.), „Pacientų sergančių cukriniu diabetu slauga“ (40 val.), „Pagyvenusių žmonių, turinčių psichikos sveikatos sutrikimų, slaugos ypatumai“ (24 val.). Reguliariai RVPL organizuojamos konferencijos, seminarai, savišvietos kursai. Per metus kvalifikaciją tobulino 100 slaugytojų. Slaugytojai dalyvavo mokymuose „Saugus SARS- COVID-19 tepinėlio paėmimas“. 2020 m. devynios slaugytojos baigė COVID-19 vakcinacijos kursus atraminėje ligoninėje Santaros klinikos.

2020 m. balandžio mėn. ligoninės sveikatos priežiūros specialistai (gydytojai, slaugytojai, biomedicinos technologai) dalyvavo mokymuose „Saugaus tepinėlio iš paciento nosiaryklės ir ryklės paėmimo COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) laboratoriniams tyrimams“. Mokymus vykdė Vilniaus visuomenės sveikatos biuro specialistai pagal programą:

1. Rankų dezinfekcija: kaip ir kada dezinfekuoti rankas, rankų dezinfekavimo būtini žingsniai.
2. Asmens apsaugos priemonių apsirengimas ir nusirengimas: kvėpavimo takų apsauga, akių apsauga, kūno apsauga, rankų apsauga (demonstravimas ir praktiniai užsiėmimai).
3. Svarbūs aspektai dėl asmens apsaugos priemonių apsirengimo ir nusirengimo: plaukų surišimas, pirštinių pasirinkimas ir nusimovimas, akinių (skydo) ir respiratoriaus naudojimas ir nusiėmimas, lipnios juostos naudojimas (demonstravimas ir praktiniai užsiėmimai).
4. Saugus tepinėlio iš nosiaryklės ir ryklės paėmimas.
5. Darbo vietos paruošimas.
6. Tepinėlio ėmimo protokolas (demonstravimas, filmukas, praktiniai užsiėmimai su stimulatoriais).
7. Po mokymų visiems dalyviams buvo išsiųsta mokomoji medžiaga (filmukas, aprašymai).

Mokymuose dalyvavo 96 RVPL darbuotojai.

II. Veiklos efektyvumo gerinimo srityje

2020 metais Slaugos taryba kartu su vidaus medicininio audito grupe, parengė kokybės vadybos sistemos (KVS) dokumentus:

- Patalpų, aplinkos daiktų paviršių valymas, dezinfekcija, kontrolė;
- Skalbinių saugojimo, gabenimo tvarka;
- Medicininių atliekų tvarkymas pagal procedūrą;
- Pacientų maitinimo, virtuvės tvarkymo taisyklių vykdymas;
- Racionalus žmogiškųjų išteklių naudojimas;
- Novatoriškumas, iniciatyvumas;
- Skyriuje teikiamų slaugos paslaugų kokybė (slaugos personalo bendravimo kultūra, pagarba pacientui, profesionalumas);
- Skyriuje slaugos komandinis darbas;
- Rizikų valdymas;
- Rankų higiena.

2020 mėn. spalio mėn. siekiant užtikrinti saugias ir kokybiškas paslaugas RVPL, Slaugos taryba organizavo „Asmens apsaugos priemonių saugus apsirengimas ir nusirengimas“ mokymus. Mokymams buvo sukurtas filmukas, kuriame akcentuojama rengimosi technika su komentarais. Mokymus vykdė Slaugos tarybos pirmininkė, teikiant teorinės žinias ir užtvirtinant praktiniais veiksmais. Visi mokymų dalyviai atliko apsirengimo ir teisingo nusirengimo veiksmus. Mokymuose dalyvavo virš 400 ligoninės darbuotojų.

2020 metais pagal slaugos kokybės vertinimo kriterijus patikrinti penki skyriai, esminių trūkumų nenustatyta. Skyriai supažindinti su ataskaitą bei pateiktos gerinimo veiksmų gairės.

2020 metais pradėtas ruošti kokybės vadybos sistemos dokumentas „Slaugos procesas“, kuris įsigalios 2021 metais.

III. Siekiant gerinti organizacijos įvaizdį

RVPL bendradarbiauja su kitomis įstaigomis slaugos kokybės srityje. Pagal Sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų kompetencijų centro parengtas programas RVPL rengiami slaugytojų kursai, kuriuose dalyvavo slaugytojos iš visos Lietuvos: „Pacientų, sergančių depresija, slauga“ (16 val.), „Piktnaudžiavimas psichoaktyviomis medžiagomis ir priklausomybės“ (32 val.), „Pagyvenusių žmonių, turinčių psichikos sveikatos sutrikimų, slaugos ypatumai“ (24 val.), „Pacientų, turinčių potrauminio streso sutrikimų, priežiūra ir slauga“ (32 val.). 2020 m. šiose kursuose dalyvavo 60 bendrosios praktikos slaugytojai. Paskaitas skaitė RVPL slaugytojos, turinčios slaugos magistro, laipsnį.

RVPL Slaugos tarybos atstovai bendradarbiauja su Klaipėdos Universiteto Slaugos katedra, Vilniaus kolegijos Sveikatos priežiūros fakultetu, Kauno, Utenos, Šiaulių kolegijomis. Kasmet ligoninėje

psichikos sveikatos slaugos praktiką atlieka III kurso slaugos studentai. RVPL slaugytojos vadovauja slaugos praktikai. 2020 metais RVPL psichikos sveikatos slaugos praktiką atliko 8 studentai, intensyviosios slaugos praktiką atliko 2 studentai ir 3 slaugos studentai atliko baigiamąją praktiką. Vilniaus universiteto medicinos fakulteto 18 studentų RVPL atliko slaugos įgūdžių formavimo praktiką.

IV. Įgyvendinant programą „Arčiau paciento”

Slaugytojos savo skyriuose pradėjo vesti sveikatos ugdymosi paskaitas pacientams pagal iš anksto sudaryta planą. Pradėta rengti pacientų užimtumo programa. Didelis dėmesys skiriamas pacientų socialinių įgūdžių formavimui, buriamos RVPL specialistų komandos, kurias pagal paciento poreikį, koordinuoja slaugytojai.

7. KOKYBĖS VADYBOS TAIKYMAS RVPL

KVS procedūrų keitimai vyksta atsižvelgiant į naujus teisės aktų reikalavimus bei iškilusias problemas. Kiekvienais metais pagal poreikius rengiamos naujos KVS procedūros arba atliekami pataisymai galiojančiose procedūrose, pasikeitus teisės ar kitų norminių aktų reikalavimams.

2020 metais, COVID-19 pandemijos metu, ypač daug parengta naujų procedūrų. Kovo mėn., prasidėjus karantinui, buvo parengtos tvarkos:

1. Medicininių atliekų, skalbinių tvarkymas bei maisto pristatymo karantino laikotarpiu tvarka.
2. Laboratorinių ėminių srautų tvarka.
3. Mirusiųjų nuo COVID-19 ligos palaikų tvarkymo rekomendacijos.
4. Pacientų tyrimų dėl COVID-19 ligos organizavimo tvarka.
5. Darbuotojų saviizoliacijos bei tyrimų dėl COVID-19 organizavimo tvarka.
6. Imunoprofilaktikos COVID-19 ligos organizavimo ir atlikimo tvarkos aprašas.

Vidaus medicininio audito tarnyba 2020 metais peržiūrėjo visas kokybės vadybos sistemos procedūras. Parengė tris naujas procedūras:

1. Medikamentų užsakymo, saugojimo, išdavimo ir naudojimo procedūra.
2. Pacientų maitinimo organizavimas.
3. Psichotropinių vaistų koncentracijos tyrimo atlikimo procedūra.

Atnaujinti procedūrų leidimai:

1. Gydyimo stacionare ligos istorijos pildymo reglamentas.
2. Pacientų priėmimo, gydymo ir išrašymo reglamentas.
3. EIT procedūra THYMATRON DGX prietaisu.
4. Laboratoriniai tyrimai.
5. Savižudybės krizę išgyvenančių asmenų psichosocialinio vertinimo tvarkos aprašas.

6. Psichologiniai tyrimai.
7. Psichologinio įvertinimo procedūra.
8. Psichologinio konsultavimo ir socialinės pagalbos skyriaus ergoterapeutų veikla, teikiant ergoterapijos paslaugas psichiatrijos stacionaro pacientams aktyvaus gydymo metu ir stacionarinės psichosocialinės reabilitacijos paslaugas.
9. Skalbinių, išduotų eksploatacijai, priėmimo, išdavimo, naudojimo ir apskaitos tvarka.

8. 2020 M. VALDYMO VEIKLOS ATASKAITA

8.1. INFRASTRUKTŪROS VALDYMAS

1. 3 skyriaus uždarymas ir patalpų remontas.

2020 vasario mėn. uždarytas skyrius, iškraustyti daiktai, pasiruošta paprastajam remontui. Pirmasis ligoninės skyrius, kuriame įrengta praėjimo kontrolės kortelinė sistema, kuri ženkliai palengvino darbuotojų judėjimą skyriuje ir pacientų kontrolę skyriaus patalpose, taip pat sumažino pabėgimo iš skyriaus galimybę. Įsigytos bei ligoninės darbuotojų pagalba pakeistos durys, atliktas kosmetinis remontas, perdažant sienas.

2. Investicinis projektas „Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės gydymo paskirties pastatų Vilniuje, Parko g. 21, atnaujinimas“

2.1. 2 skyriaus remontas.

Siekiant pagerinti sąlygas pacientams ir personalui, skyriaus veikla perkelta, o esančios patalpos - 953 m² – suremontuotos atliekant paprastąjį remontą, kuriam panaudojamos investicinio projekto skirtos lėšos. Suremontuota 13 patalpų, 5 gydytojų kabinetai, stebėjimo postas, procedūrinis kabinetas, personalo persirengimo ir poilsio patalpos, įrengta stebėjimo (izoliacinė) palata su san.mazgu. Visos skyriaus patalpos atnaujintos pakeičiant susidėvėjusią grindų dangą, perdažant sienas, įrengiant naujas lubas su apšvietimu, priešgaisrinės saugos sistema, praėjimo kontrole, įrengiamos naujos durys su langeliais skirtos saugiam pacientų stebėjimui, pritaikant patekimą į patalpas neįgaliems asmenims. Po remonto paslaugų kokybė per metus pagerės 493 pacientams.

2.2. 7 skyriaus bei Alzheimerio ir somatopsichiatrijos skyriaus remonto darbai.

Įgyvendinant investicinį projektą, skyrių patalpose - 1363,77 m² - atlikti remonto darbai, siekiant sudaryti pacientams kuo komfortiškesnes sąlygas skyriuje. Įrengti sanitariniai mazgai skyriuje esančiose palatose, į jas atvedant vandens bei nuotekų sistemas, taip sudaryta galimybė pacientams jaustis komfortiškai, nereikia naudotis bendrais WC. Įrengta praėjimo kontrolė, kuri užtikrins skyriaus saugumą, taip pat palengvins personalo judėjimo ligoninės ir skyriaus patalpose galimybes. Įrengta priešgaisrinė sistema, apsauganti patalpas ir pacientus gaisro atveju. Užbaigus remonto darbus paslaugų kokybė per

metus pagerės: 7 skyriaus – 525 pacientams ir 433 Alzheimerio ligos ir somatopsichiatrijos skyriaus pacientams.

3. Atidaryta darbuotojų kavinė.

Siekiant užtikrinti visavertį ir sveiką darbuotojų maitinimą, atidaryta darbuotojų kavinė, sukurta sistema, leidžianti darbuotojams užsisakyti patiekalus iš sudaryto meniu nuotoliniu būdu. Siekdami sumažinti kontaktų kiekį ir riziką plisti COVID-19 bei kitoms infekcijoms įdiegėme atsiskaitymą nuotoliniu būdu (intranete veikia sąsaja su RVPL buhalterijos programa). Sudarytos sąlygos patiekalus įsigyti už konkurencingą kainą. Sukurtos puikios sąlygos ligoninės personalui ne tik skaniai ir sveikai maitintis, tačiau ir sukurta jauki aplinka, (Dėl COVID-19 pandemijos maistas išduodamas išsinešimui).

4. Skalbinių procesų optimizavimas.

Ligoninės skalbinių priežiūra visiškai perduota skalbyklos paslaugas teikiančiai įmonei. Nešvarių skalbinių surinkimas iš skyrių, jų pristatymas į skalbyklą, taip pat švarių skalbinių rūšiavimas ir pristatymas atgal į skyrius perduotas skalbyklos paslaugas teikiančiai įmonei. Buvo atsisakyta patalpų skalbinių sandėliavimui bei rūšiavimui, taip pat personalo, surenkančio, rūšiuojančio ir pristatančio į skyrius skalbinius. Atliktas ligoninės skalbinių žymėjimas, siekiant turėti aiškią apskaitos sistemą, kurios pagalba galima įvertinti skalbinių kiekių naudojimą ir poreikį.

5. Papildomų izoliacinio skyriaus patalpų įrengimas (9D2/p 2a).

Dėl COVID-19 pandemijos situacijos suvaldymo, buvo skubiai suremontuotos nenaudojamos ligoninės patalpos, pakeista grindų danga, pakeistos durys, atlikti dažymo darbai, patalpų infrastruktūra pritaikyta saugiai pacientų ir personalo darbo aplinkai. Patalpos įrengiamos, kad būtų galima atskirti pacientų srautus, kad pacientus, esančius rizikos grupėse ar turinčius ligos simptomus, būtų galima izoliuoti nuo kitų pacientų, siekiant užkirsti kelią užkrečiamųjų ligų plitimui, tačiau tuo pačiu užtikrinant, kad pacientas gautų visas jam reikiamas ir priklausančias gydymo paslaugas, konsultacijas ir visavertę priežiūrą.

6. Sporto salės, skirtos pacientams ir personalui įrengimas.

Suremontavus nenaudojamas patalpas, sudarytos galimybės pacientams mankštintis su specialistų priežiūra, taip pat visam ligoninės personalui mankštintis su specialistų priežiūra ir pagalba. Skatinama pacientus bei personalą įsitraukti į bendrą veiklą, taip pat siekiant geresnės fizinės bei psichologinės sveikatos, bei atmosferos skatinamas aktyvumas. Įsigyta daug papildomos įrangos, kuri užtikrina saugias, kokybiškas ir visavertes mankštas. Pandemijos metu personalo mankštos laikinai sustabdytos.

7. Eismo reorganizavimas ligoninės parko teritorijoje.

Pradėtas eismo tvarkos ligoninės teritorijoje reorganizavimas. Siekiant sumažinti aptarnaujančių įmonių transporto eismą ir valdyti transporto srautus, atidarytas papildomas įvažiavimas į teritoriją, pastatytas automatinis užtvaras. Sunkiasvoris transportas gali patekti į teritoriją atskiru įvažiavimu, todėl pagrindinis įvažiavimas skirtas tik Greitosios medicinos pagalbos, policijos ar socialinių tarnybų automobiliams ir personalui, tokiu būdu yra sukurama saugesnė aplinka pacientams ir kitiems teritorijos

lankytojams, mažėja keliamų garsų ir dulkių kiekis, taip tausojame aplinką ir užtikriname ramesnę aplinką pacientams bei parko lankytojams.

8. Skyrių pritaikymas priimti pacientus galimai sergančius COVID-19.

ŪPS skyriaus pritaikymas COVID-19 – papildomai įrengti sanitariniai mazgai. Skyriai pritaikyti COVID-19 situacijai, atskirti “įtariamų” ir “galimų” COVID-19 pacientų srautai; jie atskirti nuo sergančių patvirtinta COVID-19 liga, sudarant gydymo sąlygas izoliuotose patalpose, taip pat įrengti izoliaciniai skyriai.

9. Parko teritorijos priežiūra.

Siekiant tinkamai sutvarkyti ir prižiūrėti ligoninės teritoriją, nusistatytas kryptingas požiūris į esančią infrastruktūrą ir jos atnaujinimą. Atlikta teritorijoje esančių želdinių apskaita (taksacija), siekiant turėti apskaitą teritorijoje esančių želdinių, kad būtų galima įsivertinti medžių priežiūrą, atliekant plano sudarymą, bei nusimatant reikalingų darbų poreikį. Taip pat siekiant pagerinti darbuotojų darbo kokybę bei efektyvumą, atnaujintos teritorijos priežiūrai skirtos priemonės. Įsigyta papildoma universali žoliapjovė, lapų pūstuvai, lapų surinktuvai, žolės pjovimo ir priežiūros technika.

8.2. VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMAS

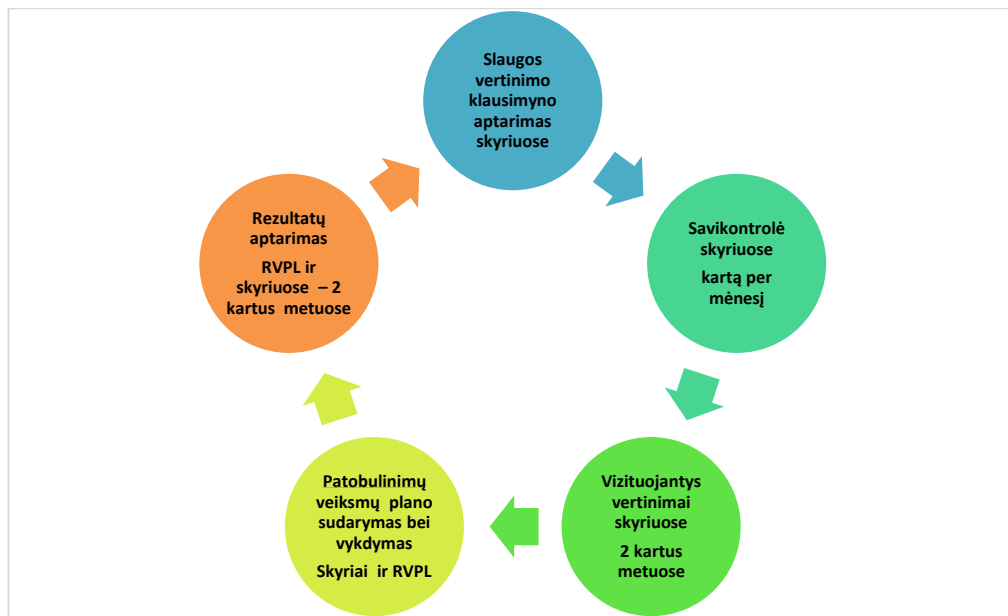
2020 metais buvo tęsiamas LEAN metodikos įgyvendinimas, motyvuojant bei įgalinant darbuotojus būti aktyviais RVPL veiklos procesų tobulinimo dalyviais, siekiant suteikti pacientams aukštos kokybės paslaugas bei užtikrinti organizacijos procesų efektyvumą bei tvarumą net ypatingu pandemijos periodu.

1. Darbuotojų įtraukimas į veiklos kokybės nuolatinį tobulinimą

1.1. Surengtos 3 strateginės mišrios vadovų – specialistų komandos, skirtos aptarti RVPL viziją ir prioritetizuoti strateginius tikslus, atitinkamai pabrėžiant integralias su LEAN įgyvendinimu susijusias strategines kryptis. Specialistų iš įvairių padalinių įtraukimas formuoja RVPL viziją ir strategines kryptis – tai naujas progresyvus žingsnis įstaigos valdyje, kuriant išplėstinį horizontalios konsolidacijos principais grindžiamą valdymo modelį.

1.2. LEAN metodikos principų taikymas rengiant „RVPL Klinikinės diagnostikos skyriaus Kokybės vadybos sistemą“, apibrėžiant kokybės politiką, nustatant kokybės tikslus ir kokybės rodiklius.

1.3. Buvo tęsiamas „Tvaraus RVPL Slaugos kokybės standarto“ kūrimas, įdiegiant išplėstinę Slaugos procesų kokybės vertinimo formą, kurios tikslas yra užtikrinti nuolatinį slaugos kokybės tobulinimą, dalinimąsi gerąja patirtimi diegiant inovacijas ir nuolatinį slaugos personalo kompetencijų ugdymą.



Įvykdyti pirmieji Slaugos kokybės išplėstiniai auditai 6 stacionaro skyriuose, kurių tikslas skatinti personalo aktyvų dalyvavimą nuolatiniam RVPL veiklos tobulinime ir komandinio darbo stiprinimui, pagal naujai sukurta modelį. Dėl pasikeitusios situacijos COVID-19 pandemijos laikotarpiu Slaugos auditų vykdymas kituose padaliniuose atidėtas vėlesniam laikotarpiui.

2. Veiklos procesų standartizavimas ir optimizavimas

2.1. Tobulinamas Pacientų patenkinimo paslaugų kokybės vertinimo klausimynas, siekiant kaip galima daugiau pacientų įtraukti į RVPL teikiamų paslaugų kokybės vertinimą. Dėl sunkių būsenų pacientų 2020 metais buvo sutrumpintas PIPEQ-OS klausimynas iki 5 pagrindinių klausimų.

2.2. Sukurta veiklos vertinimo rodiklių esamuoju laiku stebėjimo sistema RVPL vidinėje elektroninėje svetainėje, atliekami papildomi duomenų valdymo automatizavimo žingsniai ir kuriami nauji rodikliai. Efektyvaus darbo resursų valdymui su Gydytojų tarybos pagalba buvo patvirtinti pacientų kiekiai vienam gydytojui ir Intranete sukurta gydytojų darbo krūvių automatizuota apskaitos ir stebėjimo sistema (2 paveikslas), kuri leido RVPL optimaliai ir lanksčiai valdyti gydytojų psichiatrų darbo krūvį, siekiant geriausios paslaugų kokybės bei vadovybei savalaikiai priimti sprendimus dėl medicinos personalo poreikio.

Veiklos rodikliai - Gydytojų krūviai (<i>duomenys neišminusavus ilgiau nei 18 dienų</i>)																		
Statistikos data >																		
Skirius	Gydytojo vardas		Etatas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
-				6	8	13	7	8	17	26	9	11	16	29	9	17	29	8
2 skyrius				12	10	11	10	8	8	8	7	7	6	6	5	4	4	4
2 skyrius				5	5	5	7	8	6	5	3	4	1	1	5	3	3	4
4 psi. sk.				-	2	2	3	4	4	4	4	3	4	4	5	5	5	5

2 paveikslas. Gydytojų krūviai Intranete.

2.3. Nepageidaujamų įvykių elektroninė registravimo forma RVPL intranete ir jos nuolatinis tobulinimas leido organizacijos vadovams bei atsakingiems specialistams gauti informaciją apie nepageidaujamus įvykius esamuoju laiku bei užtikrinti aukštus saugumo standartus.

2.4 Pandemijos periodu LEAN metodika, padėjo palaikyti RVPL reikiamą darbo aplinkos valdymą, užtikrinant geriausias saugias darbo sąlygas personalui bei sąlygas pacientams: vizualus valdymas, 2 priėmimo skyriai, izoliaciniai skyriai, kuriuose pacientai gydomi iki COVID-19 tyrimų rezultatų ir lankstus personalo judėjimas tarp skyrių.

3. Efektyvus darbo resursų valdymas

3.1. Jau trečius metus buvo diegiamas LEAN metodikos principais grįstas efektyvaus organizacijos valdymo tobulinimo modelis, kuriame darbuotojų motyvacija ir įgalinimas yra esminiai. 2020 metais buvo žengtas svarbus žingsnis kuriant naują personalo motyvacijos modelį. 2020 trečią ketvirtį buvo pristatyti gydytojų psichiatrų DU kintamosios dalies vertinimo rodikliai ir 2020 IV ketvirtį atliktas naujų rodiklių testavimas. (3 paveikslas). Gydytojų DU kintamosios dalies rodiklių testavimo rezultatai pristatyti ir aptarti su Direktoriumi, Gydymo taryba, Skyrių vedėjais. Gydytojų DU kintamosios dalies testavimo duomenys yra atnaujinami RVPL Intranete, kur kiekvienas gydytojas gali matyti savo asmeninius testavimo periodo rezultatus.

Gydytojo informacija						
Gydytojo pavardė, vardas			Gydytojo skyrius			
Gydytojų DU kintamos dalies rodikliai						
Nr.	Vertinimo rodikliai	Vertinimo rodiklių detalizacija	Siektinos reikšmės per ketvirtį	Faktinės reikšmės per ketvirtį	Maksimalūs koeficientų svoriai	Pasiekti rezultatai
1.	Aktyvus dalyvavimas nuolatiniame RVPL veiklos tobulinime, įskaitant LR SAM patvirtintų siekiamų reikšmių įgyvendinimą	Pateiktos idėjos veiklos efektyvumui ir kokybei gerinti, komandiniam darbui skatinti. Aktyvus dalyvavimas nuolatiniame veiklos tobulinime (asmeninės iniciatyvos įgyvendinimas, dalyvavimas įgyvendinant idėjas, dalijimasis kompetencijomis su kolegomis (paskaitos, mokymai ir tt.)	3 iniciatyvų	1. Prašome užpildyti 2. Prašome užpildyti 3. Prašome užpildyti	3.67	0.00
		Vidutinė hospitalizuotų pacientų gydymo trukmė	18	0.0 d.	7.00	7.00
		Lovos užimtumas (skyriaus)	-	-	-	-
2.	Terapiniai užsiėmimai pacientams (susitikimai, diskusijos, edukacinės veiklos ir kitos)	Terapinių, nemedikamentinių gydymo programų pacientams ir jų artimiesiems taikymas	Ne mažiau kaip 50% gydytų pacientų, gavusių ne mažiau 2 procedūrų (>1 koeficientas)	0.0	8.00	0.00
3.	Pacientų pasitenkinimo vertinimas	70% išrašytų pacientų užpildo anketas (skyriaus)	70% ir daugiau	0.0%	8.00	0.00
4.	Skyriaus pelningumas	-	-	-	2.00	2.00
5.	Darbo stažas, darbo sudėtingumas, pareigybė	-	-	-	1.00	1.00
					29.67	10.00

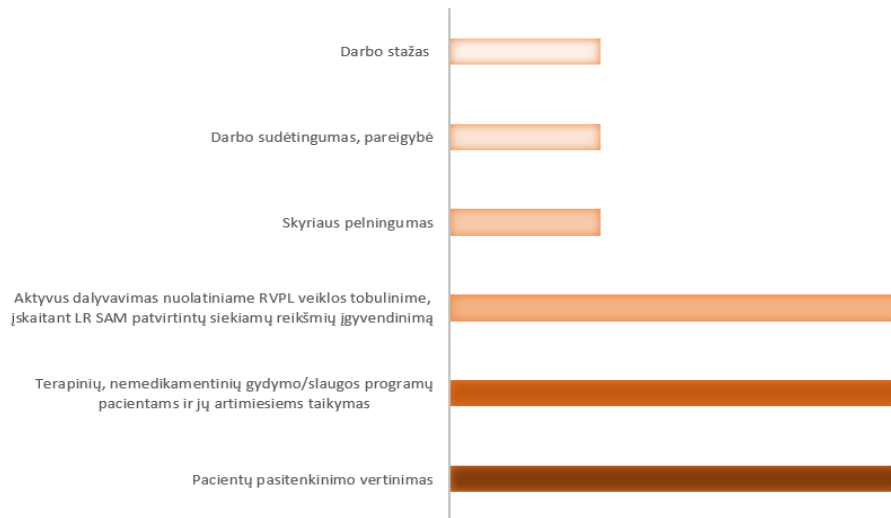
3 paveikslas. Gydytojų DU kintamosios dalies rodiklių forma.

Nutarta tęsti gydytojų DU kintamosios dalies rodiklių testavimą ir 2021 metais ruošiantis galimam sistemos įgyvendinimui pasibaigus pandemijos periodui ir stabilizavus RVPL veiklą, siekiant vieningų RVPL tikslų.

3.2. Įdiegta medicininių padalinių pagalbiniais darbuotojams, socialiniams darbuotojams, psichologams ir ergoterapeutams jų veiklos rezultatų vertinimo ir priedų skyrimo sistema, siekiant personalo aktyvaus dalyvavimo nuolatiniame veiklos tobulinime, skatinant komandinį darbą ir atsakingumą.

Svarbu paminėti, kad 2020 metais pradėta kurti ir dalinai įdiegta medicininių padalinių personalo DU kintamosios dalies sistema yra tiek vertikaliai, tiek horizontaliai integrali subalansuojant SAM iškeltus ir vidinius RVPL siektinus tikslus.

KAS SUDARYS GYDYTOJŲ IR SLAUGOS DARBUOTOJŲ KINTAMĄJĄ DARBO UŽMOKESČIO DALĮ?



4 paveikslas. Gydytojų DU kintamosios dalies rodikliai.

DU kintamosios dalies vertinimo įrankiai įgalino personalą dar labiau prisiimti atsakomybę ir būti atskaitingais už RVPL strategijos įgyvendinimą, prioritetizuojant komandinio darbo svarbą ir veiklos efektyvumą, kuriant tvarų ilgalaikį RVPL veiklos valdymo modelį, įgyvendinat RVPL viziją „Arčiau paciento“ bei stiprinat personalo nuolatinį kompetencijų ugdymą („mokymosi visą gyvenimą koncepcija“).

RVPL LEAN diegimo patirtimi pasidalino mokslinėje praktinėje konferencijoje „Psichikos sveikatos slaugos aktualijos“, pristatydami savo pasiekimus, bei iššūkius, pranešimu tema „LEAN „Arčiau paciento“: Respublikinės Vilniaus Psichiatrijos ligoninės (RVPL) patirties pradinio etapo apžvalga“.

8.3. PERSONALO VALDYMAS

➤ Kolektyvinė sutartis.

2020-08-14 pabaigtos derybos su RVPL visų darbuotojų profesine sąjunga ir pasirašyta kolektyvinė sutartis. Sutartyje numatyta 15 naudų galiojančių visiems ligoninės darbuotojams bei 21 nauda galiojanti RVPL visų darbuotojų profesinės sąjungos nariams.

➤ Naujoko vaišinimas pietumis ligoninės valgykloje pirmą darbo dieną.

2020 m. vasario mėn. atidaryta atnaujinta ligoninės virtuvė. Nuo lapkričio mėnesio visi darbuotojai pirmą darbo dieną vaišinami pietumis. Darbuotojai taip pat per šventes yra lepinami sveikuoliškais skanumynais (Užgavėnių sklindžiai, kalėdaičiai, sausainiai, pyragaičiai ir kt.).

➤ Ligoninės personalo mokymai – „Arčiau paciento“.

Vasarą pradėti originalūs mokymai, skirti ligoninės medicininių skyrių pagalbiniam personalui, slaugytojų padėjėjams ir bendrosios praktikos slaugytojams. Šiuos mokymus dėstė, praktines užduotis

uždavė bei patirtimi dalinosi ligininės darbuotojas Eimantas Pranauskas. Mokymai buvo sudaryti iš 12-os pamokų, trukančių 90 min. Mokymų tikslas paskatinti darbuotojus tobulėti, išplėsti savo turimas žinias, atsakyti į rūpimus klausimus apie bendravimą su pacientais ir kokiais būdais galima būti „arčiau“ jų, išliekant profesionaliais ir „neperdegant“. Mokymų ciklas perkeltas į virtualią erdvę, todėl mokymai pasiekiami visiems darbuotojams ir nuotoliniu būdu.

➤ **Įvyko 4 strateginio planavimo sesijos 2020 m. rugpjūčio - spalio mėn.,** kuriose dalyvavo direktorius su komanda (vadovybė), administracijos atstovai ir skirtingų profesijų atstovai (medicinos psichologai, slaugytojos, socialinė darbuotoja, ergoterapeutė). Jų metu išsamiai aptarta dabartinė Ligoninės situacija, analizuota Ligoninės kultūra, vertybės, kartu kurta Ligoninės vizija ir aptarta, kaip prie jos artėti. Ketvirtos sesijos metu sutarta sudaryti 3 darbo grupes pagal išgrynintas aktualias temas: „higienos“ veiksniai ir darbuotojų motyvavimas; besimokanti organizacija (ekspertiškumas); strategija ir partneriai visuomenėje. Higienos veiksnių darbo grupė atliko darbuotojų apklausą, parengė rekomendacijas dėl higienos veiksnių užtikrinimo. Sesijos padėjo geriau suprasti vieniems kitus, pradėti dialogą tarp susiskaldžiusių Ligoninės grupių.

➤ **Darbuotojų apklausos.** Jų metu vertinta perkeltą į kitus skyrius darbuotojų patirtis, karantino iššūkiai, savijauta.

➤ **Nuotoliniai dėmesingo įsisąmoninimo užsiėmimai darbuotojams.**

Pradėti pirmo karantino metu. Vyko pirmos bangos metu, po to sumažėjus susidomėjimui nutraukta. Šiais metais užsiėmimai atnaujinti.

➤ **2020 m. patvirtintas „Krizę patyrusių Ligoninės darbuotojų krizių valdymo aprašas“.**

Jame numatyti bendri krizių prevencijos, pasirengimo ir valdymo principai, darbuotojams patyrus įvairaus pobūdžio krizes.

➤ **Pradėta kurti paramos darbuotojams, kuriems nustatyta COVID-19 liga, tvarka (nuo lapkričio mėnesio).**

○ Išsiųstos 29 rankų darbo atvirutės, kurias pagamino RVPL meno terapeutė, į procesą įtraukdama ir skyriaus kolegas;

○ Nuo 2020 m. gruodžio 22 d. paskambinta 34-iems RVPL darbuotojams, sirgusiems COVID-19 liga;

○ Iš visų sergančių darbuotojų, kuriems buvo paskambinta, 9 darbuotojai sutiko pasinaudoti nemokama filmų peržiūra – darbuotojai sirgo lengva COVID-19 forma, todėl nemokama filmų peržiūra jiems buvo aktuali;

➤ **Klinikinės diagnostikos skyriaus darbo nauda darbuotojams (laboratorijos darbas).**

○ Klinikinės diagnostikos skyriuje įrengtos kitos patalpos ėminių priėmimui, kas sutrumpino kelią ėminių pristatymui ir tapo patogiau, saugiau darbuotojams, atsakingiems už ėminių transportavimą. Ėminių priėmimo patalpos pastoviai uždarytos, o patekimas į laboratorijos patalpas kontroliuojamas

skambučio į duris pagalba. Tokiu būdu užtikrinama, kad kiekvienas darbuotojas pristatęs ėminį laboratoriniam ištyrimui gautų dėmesį ir galėtų užduoti tam tikrus klausimus.

- Darbuotojams pakartotinai suteikta informacija apie galimybę vieną kartą nemokamai atlikti reikalingus tyrimus įstaigos laboratorijoje.

- **Ligoninėje yra skatinamas darbuotojų kvalifikacijos kėlimas ir žinių tobulinimas.** 2020 m. ligoninės darbuotojai 186 kartus kėlė kvalifikaciją.

- **Pradėti organizuoti nuotoliniai savaitiniai susirinkimai darbuotojams,** kurių metu darbuotojams pateikiama aktuali informacija susijusi su ligoninės veikla, COVID-19 ligos situacija ligoninėje, teisės aktų pasikeitimai bei įvairi aktuali medžiaga skirta sveikatos priežiūros specialistams ir kitiems darbuotojams. Šių susirinkimų metu darbuotojams sudaryta galimybė užduoti anoniminius klausimus bei gauti atsakymus į juos.

9. VŠĮ RESPUBLIKINĖS VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖS 2020 M. FINANSINIAI RODIKLIAI

9.1. ĮSTAIGOS DALININKAI, JŲ ĮNAŠŲ VERTĖ 2020 M. PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

Viešosios įstaigos RESPUBLIKINĖS VILNIAUS PSICHIATRIJOS LIGONINĖS dalininkas - Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija. 2020 metų rugsėjo 30 d. Viešosios įstaigos Respublikinė Vilniaus psichiatrijos ligoninė dalininku tapo Vilniaus Universitetas. Dalininkų įnašų vertė finansinių 2020 metų pradžioje sudarė 372 685,18 Eur., pabaigoje 372 785,18 Eur.

9.2. ILGALAIKIO TURTO ĮSIGIJIMAS PER 2020 METUS

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto pavadinimas	Kiekis Vnt	Įsigijimo savikainos suma, tūkst. Eur	Lėšų šaltinis
1.	Medicininė įranga, iš jų:		30,95	
1.1.	Degunies koncentratorius Airsep 10L230	1	1,64	Valstybės biudžetas
1.2.	Degunies koncentratorius 1025KS10L	1	1,40	Valstybės biudžetas
1.3.	Elektrokardiografas Biocare Model iE300	1	1,21	PSDF I.
1.4.	Pacientų transportavimo vežimėlis JWZ01	1	1,57	PSDF I.
1.5.	Siurbiklis Hopivac-350	4	4,61	ES
		4	0,81	Valstybės biudžetas
1.6.	Monitorius Philips MP5	4	19,71	Valstybės biudžetas
2.	Įranga, iš jų:		23,67	
2.1.	Grindų plovimo mašina Taski Swingo 350	1	4,20	PSDF 1.
2.2.	Elektrinė dezinfekcinė kamera	1	3,20	PSDF 1.
2.3.	Mobilusis telefonas Xiaomi Mi Note 10Pro	1	0,51	PSDF 1.
2.4.	Daržovių pjaustyklė Sirman TM	1	1,67	PSDF 1.
2.5.	Krūmapjovė HUSQVARNA 545RX	1	0,81	PSDF 1.
2.6.	Traktorius nulinio apsisukimo Husqvarna	1	7,80	PSDF 1.
2.7.	Surinktuvas – šluota žolės 112cmHq	1	0,60	PSDF 1.
2.8.	Vėjapjovė Husqvarna LC 451V	1	0,95	PSDF 1.
2.9.	Mobilusis telefonas OnePlus 7T	1	0,60	PSDF 1.
2.10.	Mobilusis telefonas Huawei P30Pro 12 GB	1	0,56	PSDF 1.
2.11.	Vartai WPB	1	1,21	PSDF 1.
2.12.	Kelio užtvartas G6000	1	1,56	PSDF 1.
3.	Kompiuterinė įranga, iš jų:		12,88	
3.1.	Nešiojamas kompiuteris Lenovo L340	1	0,68	Valstybės biudžetas
3.2.	Stacionarus kompiuteris su monitoriumi ir programine įranga	1	0,93	PSDF 1.
3.3.	Nešiojamas kompiuteris Lenovo ThinkPad E595	2	1,34	PSDF 1.
3.4.	Stacionarus kompiuteris su programine įranga	1	0,98	PSDF 1.
3.5.	Nešiojamas kompiuteris Lenovo su programine įranga	1	0,80	PSDF 1.
3.6.	Spausdintuvas Canon iR5230	2	5,53	PSDF 1.
3.7.	Tinklinis duomenų masyvas	1	1,87	PSDF 1.

3.8.	Nešiojamas kompiuteris ACER Aspire5 su operacine sistema	1	0,75	Valstybės biudžetas
4.	Baldai, iš jų:		1,99	
4.1.	Kėdė BackApp Nordic Wool (šv. pilka)	1	0,69	PSDF 1
4.2.	Spinta stumdomomis durimis	1	1,30	PSDF 1.
5.	Esminio pagerinimo darbai, iš jų:		4,00	
5.1.	Investicinio projekto skirto LR Sveikatos apsaugos ministerijai parengimo paslaugos	1	4,00	PSDF 1.
	Ilgalaikis materialusis turtas viso:		73,49	
	Nematerialus turtas viso:		34,95	
	VISO ILGALAIKIO TURTO:		108,44	

Perleisto ilgalaikio turto nebuvo.

9.3. GAUTOS IR GRAŽINTOS PER 2020 METUS FINANSAVIMO SUMOS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, tūkst. Eur	
		Gautos	Gražintos
1.	Iš valstybės biudžeto, iš jų:	766,11	9,50
1.1.	Programa „Sveikatos sistemos valdymas“ tikslinės lėšos gydytojų rezidentų darbo užmokesčiui mokėti pinigines lėšas kitoms išlaidoms kompensuoti	341,42	9,50
1.2.	Už vadovavimą studentų pedagoginei praktikai iš Vilniaus kolegijos Sveikatos priežiūros fakulteto pinigines lėšas kitoms išlaidoms kompensuoti	2,30	
1.3.	Išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems COVID-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, pinigines lėšas kitoms išlaidoms kompensuoti	237,73	
1.4.	Išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems COVID-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu kompensuoti, pinigines lėšas nepiniginiam turtui (ilgalaikiam turtui) įsigyti	4,47	
1.5.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui (ilgalaikiam turtui) įsigyti	20,53	
1.6.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	151,60	
1.7.	Subsidijos darbo užmokesčiui už darbuotojus, kuriems LR Darbo kodekso 47 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatytu atveju paskelbta prastova, pinigines lėšas kitoms išlaidoms kompensuoti	8,06	
2.	Iš savivaldybės biudžeto, iš jų:	2,50	
2.1.	Vilniaus miesto dovanų kortelė „Vilnius medikams“ nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	2,50	
3.	Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, iš jų:	5,76	
3.1.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui (ilgalaikiam turtui) įsigyti	4,61	
3.2.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	1,15	
4.	Iš kitų finansavimo šaltinių, iš jų:	49,35	

4.1.	Paramos davėjas - UAB „Servier Pharma“ (medikamentai)	0,41	
4.2.	Valstybinė ligonių kasa (gripo vakcina)	3,17	
4.3.	Fiziniai ir juridiniai asmenys (apsaugos priemonės dėl COVID-19 ligos)	17,06	
4.4.	Fiziniai asmenys (dovana inventoriumi (trumpalaikis turtas))	0,89	
4.5.	Vilniaus Universitetas (piniginės lėšos už vadovavimą studentų praktikai)	0,71	
4.6.	Fiziniai asmenys (piniginės lėšos iki 1,2 proc. sumokėtos GPM sumos)	1,21	
4.7.	Paramos davėjas – Lokacijos MB (piniginės lėšos)	2,00	
4.8.	Vilniaus TLK (piniginės lėšos, skirtos kompensuoti PSDF lėšomis darbo užmokesčio padidinimo sąnaudas dėl COVID-19 ligos)	23,90	
	Viso gautų ir gražintų finansavimo sumų:	823,72	9,50

9.4. PANAUDOTOS VEIKLAI PER 2020 METUS FINANSAVIMO SUMOS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, tūkst. eur
1.	Iš valstybės biudžeto, iš jų:	676,96
1.1.	Projektas „Psichiatrijos stacionaro modernizavimas VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje" nepiniginiam turtui įsigyti	0,68
1.2.	Projektas „E. sveikatos paslaugų gyventojams ir pacientams kūrimas VšĮ Vilniaus miesto klinikinėje ligoninėje, VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“ nepiniginiam turtui įsigyti	1,22
1.3.	Projektas „Išankstinės pacientų registracijos sistemos plėtra (IPR-2)“ nepiniginiam turtui įsigyti	0,10
1.4.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės ir išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems COVID-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kompensuoti nepiniginiam turtui įsigyti	331,87
1.5.	Už vadovavimą studentų pedagoginei praktikai iš Vilniaus kolegijos Sveikatos priežiūros fakulteto, piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	2,30
1.6.	Programa „Sveikatos sistemos valdymas" tikslinės lėšos gydytojų rezidentų darbo užmokesčiui mokėti piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	331,92
1.7.	Išlaidoms, susijusioms su įrangos, priemonių būtinų ASPP teikti asmenims, įtariamais ar sergantiems COVID-19 liga, įsigijimu ir funkcijų vykdymo užtikrinimu, kitoms išlaidoms kompensuoti	0,81
1.8.	Subsidijos darbo užmokesčiui už darbuotojus, kuriems LR Darbo kodekso 47 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatyta atveju paskelbta prastova, piniginės lėšos kitoms išlaidoms kompensuoti	8,06
2.	Iš savivaldybės biudžeto, iš jų:	2,50
2.1.	Vilniaus miesto dovanų kortelė „Vilnius medikams“ nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	2,50
3.	Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, iš jų	14,03
3.1.	Projektas „Psichiatrijos stacionaro modernizavimas VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje" nepiniginiam turtui įsigyti	5,34
3.2.	Projektas „E. sveikatos paslaugų gyventojams ir pacientams kūrimas VšĮ Vilniaus miesto klinikinėje ligoninėje, VšĮ Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje“ nepiniginiam turtui įsigyti	6,90

3.3.	Projektas „Išankstinės pacientų registracijos sistemos plėtra (IPR-2)“ nepiniginiam turtui įsigyti	0,57
3.4.	Esant Valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės nepiniginiam turtui įsigyti	1,22
4.	Iš kitų finansavimo šaltinių, iš jų:	56,78
4.1.	Finansavimo sumų davėjai (ilgalaikio turto nudevėta dalis)	0,71
4.2.	Paramos davėjai (medikamentai, med. apsaugos priemonės, tirpalai)	5,75
4.3.	Gripo vakcina	3,17
4.4.	Dovana inventoriumi (trumpalaikis turtas)	0,89
4.5.	Vilniaus teritorinė ligonių kasa (piniginės lėšos, skirtos kompensuoti PSDF lėšomis darbo užmokesčio padidrinimo sąnaudos dėl COVID-19 ligos)	45,55
4.6.	Piniginės lėšos praktikos vadovams už vadovavimą studentų praktikai	0,71
	Viso panaudotų finansavimo sumų:	750,27

9.5. PAJAMOS

Eil. Nr.	Straipsniai	%	Ataskaitinis laikotarpis, tūkst. Eur
1	2	3	4
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS, iš jų:	100,0	14 896,73
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS, iš jų:	5,42	807,64
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		676,96
1.1.2.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		14,03
1.1.3.	Iš savivaldybių biudžetų		2,50
1.1.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		114,15
1.2.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS, iš jų:	94,58	14 089,09
1.2.1.	<i>už asmens sveikatos priežiūros paslaugas iš 5-ųjų TLK</i>		14 073,22
1.2.2.	<i>už mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugas (fiziniai asmenys)</i>		13,46
1.2.3.	<i>už mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugas (juridiniai asmenys)</i>		2,41

9.6. SĄNAUDOS PER 2020 METUS, IŠ JŲ – IŠLAIDOS DARBO UŽMOKESČIUI

Eil. Nr.	Sąnaudų straipsniai	%	Ataskaitinis laikotarpis, tūkst. Eur
1	2	3	4
I	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS, iš jų:	100,0	14 262,04
I.1.	Darbo užmokesčio, socialinio draudimo, iš jų:	85,26	12 159,39
	- darbo užmokesčio		11 719,50
	- darbo užmokesčio atostogų kaupimai		223,24
	- socialinio draudimo		212,70
	- social. draud. dėl sukauptų atostogų kaupimo		3,95
I.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	1,31	187,54
I.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių, iš jų:	2,12	301,76
	- šildymas		122,46
	- elektros energija		111,39
	- vanduo		29,89

	- ryšių paslaugos		12,98
	-kitų komunalinių paslaugų sąnaudos		25,04
I.4.	Komandiruočių	0,01	2,00
I.5.	Transporto	0,02	2,83
I.6	Kvalifikacijos kėlimo	0,13	16,50
I.7.	Paprasto remonto ir eksploatavimo, iš jų:	1,03	147,16
	- paprasto remonto		44,48
	- eksploatavimo		102,68
I.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	0,10	13,64
I.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina, iš jų:	7,85	1120,15
	- medikamentai		250,12
	- tvarsliaiva, kraujo produktai, vakcina		32,13
	-medicininės pagalbinės medžiagos		434,56
	- mažaverčio ūkinio ir medicininio inventoriaus		70,17
	- kuras, transporto atsarginės dalys		8,50
	-maisto produktai		214,93
	- kitos atsargos		109,74
I.10.	Socialinių išmokų	0,21	30,44
I.11.	Nuomos	0,01	1,81
I.11.	Kitų paslaugų, iš jų:	1,51	215,58
	- skalbimas		97,91
	- draudimo(priv. pacient. žal., transp., įrangos, pastatų)		19,32
	- laboratoriniai ir kiti tyrimai, atlikti kitose ASP įstaigose		29,62
	- kitų paslaugų		68,73
I.12.	Kitos, iš jų:	0,44	63,24
	- mokestinės sąnaudos (įmokoms pacientų sveikatos žalai atlyginti)		54,14
	- kitos		9,10

Išlaidos darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms per 2020 metus sudarė 12 159,39 tūkst. Eur.

9.7. GRŪNOJO PERVERŠIO AR DEFICITO DINAMIKA

Laikotarpis	Perviršis (+), deficitas (-) (suma, tūkst. Eur)	
	Ataskaitinio laikotarpio	Sukauptas
2016-12-31	22,1	1 621,8
2017-12-31	897,5	2 519,3
2018-12-31	690,2	3 209,5
2019-12-31	644,7	3 854,2
2020-12-31	638,7	4 493,0

9.8. DARBUOTOJŲ SKAIČIUS 2020 METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės darbuotojų skaičius:

2020 m. sausio 1 d. – 636.

2020 m. gruodžio 31 d. – 602.

Informacija teikiama su gydytojais rezidentais.

9.9. SĄNAUDOS VALDYMO IŠLAIDOMS 2020 M.

Viešojoje įstaigoje Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje 2020 metais. valdymui priskiriamos šios pareigybės: direktorius, direktoriaus pavaduotoja medicinai, direktoriaus patarėjas ir vyriausia finansininkė. Sąnaudos valdymui per 2020 m. sudaro 163,51 tūkst. Eur, tai sudaro 1,15 proc. visų įstaigos sąnaudų.

Valdymo sąnaudų detalizacija:

Eil. Nr	Sąnaudų straipsniai	Suma, tūkst. Eur	%
1.	Darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos	159,67	97,65
2.	Kvalifikacijos kėlimo	0,89	0,54
3.	Ryšiai	0,35	0,22
4.	Kitos sąnaudos	2,60	1,59
	Viso:	163,51	100,0

DUOMENYS APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VADOVĄ, ĮSTAIGOS IŠLAIDOS VADOVO DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VADOVO IŠMOKOMS

Ataskaitiniu laikotarpiu už Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus psichiatrijos ligoninės veiklą atsakingas yra direktorius Arūnas Germanavičius.

Direktoriaus darbo užmokestis nustatytas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu. Per 2020 metus ligoninės direktoriui priskaičiuota darbo užmokesčio suma 68,02 tūkst. Eur. Kitos išmokos: kvalifikacijos kėlimo išlaidoms 0,14 tūkst.

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS IŠLAIDOS KOLEGIALIŲ ORGANŲ KIEKVIENO NARIO DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS ĮSTAIGOS KOLEGIALIŲ ORGANŲ NARIŲ IŠMOKOS.

Viešojoje įstaigoje Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje nebuvo jokių išmokų įstaigos kolegialių organų nariams.

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS IŠLAIDOS IŠMOKAMOS SU VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKU SUSIJUSIEMS ASMENIMS, NURODYTIEMS VIEŠŲJŲ ĮSTAIGŲ ĮSTATYMO 3 STRAIPSNIO 3 DALYJE.

Viešojoje įstaigoje Respublikinėje Vilniaus psichiatrijos ligoninėje nebuvo išmokų su įstaigos dalininku susijusiems asmenims, nurodytiems Viešųjų įstaigų įstatymo 3 straipsnio 3 dalyje.

REIKŠMINGI SANDORIAI

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur*****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas*****		
1.	-	-	-	-	-	-
					Iš viso	-

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešojo įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešojo įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

SANDORIAI SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

Eil. Nr.	Susijusi šalis					Sandorio objektas	Suma, Eur*****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas****	Santykių pobūdis*****		
						Iš viso	0,00

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 19.3 papunkčiu.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešojo įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešojo įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

Direktorius



med. dr. profesorius Arūnas Germanavičius